

**„ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GMINY SĘDZISZÓW I JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH”**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(dalej: SWZ)

*Nr zamówienia:*

**RDG.GK.271.1.2022**

**Wspólny Słownik zamówień CPV**

**09000000-3 - produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii**

**09300000-2 - energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Zamawiający:**

**Gmina Sędziszów**

**ul. Dworcowa 20**

**28-340 Sędziszów**

**tel. +48 41 381 11 27**

**<http://www.sedziszow.pl/>**

**Zatwierdzam:**

.....

(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

**Pełnomocnik Zamawiającego:**

**New Power Sp. z o.o.**

**ul. Chełmżyńska 180A**

**04-464 Warszawa**

**e-mail: [j.szepietowska@newpower.pl](mailto:j.szepietowska@newpower.pl)**

## I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sędziszów  
ul. Dworcowa 20  
28-340 Sędziszów

adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej \_ePUAP: /1kqcvr3465/skrytka

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://bip.sedziszow.pl/?c=mdPrzetargi-cmPokaz-2437>

## II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.- „ustawa Pzp”) oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1 - 4 Ustawy Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ, mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.).

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy Pzp.

## III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Zakup energii elektrycznej** dla obiektów wskazanych w **zał. nr 1 do SWZ**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne, Kodeksu Cywilnego oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.

**Gmina Sędziszów** zawrze jedną umowę wynikającą z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GMINY SĘDZISZÓW I JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH**. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zawarcia umowy przez Gminę i jej jednostki organizacyjne zawarte zostały w **zał. nr 1 do SWZ**. Obowiązkiem wybranego Wykonawcy będzie reprezentowanie Zamawiającego oraz jego jednostek organizacyjnych przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych ze zgłoszeniem zmiany sprzedawcy. Do wykonania ww. wymienionych czynności Wykonawca otrzyma stosowne pełnomocnictwo (**zał. nr 4.1 do SWZ**).

2. Zamawiający, działa w imieniu własnym oraz na podstawie podpisanego Porozumienia (Porozumienie do wglądu w siedzibie Zamawiającego), w imieniu:

- Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziszowie
- Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sędziszowie
- Przedszkola Samorządowego w Sędziszowie
- Szkoły Podstawowej nr 2 w Sędziszowie
- Szkoły Podstawowej w Pawłowicach
- Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Sędziszowie
- Żłobka Samorządowego "Kraina Maluszka" w Sędziszowie

3. **Zamówienie** - zakup energii elektrycznej do obiektów wymienionych w **załączniku nr 1** do SWZ:

1) Szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie od *01.07.2022 r. do 31.12.2023 r.* wynosi **1 947 943,00 kWh**.

2) Szacunkowa wartość zamówienia w okresie od *01.07.2022 r. do 31.12.2023 r.* wynosi **1 753 148,70 zł**.

3) Wykonanie czynności wynikających z pełnomocnictwa, stanowiącego **zał. nr 1** do Projektowanych postanowień umowy (**zał. nr 4.1 do SWZ**), w szczególności Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji w zakresie wypowiedzania dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa), reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji.

**4. Zamawiający informuje, że większość punktów poboru przechodzi kolejną zmianę sprzedawcy i posiada rozdzielne umowy na sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej. Umowa sprzedaży energii elektrycznej w tym przypadku zawarta jest na czas określony i nie ma konieczności wypowiedzania tej umowy. Umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawarte są na czas nieokreślony. Punkty z pierwszą zmianą sprzedawcy posiadają umowy kompleksowe zawarte na czas nieokreślony, a okres ich wypowiedzenia wynosi 3 miesiące. Szczegółowe informacje zawarte zostały w zał. nr 1 do SWZ.**

5. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

6. Zamawiając nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

a) Zamawiający nie podzielił zamówienia na części ze względu na to, że w ramach zamówienia nie da się wyodrębnić kilku zadań, etapów trwania zamówienia, które umożliwiłyby złożenie oferty przez kilku Wykonawców specjalizujących się w wąskiej dziedzinie działalności.

b) **Zamawiający na potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej wymaga przedstawienia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch klientów, na rzecz których była lub jest wykonywana sprzedaż energii elektrycznej o wielkości co najmniej 1 GWh w skali roku dla każdego odbiorcy.** Dlatego też postawione wymagania w żaden sposób nie ograniczają udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) ze względu na stawiane wymagania. Proces zmiany sprzedawcy w przypadku, gdy Umowy są zgłaszane OSD przez różnych Wykonawców może nieść za sobą ryzyko polegające na tym, że jeden z Wykonawców na część punktów poboru zgłosi zmianę sprzedawcy w wymaganym terminie, a drugi Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku. Terminowość i poprawność zgłoszenia zmiany sprzedawcy łatwiej byłoby skontrolować Zamawiającemu w przypadku Umowy podpisanej z jednym Wykonawcą. Ponadto Zamawiającemu trudno byłoby kontrolować wykonanie zamówienia, wydatkowanie finansów, w tym czuwanie nad tym, czy ceny na fakturach za sprzedaż energii elektrycznej są naliczane poprawnie tj. zgodnie z Formularzem ofertowym, w przypadku Umów

zawartych z kilkoma Wykonawcami na ten sam przedmiot zamówienia oraz w sytuacji, gdy obowiązywały inne ceny jednostkowe za kWh energii w przypadku Gminy i jej jednostek organizacyjnych. Zamawiający zdecydował się przeprowadzić postępowanie przetargowe wspólnie z jednostkami organizacyjnymi Gminy, gdyż działanie takie niesie za sobą oszczędności. Wspólne zamówienie to większy wolumen zamówienia i tym samym możliwość osiągnięcia niższej ceny za 1 kWh energii elektrycznej.

7. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ, w tym dołączonych do niej załącznikach.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy Pzp.

#### **IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Do obiektów opisanych w *Załączniku nr 1 do SWZ od 01.07.2022 r. do 31.12.2023 r.*
2. Z przyczyn formalno-prawnych, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do 31.12.2023 r., jednak nie wcześniej niż po skutecznym rozwiązaniu umowy, na podstawie której dotychczas Zamawiający kupował energię elektryczną oraz skutecznym przeprowadzeniu procesu zmiany sprzedawcy u OSD.

#### **V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z drębnych przepisów

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

b) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi:

wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej dwóch klientów, na rzecz których prowadzona była sprzedaż co najmniej 1 GWh w skali roku dla każdego odbiorcy**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

**Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

W przypadku przewidzianym w art. 117 ust. 2 Ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

## **VI PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

## VII INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Do oferty wykonawca dołącza:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (Załącznik nr 3 do SWZ- Oświadczenie w formie JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SWZ. JEDZ należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Informacje zawarte w oświadczeniu w formie JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

1) nie podlega wykluczeniu.

2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

b) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **wg. zał. nr 7 do SWZ** (jeżeli dotyczy danego Wykonawcy)

2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

1) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,

2) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP,

3) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP,

4) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,

*W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.*

b) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

c) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

d) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

e) aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

f) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej dwóch klientów, na rzecz których prowadzona była sprzedaż co najmniej 1 GWh w skali roku dla**

**każdego odbiorcy**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie w formie JEDZ.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców jednolite dokumenty (JEDZ) formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, dokumenty, o których mowa w dziale VII pkt. 2 lit. a, b, d (*bez grupy kapitałowej*) składa także podmiot udostępniający zasoby

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem *Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii* z dnia 23 grudnia 2020 r. ze zmianami w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz.U. 2020 poz. 2415.*).

**Uwaga:**

- Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VIII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

2. Pełnomocnik Zamawiającego New Power Sp. z o.o. wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Justyna Szepietowska, tel. 22 423 39 93, email: [j.szepietowska@newpower.pl](mailto:j.szepietowska@newpower.pl)

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania

Złożenie oferty:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy oferty)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [j.szepietowska@newpower.pl](mailto:j.szepietowska@newpower.pl)

Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

## IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy zł<sup>00/100</sup>).

2. Wadium można wnieść w jednej z niżej wymienionych form:

- 1) w pieniądzu, przelewem **na konto Zamawiającego - Świętokrzyski Bank Spółdzielczy Oddział w Sędziszowie nr konta 69 8513 0001 0000 0015 2000 0050 z adnotacją „ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GMINY SĘDZISZÓW I JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH”**. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **11.04.2022 r. do godz. 10.00**. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2020 poz. 299);
3. Wadium wnoszone w innej formie:
- 1) Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi w formie elektronicznej w formie oryginału dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).
  - 2) Wadium w formie dokumentu elektronicznego musi być przekazane do Zamawiającego tak aby skutecznie wpłynęło do terminu składania ofert oraz musi być sporządzone w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
  - 3) Wniesienie dokumentu wadium w formie elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. w formie oryginału dokumentu.

**Uwaga: Dokument wadialny nie może zawierać zapisów umożliwiających wygaśnięcie gwarancji w przypadku zwrócenia dokumentu do gwaranta. Klauzula może zawierać zapis np. „Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w następujących sytuacjach:**

- **Gdy płatności dokonane przez gwaranta w ramach gwarancji osiągną kwotę gwarancji lub**
- **Gdy gwarant otrzyma pisemne oświadczenie beneficjenta, zwalniające gwaranta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w gwarancji, przed upływem terminu ważności gwarancji, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania beneficjenta oraz przesłane w sposób przewidziany dla złożenia żądania zapłaty.**

#### **X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 90 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert wskazanego w pkt. 1 działu XII specyfikacji, tj. do dnia **09.07.2022 r.**

#### **XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w pkt. 6 niniejszego działu.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej w formacie danych (.pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## 6. Oferta winna zawierać:

- 1) formularz oferty (**zał. nr 2 do SWZ**) wypełniony i podpisany zgodnie z postanowieniami **SWZ**, z podaniem:
    - a) imienia i nazwiska, nazwy (Firmy) oraz adresu (siedziby), a także nr faksu i adresu e-mail Wykonawcy,
    - b) przedmiot zamówienia oraz **wartości zamówienia** wyrażonej liczbowo i słownie kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT), obejmującej całkowity koszt realizacji zamówienia,
    - c) terminu wykonania,
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (Załącznik nr 3 do SWZ- Oświadczenie aktualne w formie JEDZ)
  - 3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **wg. zał. nr 7 do SWZ** (jeżeli dotyczy danego Wykonawcy)
7. Formularz ofertowy i załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie takich jak: odpis z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo poświadczane przez notariusza należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
8. W przypadku podpisywania ww. dokumentów przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
9. Wykonawcy winni przedstawić wyłącznie oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać **do dnia 11.04.2022 r. do godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11.04.2022 r. o godz. 11:00.**
3. Miejsce składania ofert: Składanie ofert odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz udostępnionego przez miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku).
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

1. Wartość przedstawiona w ofercie jest wyrażona **w polskich złotych.**
2. Podstawą do kalkulacji wartości ofertowej jest zestawienie punktów odbioru stanowiące **zał. nr 1 do SWZ.**
3. Wartość brutto oferty oblicza się z zastosowaniem iloczynu cen jednostkowych netto oraz szacowanego zużycia energii (kWh) zawartego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, powiększonego o należny podatek VAT.
4. Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi **zał. nr 2 do SWZ.**
5. Ceny w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Ceny jednostkowe netto zawarte w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
8. Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
9. Ceny jednostkowe netto (tj. ceny bez podatku VAT) będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu umowy, należności wynikające z obowiązujących przepisów.
10. Cena powinna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.

#### **XIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

**I etap:** ocena merytoryczna według określonego kryterium.

Kryterium Cena - waga 100%.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) * 100 \text{ pkt.},$$

$C_{\min}$  oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu,

$C_{\text{oferta}}$  cena badanej oferty.

**II etap:** ocena oferty Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza pod względem ceny w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Zamawiający zbada, czy Wykonawca ten nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.

Oferty niespełniające wymagań określonych w Ustawie Pzp i SWZ zostaną odrzucone.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Kryterium ceny zostało zastosowane jako jedyne kryterium oceny ofert, gdyż przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe. Standardy jakościowe zostały opisane w § 38 - 43 Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 06 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz.U.2019 poz. 503).

2. Oferta, która otrzyma najwyższą wynikową ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą pod względem ceny, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Pełnomocnik Zamawiającego zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty

- 3) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w pkt. 3 1) na stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli ofertę zawiadamia również o odrzuceniu ofert.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznych, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

#### **XV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zawarta zostanie nowa umowa sprzedaży energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego i jednostek wymienionych w załączniku nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą elektroniczną.

#### **XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania w SWZ i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.  
Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji projektu (załącznik nr 4 do SWZ), na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Projektowane postanowienia umowy zawierają warunki dokonywania zmian umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Pzp.
2. **Gmina Sędziszów zawrze umowę** wynikającą z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zawarta zostanie nowa umowa sprzedaży energii elektrycznej do obiektów wymienionych w zał. nr 1 do SWZ. Obowiązkiem wybranego Wykonawcy będzie wypowiedzenie dotychczas obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji ( umowy kompleksowej) oraz reprezentowanie Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem nowych umów dystrybucyjnych. Do wykonania ww. wymienionych czynności Wykonawca otrzyma stosowne pełnomocnictwo (**zał. nr 4.1 do SWZ**), które będzie stanowiło zał. nr 1 do Umowy.
3. Szczegółowe informacje na temat podziału płatników oraz miejsc doręczania faktur za energię elektryczną zostały przedstawione w zał. nr 1 do SWZ oraz zał. nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązuje się stosować do przedstawionego podziału.
4. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

#### **XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.

## XIX INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które to Wykonawca miałby obowiązek wykonać osobiście.

## XX OŚWIADCZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sędziszowa, siedziba ul. **ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów**;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w w Gminie Sędziszów jest Pan Sylwester Cieśla, Zespół Centrum Zabezpieczenia Informacji ul. Wapiennikowa 2/4, 25-112 Kielce [www.czi24.pl](http://www.czi24.pl) tel. 512 666 944;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GMINY SĘDZISZÓW I JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH**” nr postępowania **RDG.GK.271.1.2022** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74, 75, 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - dalej „Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, protokół postępowania wraz z załącznikami przechowuje się przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego lub przez okres zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji dofinansowania ze środków UE.;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Komplet dokumentacji przetargowej, który Wykonawca może pobrać ze strony internetowej <https://bip.sedziszow.pl/?c=mdPrzetargi-cmPokaz-2437> zawiera specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

- 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy;
- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie złożone w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
- 4) Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy sprzedaży energii elektrycznej
- 5) Załącznik nr 4.1 - Pełnomocnictwo do Projektowanych postanowień umowy
- 6) Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 7) Załącznik nr 6 - Wykaz dostaw
- 8) Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 9) Załącznik nr 8- Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp