

Nr rej. 05042-K011-Pt/2009

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy nie
będącego pracodawcą^(*)

innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej:

pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy nie
będącego pracodawcą^(*)

REGON: 000545260

NIP 656-17-89-413

Działając na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. Nr 89, poz. 589)

mgr inż. Roman Trela - starszy inspektor pracy

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Kielcach
przeprowadził kontrolę w:

Urząd Miejski w Sędziszowie

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

28-340 Sędziszów, ul. Dworcowa 20

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

mgr inż. Wacław Szarek

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Burmistrz

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1990r. ; data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 19.11.2002r.

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

5.03.2009r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: **61**, w tym:

pracujących na podstawie umów cywilno-prawnych **2**,

podmiotów samozatrudniających się **0**,

cudzoziemców **0**,

zatrudnionych w ramach stosunku pracy **59**, w tym kobiet: **37**, młodocianych: **0**,

niepełnosprawnych **7**, w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: **2007r.**

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy: Nie sprawdzano. Pracodawca udzielił odpowiedzi na piśmie o sposobie realizacji nakazu i wystąpienia.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Burmistrz zgłosił do OIP Kielce odbiór 3 stanowisk pracy osób niepełnosprawnych na podstawie art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92)

Na stanowiskach pracy w Urzędzie Miasta w Sędziszowie przy ul. Dworcowej 20 są zatrudnione 3 osoby niepełnosprawne ze stopniami umiarkowanymi; Wiktor Muzoł – referent, Maria Świstak – referent, Urszula Dudek – inspektor.

1) Wiktor Muzoł zatrudniany na stanowisku referenta ds. drogownictwa. Stanowisko pracy jest w pomieszczeniu biurowym na I- szym piętrze urzędu. Wyposażenie stanowiska jest w sprzęt biurowy i komputer.

Pracownik przedłożył pracodawcy w dniu 29.12.2006r. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zaliczające go do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, przyczyna niepełnosprawności 05-R wydane na stałe.

Pracownik nie wymaga dodatkowego oprzyrządowania wynikającego z jego niepełnosprawności – porusza się o własnych siłach, nie wymaga wózka inwalidzkiego i nie porusza się o kulach.

Pracownik ma dostęp do pomieszczeń higieniczno sanitarnych na tej samej kondygnacji.

Akta osobowe są założone, ponumerowane i są podzielone na części.

Umowa zawarta jest na piśmie na czas nie określony. Ostatnia zmiana warunków umowy o pracę jest z 1.04.2008r. wynagrodzenie 1400 zł. plus dodatek stażowy 20 %.

Pracownik został poinformowany o warunkach zatrudnienia z art. 29 KP pełny wymiar czasu pracy 35 godz. tygodniowo / 7 godz. dziennie.

Pracownik świadczy pracę od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 14³⁰

Zaświadczenie lekarskie ważne do 6.01.2010r. - bez przeciwwskazań zdrowotnych.

Ostatnie szkolenie okresowe w dziedzinie bhp przeprowadzono w dniach 10-11-05-2004r.

Pracownika zapoznano z oceną ryzyka zawodowego. Stopień i rodzaj niepełnosprawności nie miał wpływu na zmianę oceny ryzyka zawodowego w przypadku tego pracownika.

Pracownikowi określono zakres czynności i odpowiedzialności na piśmie.

2) Dudek Urszula zatrudniana na stanowisku inspektora ds. budżetowych. Stanowisko pracy jest w pomieszczeniu biurowym na I- szym piętrze urzędu. Wyposażenie stanowiska jest w sprzęt biurowy i komputer.

Pracownica przedłożyła pracodawcy w dniu 28.08.2008r. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zaliczające ją do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, przyczyna niepełnosprawności 05-R wydane do 30.04.2011r.

Pracownica nie wymaga dodatkowego oprzyrządowania wynikającego z jej niepełnosprawności – porusza się o własnych siłach, nie wymaga wózka inwalidzkiego i nie porusza się o kulach.

Pracownica ma dostęp do pomieszczeń higieniczno sanitarnych na tej samej kondygnacji.

Akta osobowe są założone, ponumerowane i podzielone na części.

Umowa zawarta jest na piśmie na czas nie określony. Ostatnia zmiana warunków umowy o pracę jest z 1.04.2008r. wynagrodzenie 2084 zł. plus dodatek stażowy 20 %.

Została poinformowana o warunkach zatrudnienia z art. 29 KP - pełny wymiar czasu pracy 35 godz. tygodniowo / 7 godz. dziennie.

Pracownik świadczy pracę od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 14³⁰

Zaświadczenie lekarskie ważne do 16.10.2010r. – praca przy komputerze w okularach z powłoką antyrefleksyjną.

Ostatnie szkolenie okresowe w dziedzinie bhp przeprowadzono w dniach 27,28-02-2006r.

Pracownika zapoznano z oceną ryzyka zawodowego. Stopień i rodzaj niepełnosprawności nie miał wpływu na zmianę oceny ryzyka zawodowego w przypadku tego pracownika.

Pracownikowi określono zakres czynności i odpowiedzialności na piśmie.

3) Świstak Maria zatrudniana na stanowisku referenta ds. kancelaryjnych. Stanowisko pracy jest w pomieszczeniu biurowym na II- gim piętrze urzędu. Wyposażenie stanowiska jest w sprzęt biurowy i kserokopiarkę.

Pracownica przedłożyła pracodawcy w dniu 29.12.2008r. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zaliczające ją do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, przyczyna niepełnosprawności L/R wydane na stałe.

Pracownica nie wymaga dodatkowego oprzyrządowania wynikającego z jej niepełnosprawności – porusza się o własnych siłach, nie wymaga wózka inwalidzkiego i nie porusza się o kulach. Pracownica stosuje aparat słuchowy.

Pracownica ma dostęp do pomieszczeń higieniczno sanitarnych na tej samej kondygnacji.

Akta osobowe są założone, ponumerowane i podzielone są na części.

Umowa zawarta jest na piśmie na czas nie określony. Ostatnia zmiana warunków umowy o pracę jest z 1.04.2008r. wynagrodzenie 1317 zł. plus dodatek stażowy 20 %.

Została poinformowana o warunkach zatrudnienia z art. 29 KP pełny wymiar czasu pracy 35 godz. tygodniowo / 7 godz. dziennie.

Pracownik świadczy pracę od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 14³⁰

Zaświadczenie lekarskie ważne do 14.01.2010r. - bez przeciwwskazań zdrowotnych.

Ostatnie szkolenie okresowe w dziedzinie bhp przeprowadzono w dniach 27,28-02-2006r.

Pracownika zapoznano z oceną ryzyka zawodowego. Stopień i rodzaj niepełnosprawności nie miał wpływu na zmianę oceny ryzyka zawodowego w przypadku tego pracownika.

Pracownicy określono zakres czynności i odpowiedzialności na piśmie.

Stosunek pracy

Pracownikom niepełnosprawnym potwierdzono na piśmie rodzaj umowy o pracę i jej warunki.

Pracownikom niepełnosprawnym pracodawca udzielił pisemnej informacji o warunkach zatrudnienia (art. 29 § 3 Kp)

Szkolenia bhp

Pracowników niepełnosprawnych poddano wymaganym szkoleniom w zakresie bhp

Badania lekarskie

Pracowników niepełnosprawnych poddano profilaktycznym badaniom lekarskim.

Pracownicy niepełnosprawni zatrudnieni są zgodnie z orzeczeniami lekarskimi.

Czas pracy

Ewidencja czasu pracy prowadzona jest kartotekowo.

Pracownicy niepełnosprawni pracują w czasie pracy nie przekraczającym obowiązującego ich wymiaru od dnia przedłożenia orzeczenia.

Pracownicy nie pracują w nocy i godzinach nadliczbowych.

Wynagrodzenia i inne świadczenia

Pracownikom niepełnosprawnym wypłacano wynagrodzenie za pracę zgodnie z umową i regulaminem.

Wynagrodzenie wypacano w wysokości co najmniej równej minimalnemu wynagrodzeniu.

Stosowanie norm czasu pracy określonych w art. 15 ustawy o rehabilitacji..... nie spowodowało obniżenia wysokości należnego wynagrodzenia.

Prawidłowość ustalonej wysokości wynagrodzenia za czas zwolnień, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o rehabilitacji zawodowej – nie dotyczy.

Urlopy pracownicze

Wymiar urlopu wypoczynkowego ustalono prawidłowo.

Pracownicy zostali poinformowani piśmie o wymiarze urlopu dodatkowego.

Ocena ryzyka zawodowego

Pracodawca dokonał i udokumentował ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy.

Pracodawca poinformował pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą.

Czynniki szkodliwe, niebezpieczne i uciążliwe nie występują.

W urzędzie są opracowane zasady przydziału i jest prowadzona ewidencja wydawanych sortów ubraniowych. Pracownicy nie podlegają przydziałowi odzieży.

Obiekty i pomieszczenia pracy

Obiekty i pomieszczenia pracy spełniają wymagania pod względem wysokości, powierzchni i kubatury w zależności od wykonywanej technologii, rodzaju prac, liczby pracowników i czasu ich przebywania.

Użytkowane obiekty i pomieszczenia pracy są we właściwym stanie technicznym.

Bariery architektoniczne

(nieprzystosowanie obiektów i pomieszczeń pracy dla osób niepełnosprawnych pracujących w zakładzie pracy).

Obiekt jest wieloletni, pomieszczenia pracy są po remontach, ale nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych poruszającymi się na wózkach inwalidzkich. Z takimi schorzeniami nie ma zatrudnionych pracowników. Pomieszczenia higieniczno – sanitarne (ustępy) nie są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Wobec powyższego wydano nakaz wyposażenia na każdej kondygnacji ustępów damskich i męskich w uchwyty ułatwiające osobom niepełnosprawnym korzystanie z nich.

Zaplecze higieniczno-sanitarne

Pracodawca zapewnił pomieszczenia higieniczno-sanitarne zgodnie z przepisami bhp

Pomieszczenia higieniczno-sanitarne są właściwie i dostatecznie wyposażone.

Wentylacja, ogrzewanie, oświetlenie

W pomieszczeniach pracy jest zapewniona wymiana powietrza (wentylacja ogólna pomieszczeń grawitacyjna – pionami wentylacyjnymi i poprzez okna.

W pomieszczeniach pracy zapewniono oświetlenie dzienne zgodnie z przepisami bhp

W pomieszczeniach pracy zapewniono oświetlenie elektryczne zgodnie z przepisami bhp

Dokonano pomiarów natężenia oświetlenia elektrycznego w całym obiekcie w marcu 2007r. zalecając doświetlanie stanowisk komputerowych lampkami biurowymi.

Stanowiska i procesy pracy

Organizacja i wyposażenie stanowiska pracy uwzględnia potrzeby osób niepełnosprawnych. Zapewniono zgodnie z przepisami dojścia do stanowiska pracy.

Pracownikom niepełnosprawnym zatrudnionym na stanowisku pracy zapewniono wolną powierzchnię i przestrzeń dostosowaną do rodzaju wykonywanej czynności. Stanowiska pracy osób niepełnosprawnych są wyposażone zgodnie z przepisami bhp z uwzględnieniem ich specyfiki technicznej i technologicznej.

Maszyny i urządzenia techniczne

Użytkowane urządzenia są w odpowiednim stanie technicznym.

Użytkowane urządzenia mają odpowiednie urządzenia ochronne.

Urządzenia i instalacje energetyczne

Instalacje i urządzenia elektryczne mają zapewnioną ochronę przed porażeniem - przed dotykiem bezpośrednim.

Skuteczność ochrony przeciwporażeniowej przed dotykiem bezpośrednim została potwierdzona pomiarami.

Instalacje i urządzenia elektryczne mają zapewnioną ochronę przed porażeniem - przed dotykiem pośrednim.

Skuteczność ochrony przeciwporażeniowej przed dotykiem pośrednim została potwierdzona pomiarami.

Przedłożono wyniki pomiarów wykonane przez B. Barana upr.5/6/06 w kwietniu 2005r. ważne do kwietnia 2010r.

Dodatkowo w pomieszczeniu kserokopiarki wykonano pomiary ochrony przeciwporażeniowej we wrześniu 2008r. ważne do września 2009r.

Instalacje i urządzenia elektryczne są właściwie eksploatowane.

Instalacje i urządzenia elektryczne są właściwie zabezpieczone przed uszkodzeniem mechanicznym, dostępem osób nieupoważnionych, przedostawaniem się wody.

Instalacje i urządzenia energetyczne są właściwie oznaczone i opisane.

Informacja o wypadkach

W latach 2006, 2007, 2009 nie występowały w urzędzie wypadki przy pracy z udziałem osób niepełnosprawnych.

3. W czasie kontroli wydano decyzji ustnych: 1, które zostały wykonane. Wykaz wydanych decyzji stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Zarządzenie nr 1. „Zamontować pochwyty w ustępach damskim i męskim na każdej kondygnacji w budynku urzędu w celu ułatwienia korzystania przez osoby niepełnosprawne ruchowo.”

4. W czasie kontroli sprawdzono / nie sprawdzono^(**) tożsamość:
nie,

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano / nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie,

6. W czasie kontroli udzielono / nie udzielono^(**) porad:
- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 2,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 0,
w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

7. Do protokołu załącza się / nie załącza się^(**) załączników: plik, stanowiących składową część protokołu:
pismo burmistrza, kserokopie z akt osobowych,

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności: Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego i Spraw Pracowniczych Krystyna Stachnik

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Sędziszów, dnia 5.03.2009r.

STARSZY INSPEKTOR PRACY

mgr inż. Roman Treła

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 5.03.2009 zostałem zapoznany z treścią protokołu i otrzymałem jego jeden egzemplarz.

URZĄD GMINNY

28-340 SĘDZISZÓW

ul. Dworcowa 20

woj. świętokrzyskie

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Z up. BURMISTRZA
SEKRETARZ GMINY

E. Kosiński

(podpis i pieczęć Burmistrza Gminy Sędziszów)

Pouczenie:

1. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek / nie złożono wniosku. ^(**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~ / nie wniesiono / ~~zostaną wniesione~~^(**) do dnia

5.03.2009

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli.^(**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).^(**)

URZĄD MIEJSKI
 23-340 SĘDZISZÓW D U R M I S T R Z A
 ul. Dworcowa 20 S E K R E T A R Z G M I N Y

.....
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY

mgr inż. Roman Trela

.....
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

Sędziszów 5.03.2009
 (miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej.: 05042/K011/Dn-08/2009

Urząd Miejski w Sędziszowie
ul. Dworcowa 20
28-340 Sędziszów

DECYZJA

Na podstawie art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.) i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 589) w związku z wnioskiem z dnia 2.02.2009r. nr KD.0717/1/2009, który wpłynął do OIP Kielce i został zarejestrowany pod nr 08/09 w sprawie przystosowania stanowisk pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych

stwierdzam, że

następujące 3 stanowiska pracy zostały przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych:
Wiktor Muzoł – referent, Maria Świstak – referent, Urszula Dudek – inspektor.
Wszystkie osoby są zatrudnione w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie 28-340 Sędziszów, ul. Dworcowa 20

Uzasadnienie

Burmistrz zgłosił do OIP Kielce odbiór 3 stanowisk pracy osób niepełnosprawnych na podstawie art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92)

Na stanowiskach pracy w Urzędzie Miasta w Sędziszowie przy ul. Dworcowej 20 są zatrudnione 3 osoby niepełnosprawne ze stopniami umiarkowanymi; Wiktor Muzoł – referent, Maria Świstak – referent, Urszula Dudek – inspektor.

Stanowiska pracy znajdują się w pomieszczeniu biurowym na I –szy i II – gim parterze urzędu. Wyposażenie stanowisk jest w sprzęt biurowy, komputery i kserokopiarkę.

Pracownicy przedłożyli pracodawcy orzeczenia o stopniu niepełnosprawności zaliczające ich do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

Pracownicy nie wymagają dodatkowego oprzyrządowania wynikającego z ich niepełnosprawności – poruszają się o własnych siłach, nie wymagają wózka inwalidzkiego, ani nie porusza się o kulach.

Pracownicy mają dostęp do pomieszczeń higieniczno sanitarnych na tej kondygnacji, na której pracują.

Wobec powyższych ustaleń wydano **pozytywną decyzję** w zakresie przystosowania 3 stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych w stopniu umiarkowanym dla Wiktora Muzoła – referenta, Marii Świstak – referenta, Urszuli Dudek – inspektora zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie 28-340 Sędziszów, ul. Dworcowa 20

Pouczenie:

Od decyzji stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Okręgowego Inspektora Pracy w Kielcach, adres Kielce Al. 1000 lecia PP nr 4, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia – za pośrednictwem inspektora pracy, który decyzję wydał (art. 127 §1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 16 ust. 1 pkt 4 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).

STARSZY INSPEKTOR PRACY

~~.....mgr inż. Roman Trzela.....~~

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

* niepotrzebne skreślić