

Znak sprawy: **BRI.271.76.2024****Sędziszów dn. 16.10.2024r.**

### Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2778).

Postępowanie jest zwolnione z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

#### I. Zamawiający:

**Gmina Sędziszów** ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów; NIP 656 21 64 804,  
tel. 413-811-127, faks 413-811-131 fax. wew. 209

zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn. „**Przewozy autobusowe o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Sędziszów na 2025r.**”.

**CPV główny:** 60112000-6 – Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego  
Dodatkowy kod CPV:60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

**Rodzaj zamówienia:** usługa

#### II. Opis przedmiotu zamówienia:

- Świadczenie usług w zakresie gminnych przewozów pasażerskich w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej odbywać się będzie autobusem zgodnie z zatwierdzonym rozkładem jazdy w określonych godzinach i po określonej linii komunikacyjnej.
- Opis linii komunikacyjnej wraz z ilością kursów i planowanymi godzinami odjazdów:

Linia **SEDZISZÓW - PRZEŁAJ PODLESIE** przez Swaryszów, Krzelów, Białowieża Mstyczów, Przełaj, Czepiec, Przełaj Czepiecki, Podsadek, Jezów o długości 20 km.

- **1 kurs** odjazd z Sędziszowa około godz. 8<sup>00</sup>  
kurs powrotny odjazd z Przełaj Podlesie godz. 8<sup>30</sup>

- **2 kurs** odjazd z Sędziszowa około godz. 12<sup>55</sup>  
kurs powrotny odjazd z Przełaj Podlesie około godz. 13<sup>24</sup>

Wyżej wymienione kursy realizowane od poniedziałku do piątku, oprócz świąt (D).

Doprecyzowanie i ustalenie konkretnych godzin kursów nastąpi z wybranym wykonawcą. Wyjaśnia się, że istotą uruchamianego kursu jest umożliwienie mieszkańcom przesiadki w Sędziszowie na inny środek transportu, w celu dotarcia do miasta Jędrzejów, stąd wymagane będzie skoordynowanie rozkładu jazdy w nawiązaniu do już funkcjonującego transportu na linii Sędziszów – Jędrzejów i z powrotem.

Łączna szacunkowa wielkość zamówienia to **21 120** wozokilometrów.

3. Planowane świadczenie usług przewozowych od **01.01.2025r.** do **31.12.2025r.**
4. Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy prowadzić będzie sprzedaż biletów jednorazowych i miesięcznych w autobusach wykonujących przewozy o charakterze użyteczności publicznej na terenie gminy Sędziszów ponosząc wszystkie koszty związane z ich wydrukiem i dystrybucją. Wartość wpływów uzyskanych ze sprzedaży biletów stanowi przychód Wykonawcy, który należy uwzględnić przy wyliczaniu kwoty deficytu (Załącznik nr 2 do Umowy). Wysokość opłaty za bilety zostanie uzgodniona między Wykonawcą, a Zamawiającym uwzględniając uchwałę Rady Miejskiej Sędziszów nr LIV/469/2023 z dnia 27 lutego 2023r. w sprawie ustalenia cen biletów i opłat w publicznym transporcie zbiorowym w ramach przewozów o charakterze użyteczności publicznej organizowanych przez Gminę Sędziszów.
5. Wykonawca przy realizacji usług przewozowych zobowiązany jest do honorowania uprawnień, jakie posiadają pasażerowie do przejazdów na podstawie ulgowych biletów, jeżeli wynikają one z przepisów prawa, a w szczególności z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego ( Dz.U. z 2018r. poz. 295 ze zm.).
6. Świadczenie usługi przewozowej odbywać się będzie na podstawie szczegółowych rozkładów jazdy przygotowanych przez Wykonawcę, po uzgodnieniu z Zamawiającym. Po zatwierdzeniu rozkładu jazdy przez Zamawiającego stanowić on będzie Załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający w trakcie trwania umowy będzie mógł zaproponować zmiany w rozkładach jazdy, jeśli wynikać to będzie z potrzeb społecznych i faktycznych ilości korzystających z usług przewozowych pasażerów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przewozu osób autobusami sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu według wymagań określonych w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych do wymienionej ustawy, a w szczególności określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 ze zmianami) i oznakowanymi stosownie do charakteru świadczonych przewozów oraz do doboru ilości autobusów z odpowiednią ilością miejsc dla pasażerów na poszczególnych przejazdach w sposób zapewniający prawidłową realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma możliwość realizacji kilku tras jednym autobusem .
8. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania stosownych uzgodnień oraz zaświadczenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w publicznym transporcie zbiorowym na odpowiedniej linii oraz ubiegania się o zwrot za zastosowane ulgi ustawowe przy sprzedaży biletów.
9. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:
  - posiadają aktualną na dzień składania oferty licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dn. 06 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 728 z późn. zm.),
  - posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową w zakresie działalności związanej z min. 50 % wartością brutto przedmiotu zamówienia.

### III. Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie zamówienia, czy wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy.

### IV. Opis sposobu obliczania ceny i rozliczenia realizowanych usług

1. Cena ofertowa winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca przy realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania wartości netto/brutto zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich oraz jednostkowych cen netto/brutto za wozokilometr.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.
4. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

### V. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami:
  - Cena- 100% ( max. 100 pkt.)
2. Sposób obliczenia wartości punktowej dla kryterium cena:
  - Kryterium „cena”- Ilość punktów w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru: oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt.

$$Kc = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

Kc- ilość punktów w kryterium cena

C min. - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. - cena oferty badanej

3. Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego postępowania zostanie uznana oferta, która będzie zgodna z jego zapisami i będzie dopuszczona do rozpatrywania przez Zamawiającego (oferent nie został wykluczony, a oferta nie została odrzucona) oraz która uzyska największą liczbę punktów za kryterium ceny oferty– 100%.

### VI. Wykaz dokumentów

1. Formularz oferty cenowej wg wzoru.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (**załącznik Wykonawcy**).
3. Pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę - jeżeli z dokumentów, o których mowa wyżej mowa nie będzie wynikać umocowanie do składania oświadczeń woli osoby podpisującej ofertę

Wybrany wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień do świadczenia danego rodzaju usługi.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

## **VIII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Katarzyna Pacholec – Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Inwestycji i Remontów Infrastruktury Komunalnej tel. 41 381 1127 w. 700, e-mail: [um@sedziszow.pl](mailto:um@sedziszow.pl)

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.:

Poniedziałek – 7:30 – 17:00

Wtorek - 7:30 – 15:30

Środa - 7:30 – 15:30

Czwartek - 7:30 – 15:30

Piątek – 7:30 – 14:00

## **IX. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **04 listopada 2024 roku do godz. 10:00** w formie:

- pisemnej (osobiście, listownie) w zamkniętej kopercie na adres: Gmina Sędziszów , ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów, lub
- w wersji elektronicznej na:  
skrzynkę e-puap: /1kqevr3465/skrytka,  
e-mail: [um@sedziszow.pl](mailto:um@sedziszow.pl)  
z dopiskiem: „**Przewozy autobusowe o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Sędziszów na 2025r.**”.

## **X. Przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim

w Sędziszowie jest Burmistrz Sędziszowa, 28-340 Sędziszów, ul. Dworcowa 20.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Sędziszowie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Centrum Zabezpieczenia Informacji – Sylwester Cieśla, ul. Wrzosowa 15 lok. 1, 25-211 Kielce, email: [iod@czy24.pl](mailto:iod@czy24.pl), tel: 512 666 944.

3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Sędziszowa – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie: obowiązujących przepisów prawa / zawartych umów / wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Sędziszów/ Urzędzie Miejskim w Sędziszowie,
- realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Sędziszów
- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Sędziszów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Sędziszowa,

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
- e) prawo do przenoszenia danych
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie. Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jego preferencji i cech, jak to tylko możliwe.

## XI. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację z otwarcia ofert na stronie internetowej [www.bip.sedziszow.pl](http://www.bip.sedziszow.pl) zakładka Zamówienia publiczne.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych lub odstąpić od zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub do odstąpienia od podpisania umowy bez podawania przyczyn.
7. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji ceny oraz zakresu usługi.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ  
*mgr inż. Wacław Szarek*