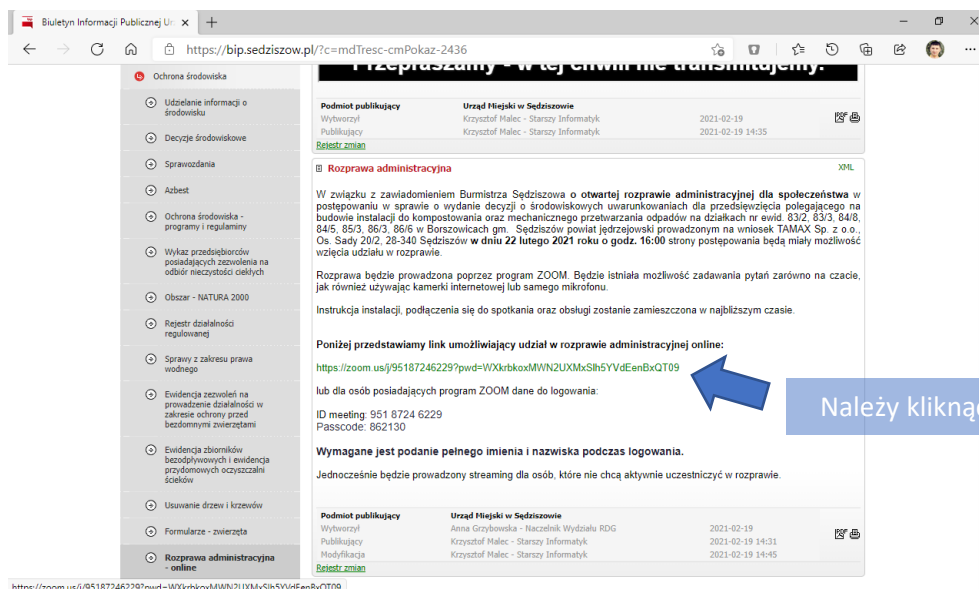




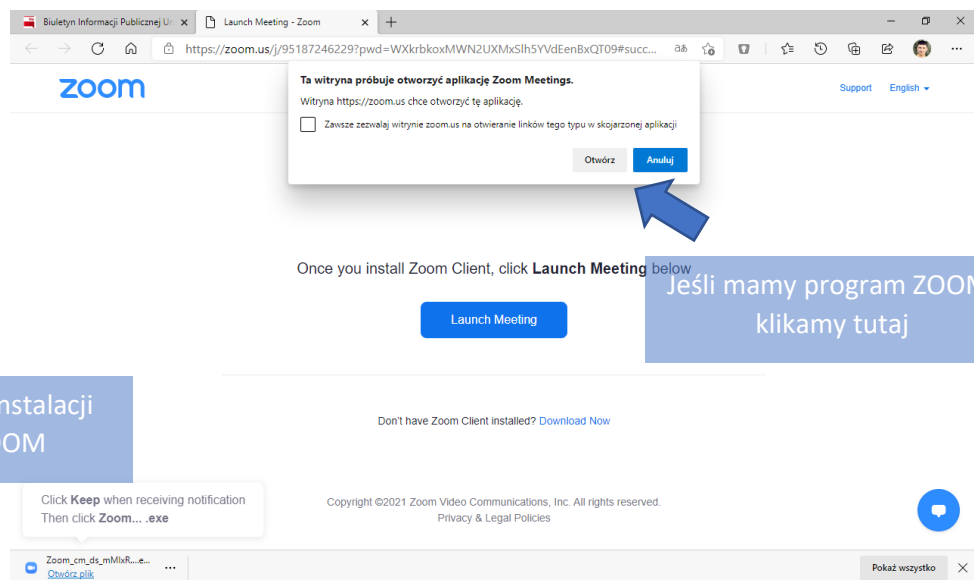
Instrukcja logowania do „Rozprawy administracyjnej...” w programie ZOOM

Otwieramy stronę „Rozprawa administracyjna – online” w dziale „Ochrona środowiska” w BIP Sędziszów. Link: <https://bip.siedziszow.pl/?c=mdTresc-cmPokaz-2436>

Następnie klikamy w linka, który jest pokazany na poniższym obrazku.



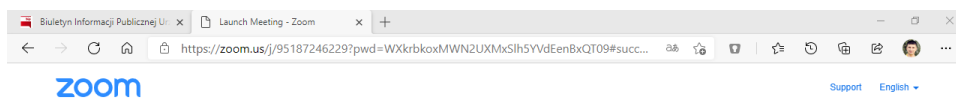
Po kliknięciu pobierze się plik do instalacji programu ZOOM. Należy kliknąć na niego i zainstalować.



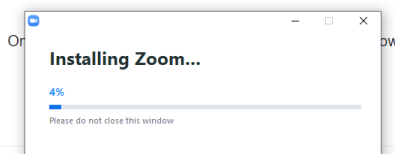
Jeśli posiadamy już zainstalowany program ZOOM należy kliknąć w okienko „Otwórz” pokazane na zdjęciu powyżej



Po kliknięciu następuje instalacja. Jak zniknie okienko instalacji, program się zainstalował.



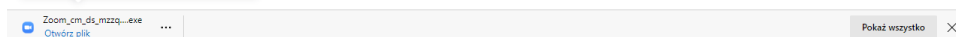
Program ZOOM instaluje się



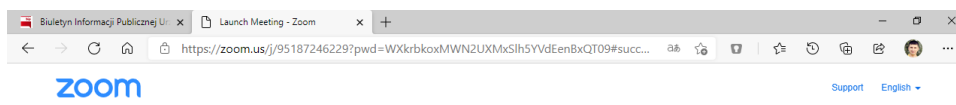
Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

Click **Keep** when receiving notification
Then click **Zoom... .exe**

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
Privacy & Legal Policies



Po zainstalowaniu programu ZOOM należy kliknąć w ikonkę na stronie „Launch Meeting” pokazany poniżej.



Otwarcie „Rozprawy...”



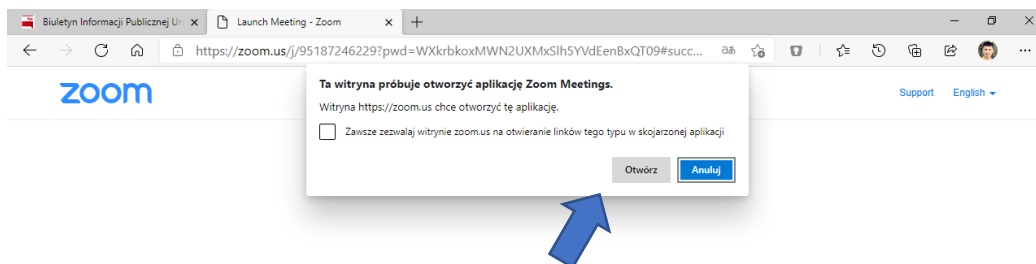
Launch Meeting

Once you install Zoom Client, click **Launch Meeting** below

Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
Privacy & Legal Policies

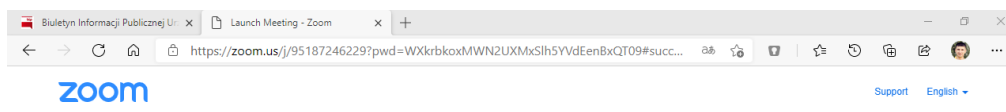
Następnie pojawi się okienko, które jest zaprezentowane poniżej. Należy kliknąć „Otwórz”



Instrukcja logowania do „Rozprawy administracyjnej...” w programie ZOOM



Następnie należy podać maila oraz pełne imię i nazwisko. Potem klikamy w niebieskie okienko z napisem „Join Webinar”

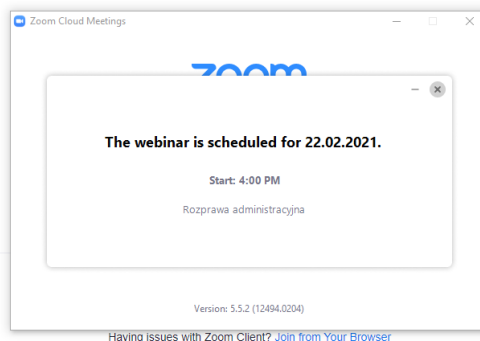
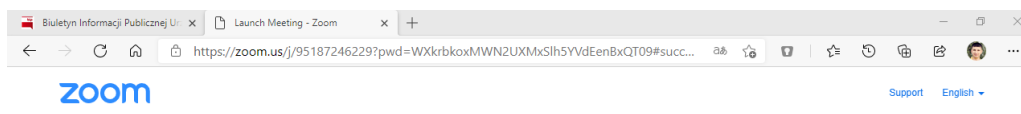


1. Tutaj wpisujemy maila

2. Tutaj wpisujemy imię i nazwisko

3. Na końcu klikamy w ten przycisk

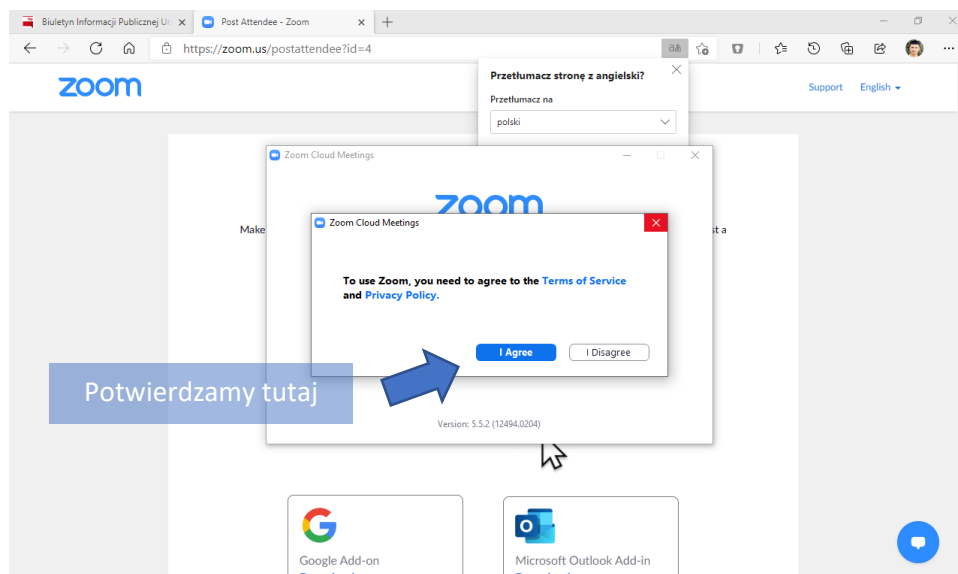
Jeśli „Rozprawa...” jeszcze się nie rozpoczęła ukazuje się poniższe okienko



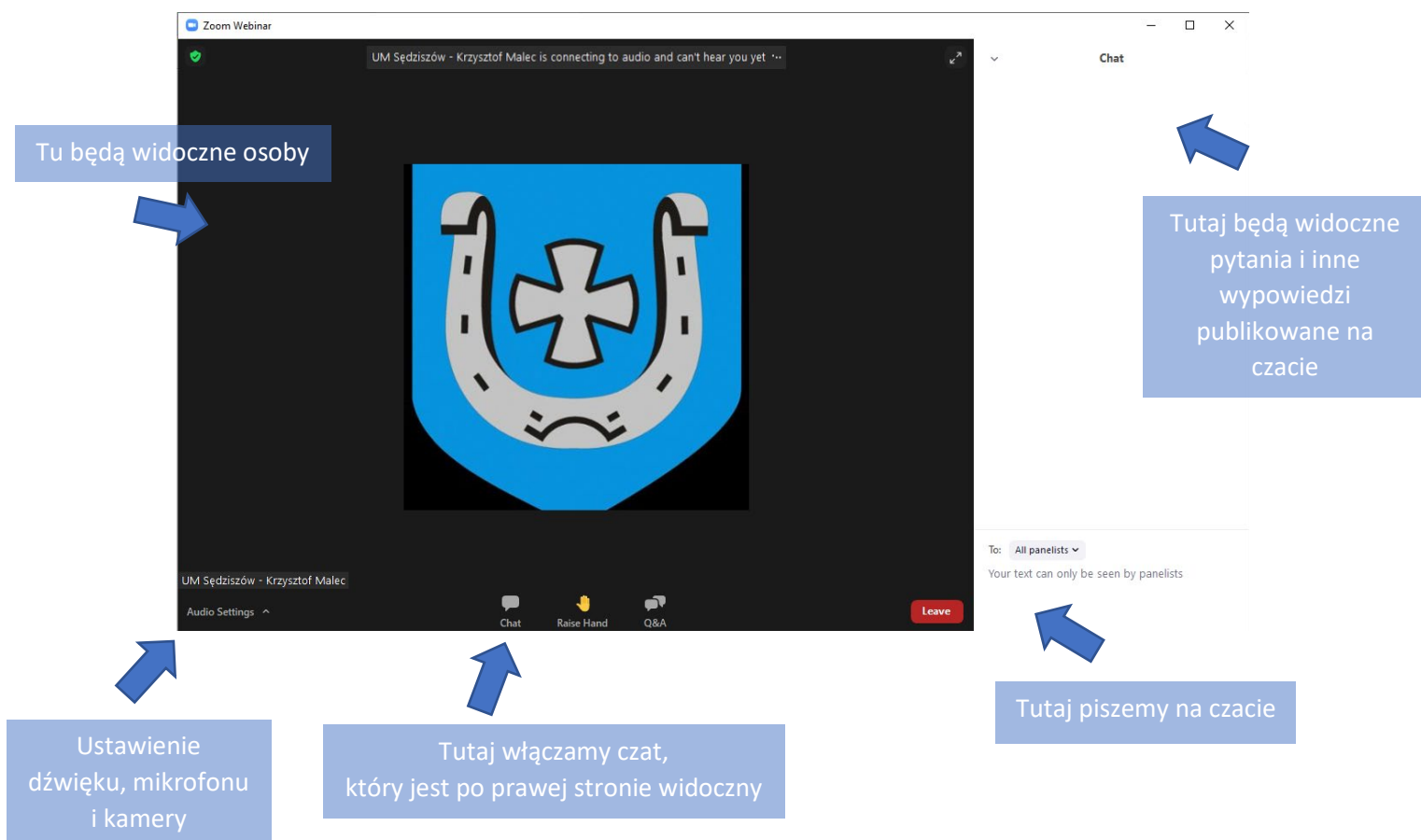


Urząd Miejski w Sędziszowie

Jeśli spotkanie się rozpoczęło potwierdzamy usługę oraz politykę prywatności programu ZOOM klikając w przycisk „I Agree”



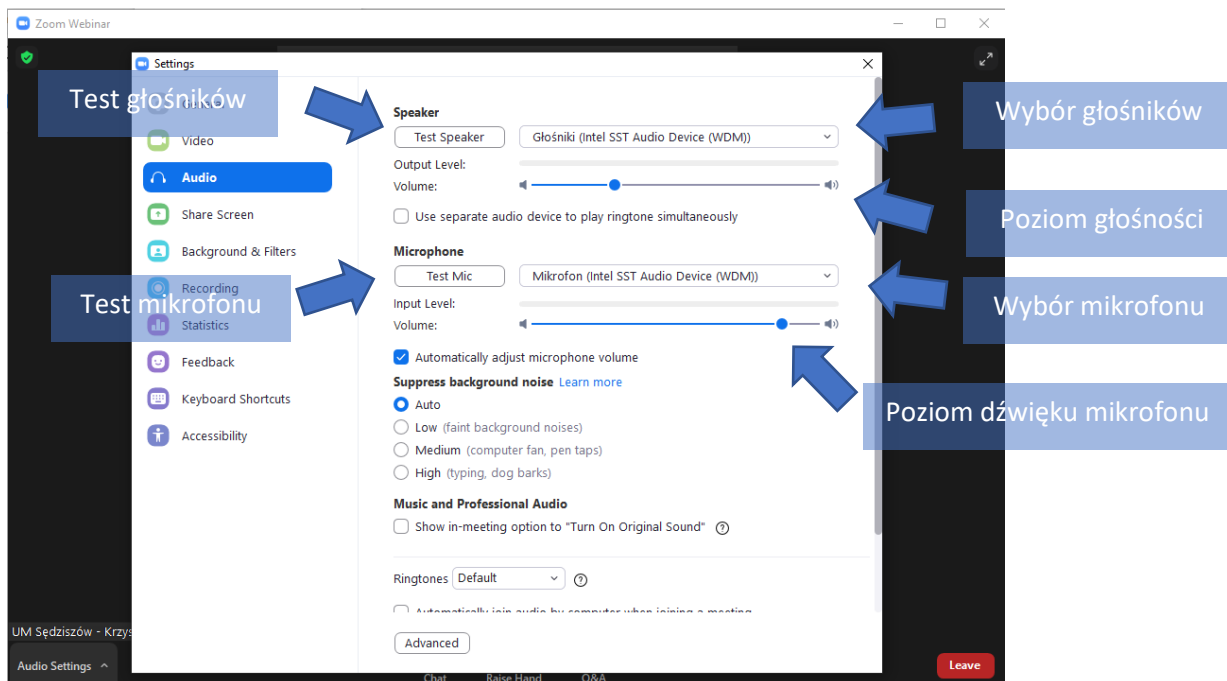
Po podłączeniu się do „Rozprawy...” ukaże się poniższe okno na którym będą widoczne osoby, które uczestniczą w rozprawie oraz osoby, którym zostanie udzielony głos.



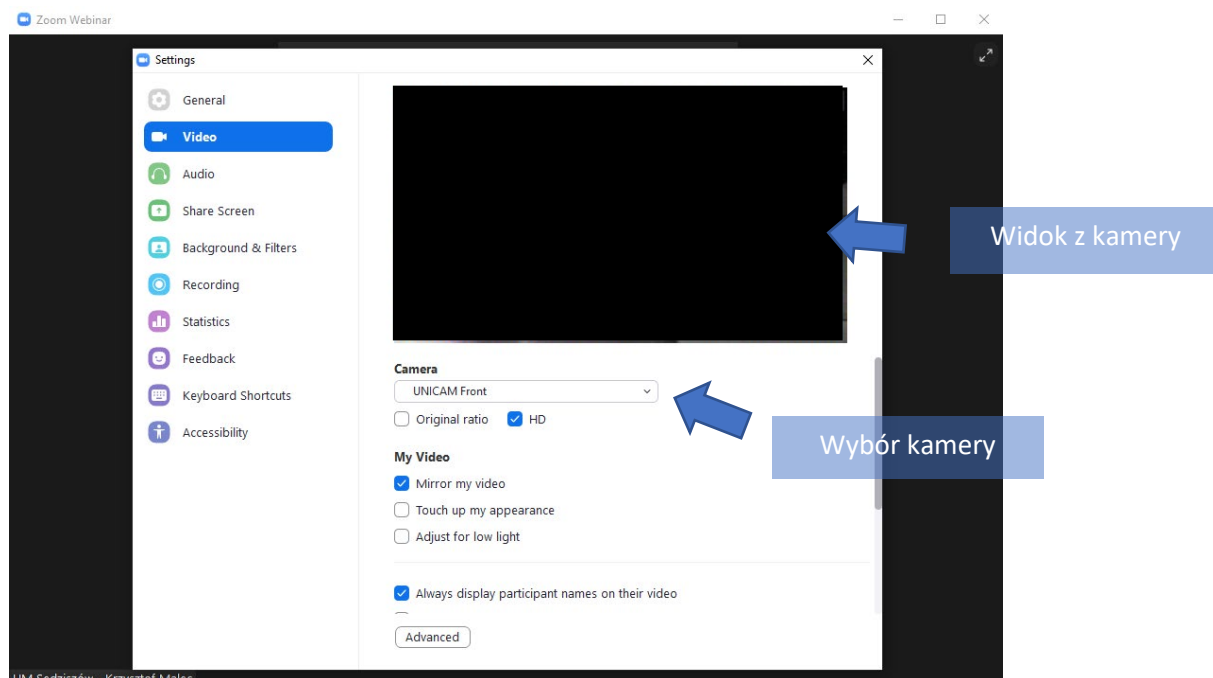
Instrukcja logowania do „Rozprawy administracyjnej...” w programie ZOOM



By mieć pewność, że będziemy słyszeć, że będziemy słyszani przez innych po udzieleniu głosu należy kliknąć w pole „Audio Settings” i ustawić/przetestować głośniki i mikrofon i przejść do zakładki „Audio”. Okno poniżej:



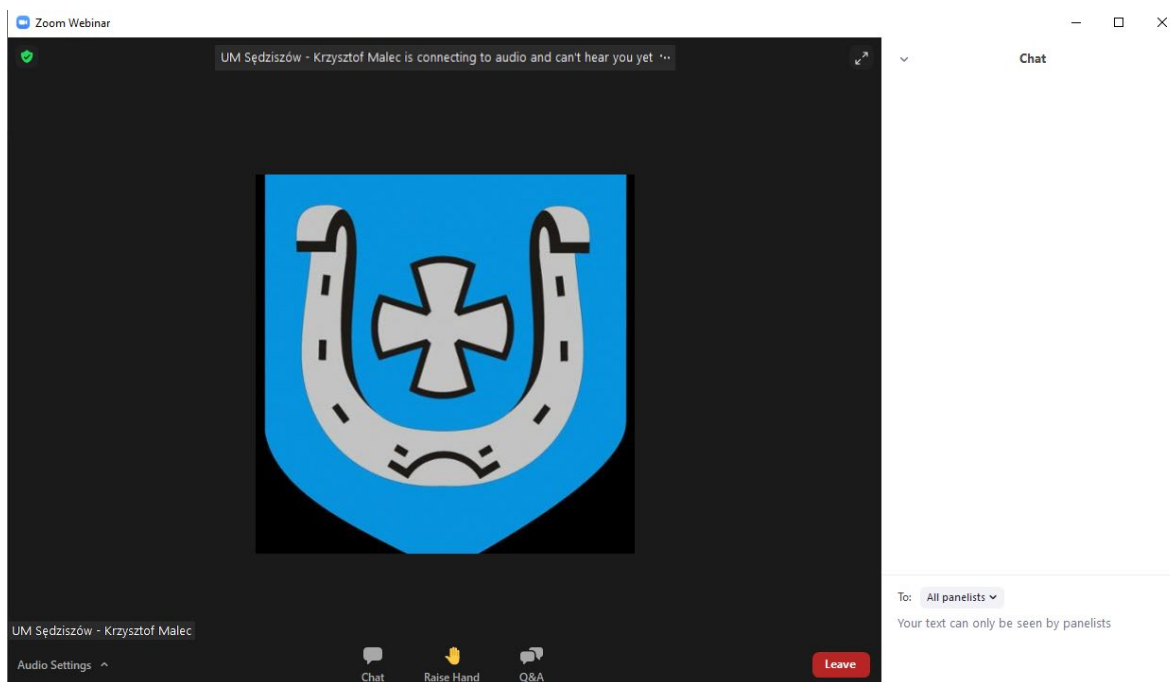
Jeśli chcemy ustawić kamerę należy przejść do zakładki „Video” i ustawić kamerę. Osoby które będą chciały być widoczne video prosimy o poinformowanie nas na czacie. Okno poniżej:



Po ustawieniu/przetestowaniu dźwięku/obrazu należy zamknąć okno.

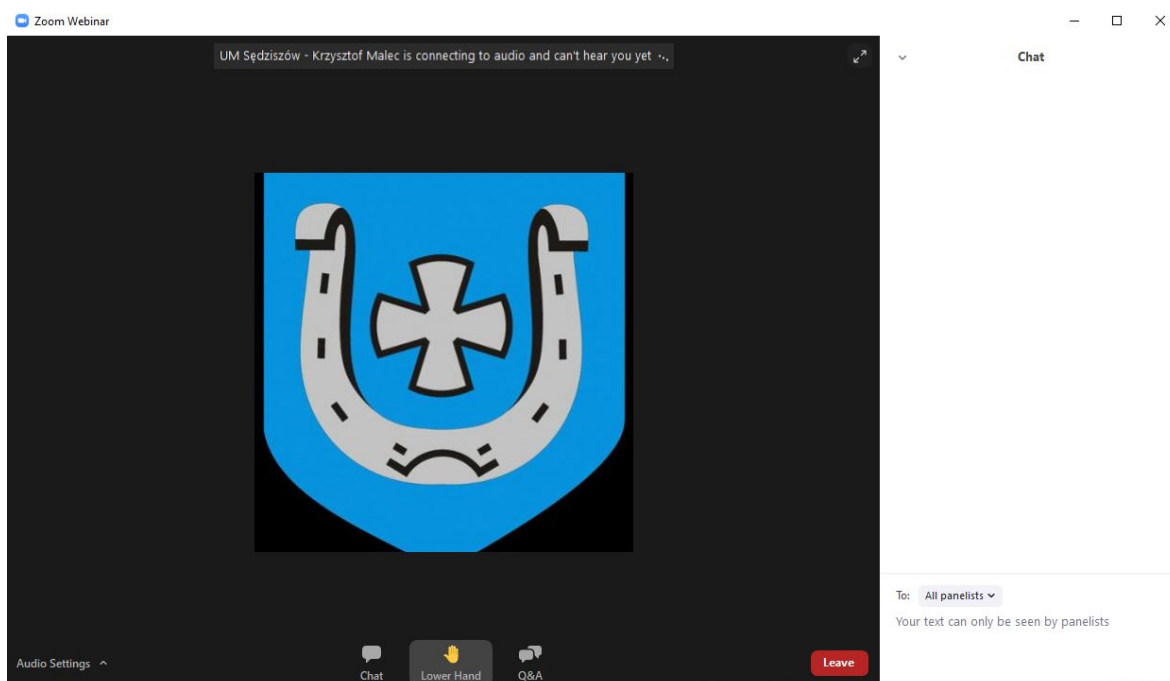


By zabrać głos należy „podnieść rękę”. Klikamy w łapkę z napisem „Raise Hand”



Podniesienie ręki

By „opuścić rękę” należy kliknąć „Lower Hand”

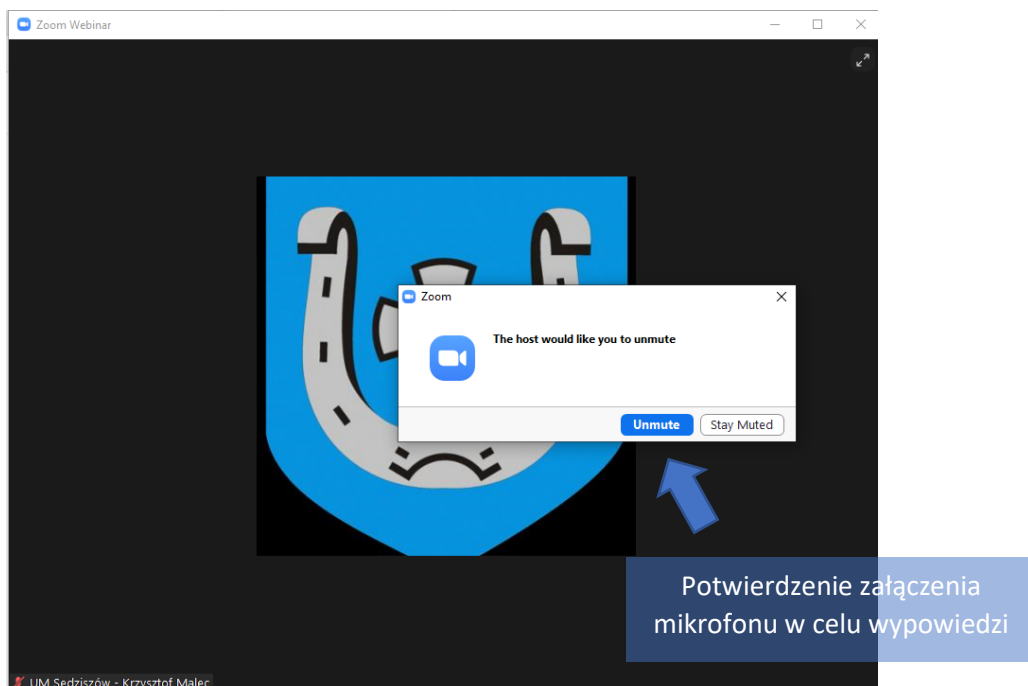


Opuszczenie ręki

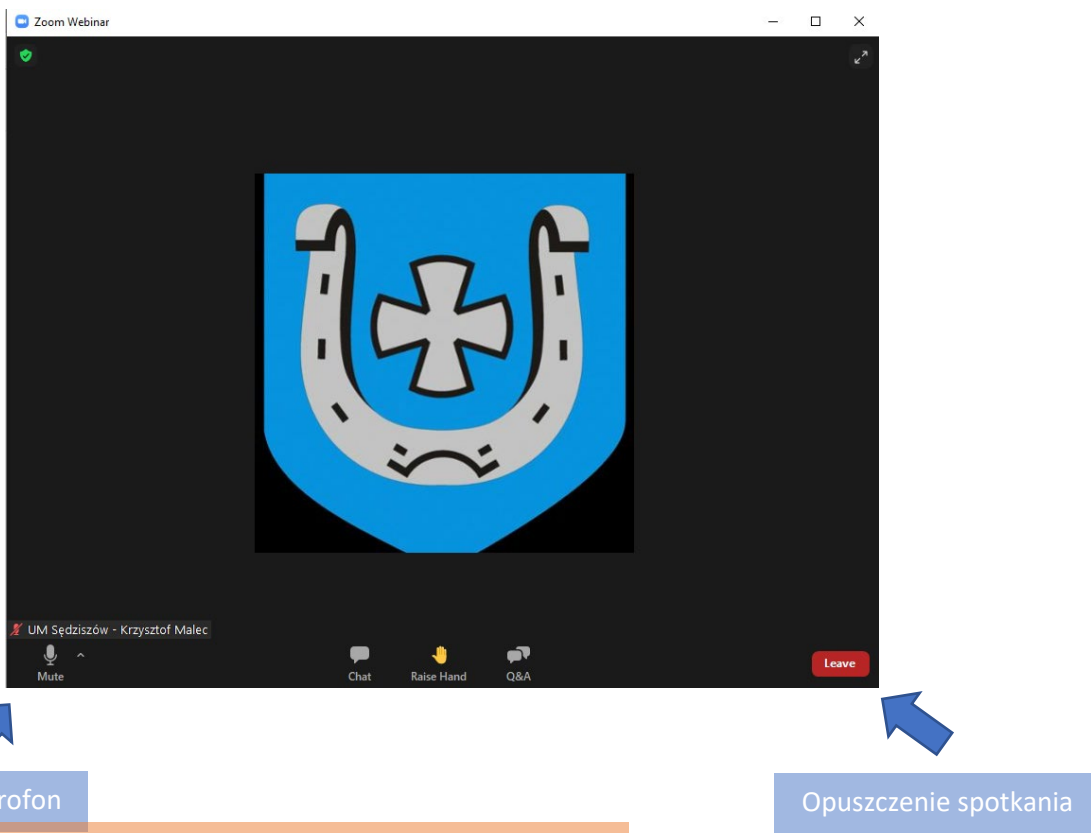


Urząd Miejski w Sędziszowie

Osobom którym został udzielony głos „wyskoczy” okienko. By zatwierdzić chęć wypowiedzi, należy kliknąć przycisk „Unmute”.



Wyjaśnienie innych ikon, które się mogą się pojawić.



By wyłączyć mikrofon należy kliknąć w ikonkę włączonego mikrofonu. Jeśli mikrofon jest przekreślony, znaczy to, że jest wyłączony

Opracował Krzysztof Malec – Starszy Informatyk UM Sędziszów

Instrukcja logowania do „Rozprawy administracyjnej...” w programie ZOOM