UMOWA NR ……

zawarta w dniu **……. r**. w Sędziszowie pomiędzy ***„Stronami”:***

Gmina Sędziszów, ul. Dworcowa 20, 28–340 Sędziszów, NIP 656 21 64 804

reprezentowaną przez:

Wacław Szarek – Burmistrz Sędziszowa
Lucyna Nahajczuk – Skarbnik Gminy

zwaną w dalszej treści umowy ***„Zamawiającym”***,

a

……,

…….

NIP: …….

zwanym dalej w tekście *„* ***Wykonawcą”***

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem *Umowy* jest usługa montażu, uruchomienia i obsługi 11 punktów hotspotów w Gminie Sędziszów (9 zewnętrznych, 2 wewnętrzne) wraz z centralnym systemem sterowania w obrębie miasta Sędziszów w ramach zadania pn. „Publiczny Internet w Gminie Sędziszów” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 1 Powszechny dostęp do szybkiego Internetu; Działanie 1.1 *Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach, Publiczny Internet dla każdego*, organizowanego przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa.
2. Szczegółowy zakres prac zleconych zawarty w załączniku nr 2 do niniejszej *Umowy.*
3. *Wykonawca* zobowiązuje do objęcia przedmiotu zamówienia trzy letnią gwarancją, której termin rozpoczyna biegnie wraz z podpisaniem protokołu odbioru, o którym mowa w § 5.

4. *Zamawiający* dodatkowo wymaga:

   1) oświadczenia, że instalacja sieci została wykonana zgodnie z Wymaganiami dla WiFi oraz że działa prawidłowo.

   2) pełnej listy zainstalowanych punktów dostępu w ramach sieci, przy czym dla każdego z punktów należy przekazać informacje:

   - nazwa miejsca
   - geolokalizacja punktu dostępu,
   - rodzaj urządzeń (wewnętrzne/zewnętrzne),
   - marka urządzenia,
   - model urządzenia,
   - numer seryjny urządzenia,
   - adres MAC urządzenia.
   - listę innych urządzeń (marka, model, numer seryjny, mac urządzenia)

5. W ramach gwarancji *Wykonawca* zobowiązuje się do usuwania usterek lub wymiany urządzeń w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia otrzymanego od jednego z przedstawicieli *Zamawiającego,* o których mowa w § 4.

6. Termin realizacji przedmiotu *Umowy* ustala się do dnia **……..** r.

§ 2

1. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać zlecone prace z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. *Wykonawca* oświadcza, że zapoznał się ze środowiskiem teleinformatycznym *Zmawiającego* w obszarze objętym *Umową* oraz, że środowisko to spełnia warunki techniczne i umożliwi prawidłowe wykonanie działania.

3. *Wykonawca* oświadcza, że dokonał wizji lokalnej na wskazanym terenie w celu szczegółowego sprawdzenia warunków wykonania zamówienia.

4. *Wykonawca* oświadcza, że posiada niezbędny potencjał techniczny oraz wykwalifikowany personel umożliwiający terminowe wykonanie *Umowy* z najwyższą starannością, zarówno co do rzetelności, jak i estetyki wykonanych prac.

5. *Wykonawca* przygotuje na własny koszt – jeśli zaistnieje taka konieczność – wszelkie niezbędne dokumenty, uzgodnienia, zgłoszenia oraz pozyska odpowiednie umowy na korzystanie w czasie prac z pasa drogowego i ewentualnych innych terenów miejskich np. projekt zastępczej organizacji ruchu w pasach drogowym.

§ 3

1. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi *Zamawiający* lub inne podmioty, osoby poniosą szkodę, *Wykonawca* zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnym jej wymiarze.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie *Umowy* nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia *Umowy*, *Zamawiający* może odstąpić od *Umowy* w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku *Wykonawca* może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części *Umowy*.

3. *Strony* nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli zostało to spowodowane siłą wyższą.

4. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne (warunki pogodowe stanowiące bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia pracowników podczas wykonywania prac, utrudnienia formalne, katastrofy - pożar, powódź, wichura), niezależne od *Stron*, którego wystąpienia lub skutków nie dało się przewidzieć bądź zapobiec, albo gdy zapobieżenie tym skutkom wiązałoby się z nadmiernymi trudnościami lub kosztami.

5. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez *Stronę*:

   a) *Strona* niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą *Stronę* o powstaniu i ustaniu działania siły wyższej w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;

b) *Strona* niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia;

c) *Strony* uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia.

§ 4

1. Ze strony *Wykonawcy* realizację *Umowy* koordynować będzie:

…….. e-mail: ……, tel. ……,

uprawniony ze strony *Wykonawcy* do kontaktu z *Zamawiającym*, a w szczególności, do powiadomienia *Zamawiającego* o wadach w realizacji przedmiotu *Umowy*, uczestniczenia w spotkaniach roboczych, podpisywania protokołów odbioru.

2. Ze strony *Zamawiającego* na koordynatorów warunków umownych wyznacza się:

a) Katarzyna Pacholec – Zastępca Naczelnika w Wydziale BRI Urzędu Miejskiego w Sędziszowie. e-mail: katarzyna.pacholec@sedziszow.pl, tel. 413 811 129 wew. 701 lub 784 013 399

b) Krzysztof Malec – Starszy Informatyk w Wydziale ORK Urzędzie Miejskim w Sędziszowie, e-mail: krzysztof@sedziszow.pl; tel. 413 811 129 wew. 404 lub 533 229 999,

c) w przypadku ich nieobecności, innego pracownika, wskazanego przez Burmistrza Sędziszowa

uprawnionych ze strony *Zamawiającego* do kontaktu z *Wykonawcą*, a w szczególności, do powiadomienia *Wykonawcy* o wadach w przedmiocie *Umowy*, uczestniczenia w spotkaniach roboczych, podpisywania protokołów odbioru.

§ 5

1. Ustala się, że przedmiotem odbioru będzie całość zadania.

2. Odbiór realizacji przedmiotu *Umowy* nastąpi po podpisaniu końcowego protokołu odbioru przez jednego z przedstawicieli *Zamawiającego* i przedstawiciela *Wykonawcy*, wymienionych § 4.

§ 6

1. *Strony* ustalają, że za wykonanie przedmiotu *Umowy Zamawiający* zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie oferty *Wykonawcy* w wysokości: **……..** (słownie: ……..) w tym podatek VAT ……. (słownie:……..).
2. Wyłącza się możliwość przelewu na osoby trzecie wierzytelności przysługujących *Wykonawcy* od *Zamawiającego* na podstawie niniejszej *Umowy*.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez *Strony*, zgodnie z zapisami w § 5, protokół odbioru realizacji przedmiotu *Umowy* oraz oświadczeń i listy punktów dostępowych określonych w § 1 pkt. 5.
4. Fakturę należy wystawić na:

   Gmina Sędziszów, ul. Dworcowa 20, 28–340 Sędziszów, NIP 656 21 64 804
5. Formą płatności jest przelew w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Termin uważa się za dotrzymany jeżeli w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zostanie dokonane polecenie przelewu z banku *Zamawiającego*.
7. *Wykonawca* oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem zawartym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT i jest właściwy dla dokonania rozliczeń metodą podzielonej płatności.

§ 7

1. *Strony* postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

   a) *Wykonawca* płaci *Zamawiającemu* kary umowne:

- w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji *Umowy*,
- w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji gwarancji,
- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od *Wykonawcy*.

b) *Zamawiający* płaci *Wykonawcy* kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od *Wykonawcy* w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

3. *Zamawiając*y zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. *Zamawiający* zastrzega potrącenie należnych kar umownych z wynagrodzenia *Wykonawcy.*

§ 8

1. W okresie obowiązywania *Umowy*, a także po odstąpieniu od niej, jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub stwierdzeniu jej nieważności, *Strony* zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich niepodlegających udostępnianiu na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej, informacji (pisemnych i ustnych) organizacyjnych, handlowych, technologicznych i technicznych, dotyczących *Stron* oraz ich działalności.
2. Po zakończeniu obowiązywania *Umowy* albo po odstąpieniu od niej, jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub stwierdzeniu jej nieważności, *Wykonawca* zobowiązuje się niezwłocznie zniszczyć wszystkie dokumenty i materiały dotyczące tajemnicy *Zamawiającego*, jakie otrzymał, sporządził, opracował lub zebrał w trakcie realizowania *Umowy*.
3. Obowiązki *Wykonawcy* określone w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu dotyczą w szczególności wszelkich informacji uzyskanych w wyniku udzielenia przez *Zamawiającego* konsultacji, wyjaśnień i informacji oraz prowadzonych działań w ramach realizacji *Umowy*.

4. *Wykonawca* zobowiązuje się do przestrzegania polityki bezpieczeństwa *Zamawiającego* oraz do zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie realizacji *Umowy*, w szczególności dotyczących infrastruktury teleinformatycznej, stosowanych zabezpieczeń i procedur bezpieczeństwa.

§ 9

1. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej *Umowy* jest właściwy Sąd dla *Zamawiającego*.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą *Umową* stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej *Umowy* może nastąpić za zgodą obu *Stron* wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do *Umowy*.
2. Warunki zmiany umowy określone zostały w załącznik nr 1 do niniejszej *Umowy.*

§ 11

1. *Umowa* została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla *Zamawiającego* i jeden egzemplarz dla *Wykonawcy*.
2. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
   - Załącznik nr 1 do Umowy – Warunki zmiany umowy,
   - Załącznik nr 2 do Umowy – Zakres prac.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**