

Zarządzenie Nr 43/2008
Burmistrza Sędziszowa
z dnia 23 maja 2008 roku

w sprawie: ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Urząd Miejski w Sędziszowie oraz jednostki organizacyjne Gminy Sędziszów

Na podstawie: rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2006r. Nr 115, poz.781) w związku z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2006r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 123, poz.856) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007r. w sprawie Szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. z 2007r. Nr 209, poz. 1511)

Zarządzam

następujący podział obowiązków w zakresie rejestrowania i sporządzania sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Urząd Miejski Sędziszów oraz jednostki organizacyjne Gminy Sędziszów.

§ 1

1. Wyodrębniania wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej Urząd Miejski i Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dokonują pracownicy powołani Zarządzeniem Burmistrza Nr 42/2008 z dnia 23.05.2008 r. do oceny celowości, legalności i oszczędności dokonywanych wydatków oraz potwierdzania prawidłowości merytorycznej dokonywanego wydatku.
2. Pozostałe jednostki budżetowe, zakład budżetowy wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami wg zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek organizacyjnych.

§ 2

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom, kategoriom i podkategoriom zgodnie z instrukcją sporządzania sprawozdania Rb-WS i wpisać wg wzoru pieczętki na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku.

Wzór pieczętki

Wydatek strukturalny

Obszar:

Kategoria:

Podkategoria:

Kwota:

Słownie:

Data **Podpis**

§ 3

1. Wydział Finansowy Urzędu Miejskiego dokonuje rejestracji wydatków na cele strukturalne wg klasyfikacji wskazanej na pieczęcie na koncie pozabilansowym.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy przedstawiają Skarbnikowi zestawienie wydatków strukturalnych do 31 marca następnego roku po roku budżetowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia. Dane w zestawieniu wykazuje się w złotych i groszach. Jednostki organizacyjne gminy, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają sprawozdanie negatywne.
3. Wydział Finansowy sporządza sprawozdanie Rb-WS z wykonanych wydatków strukturalnych jednostki budżetowej Urząd Miasta oraz łączne sprawozdanie w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego (począwszy od sprawozdań za rok 2008).

§ 4

W celu sporządzenia sprawozdania zobowiązuję:

1. wszystkich pracowników Urzędu Miasta określonych Zarządzeniem Nr 42/2008 z 23 maja 2008 r. do wyodrębnienia wydatków strukturalnych za rok 2008 wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia i złożenia w Wydziale Finansowym w terminie do 31 marca roku następnego.
2. kierowników jednostek organizacyjnych gminy do złożenia zestawienia wydatków strukturalnych tych jednostek za 2008r. w terminie do 31 marca roku następnego.

§ 5

Wyodrębnione wydatki strukturalne za okres od 1.01.2008r. do 30.06.2008r. pracownicy wymienieni w § 4 pkt.1) złożą na załączniku nr 2 do 31 lipca 2008r. w Wydziale Finansowym.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Wacław Szarek