

## **OGŁOSZENIE**

### **o konkursie na stanowisko**

#### **Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sędziszowie**

Postępowanie konkursowe prowadzi się na podstawie art. 49 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz § 9 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 430) oraz w oparciu o Regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowisko **Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sędziszowie**

#### **1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:**

Miejsko Gminny Ośrodek Zdrowia w Sędziszowie, os. Na Skarpie 17, 28-340 Sędziszów.

#### **2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:**

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Miejsko- Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sędziszowie udostępniane będą przez upoważnionego do powyższego pracownika – Głównego księgowego, w siedzibie ośrodka zdrowia, w dniach roboczych w godzinach od 9:00 do 13:00. Udostępnienie polegać będzie jedynie na wglądzie w w/w dokumenty.

#### **3. Stanowisko objęte konkursem:**

**Kierownik Miejsko –Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sędziszowie**

#### **4. Wymagane kwalifikacje:**

1. Kandydaci ubiegający się o stanowisko objęte konkursem powinni spełniać następujące wymogi, w tym co najmniej wymogi określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).) tj.:

- 1) posiadać wykształcenie wyższe,
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika,
- 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
- 4) nie być prawomocnie skazanym za przestępstwo popełnione umyślnie.

#### **Kandydaci zgłaszający się do konkursu składają:**

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska, a kandydaci na stanowiska, z którymi wiąże się posiadanie prawa wykonywania zawodu, dokument potwierdzający to prawo;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata;

- 5) kopie dokumentów, o których mowa w pkt 4, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów;
- 6) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
- 7) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska.
- 8) Kandydat zgłaszający się do konkursu składa oświadczenie, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na dane stanowisko.
- 8) oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursu niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2019, poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Kandydat zobowiązany jest do przedstawienia swojej koncepcji (wizji) funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sędziszowie podczas rozmowy z Komisją Konkursową..

W przypadku zatrudnienia, kandydat będzie zobowiązany do przedłożenia oryginałów powyższych dokumentów.

#### **5. Miejsce i termin złożenia dokumentów:**

Ofertę i wymagane dokumenty aplikacyjne, w zamkniętej kopercie należy składać osobiście lub listownie na adres **Urzędu Miejskiego w Sędziszowie ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów** w terminie do dnia **29.09.2023** roku do godz. 15.00 (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Miejskiego w Sędziszowie). Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: „**Konkurs na stanowisko Kierownika MGOZ w Sędziszowie**”. Komisja konkursowa będzie oceniała również wiedzę i umiejętności kandydata związane z zarządzaniem podmiotem leczniczym, w tym znajomość przepisów prawnych. Aplikacje, które zostaną złożone po tym terminie, nie będą rozpatrywane.

#### **6. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:**

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur odbędzie się w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu zgłaszania kandydatur.

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu, a także o jego wynikach kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wynikach konkursu podana zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Sędziszów, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miejskiego Sędziszów i w siedzibie MGOZ w Sędziszowie.

#### **7. Klauzula informacyjna dla kandydatów:**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” - Dz. Urz. UE L 119/1), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie jest Burmistrz Sędziszowa, 28-340 Sędziszów, ul. Dworcowa 20.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Sędziszowie , a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Centrum Zabezpieczenia Informacji - Sylwester Cieśla, ul. Wrzosowa 15 lok.1 ,25-211 Kielce, 25-112 Kielce, email: [iod@czy24.pl](mailto:iod@czy24.pl), tel: 512 666 944 .
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Sędziszowa - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie: obowiązujących przepisów prawa / zawartych umów / wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Sędziszów/ Urzędzie Miejskim w Sędziszowie,
  - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Sędziszów
  - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Sędziszów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Sędziszowa,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
  - e) prawo do przenoszenia danych
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie. Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter

dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jego preferencji i cech, jak to tylko możliwe.