

**Znak sprawy: RDG.GE.271.3.2020**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**  
**w postępowaniu prowadzonym dla zamówienia**  
**o wartości poniżej 30 000 euro**

Zamawiający – Gmina Sędziszów, zaprasza do złożenia oferty dla zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

**NAZWA ZADANIA:**

**„UBEZPIECZENIE INSTALACJI FOTOWOLTAICZNYCH GMINY SĘDZISZÓW” - II ETAP**

Zaproszenie umieszczone zostaje na stronie internetowej:

<https://bip.sedziszow.pl/?c=mdPrzetargi-cmPokaz-2149>

Na wskazanej stronie umieszczane będą również wnioski wykonawców i udzielane na nie odpowiedzi.

Sędziszów, dnia 24.07.2020 r.

## **1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

Gmina Sędziszów

ul. Dworcowa 20

28-340 Sędziszów

Regon: 291009857

NIP: 656-21-64-804

Strona internetowa:

<http://www.sedziszow.pl>

Email: um@sedziszow.pl

Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa

Dni i godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek: 7:30 – 15:30

### **1.1. Podstawa prawna postępowania i opracowania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.);

2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.);

3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.);

4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2453);

5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2019 r., poz. 2450);

6) Ustawa z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 ze zm.)

7) Ustawa z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 895 ze zm.)

### **1.2. Informacja o brokerze ubezpieczeniowym:**

Postępowanie prowadzone jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego, Inter-Broker sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu. Po rozstrzygnięciu postępowania i zawarciu umowy, broker będzie nadzorował jej realizację.

## **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Zamawiający może w każdej chwili unieważnić niniejsze postępowanie lub zmienić jego warunki (Kodeks cywilny, art. 70<sup>1</sup> § 3 - tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

### **2.1. Jawność postępowania.**

Postępowanie ma charakter jawny. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Przedmiotem zamówienia jest Ubezpieczenie instalacji fotowoltaicznych Gminy Sędziszów-II**

**Etap** Zakres zamówienia obejmuje:

1) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,

w tym:

1a) ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku,

1b) ubezpieczenie przedmiotów szklanych od stłuczenia.

### **3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do niniejszej**

## **specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

**Załącznik nr 1:** Postanowienia obligatoryjne dotyczące realizacji zamówienia oraz dane do oceny ryzyka.

**Załącznik nr 1a:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia instalacji fotowoltaicznych Gminy Sędziszów.

**Załącznik nr 4:** Warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjna treść klauzul dodatkowych

**Załącznik nr 5:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

**Załącznik nr 6:** Klauzula informacyjna RODO

### **4. Informacja o ofertach częściowych.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie nie jest podzielone na części.

### **5. Informacja o ofertach wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **6. Termin wykonania zamówienia.**

**6.1.** Termin wykonania zamówienia: **60 miesięcy.**

**6.2.** Dokumenty ubezpieczeniowe będą wystawiane na pięć rocznych okresów ubezpieczenia, zgodnych z terminem wykonania zamówienia lub zostanie wystawiona jedna polisa ubezpieczeniowa na cały 5 letni okres wykonania zamówienia.

**6.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do doubezpieczenia mienia objętego ochroną ubezpieczeniową przed niniejszym postępowaniem tj. do okresu trwałości projektu. Składka za polisy te rozliczana będzie według zasady „co do dnia” za faktyczny okres ochrony, według stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą i nie będzie miała zastosowania składka minimalna z polisy.

**6.4.** Wykonawcy zobligowani są przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla wszystkich ubezpieczeń cenę (składkę) **za pełne 60 miesięcy.**

### **6. Warunki udziału w postępowaniu.**

**6.1.** O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający w odniesieniu do tego warunku oczekuje posiadania przez wykonawcę zezwolenia, o którym mowa w art. 7 ust. 1, w art. 162 i art. 480 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 895 ze zm.) lub statusu członkowskiego w określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia;

c) zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

**6.2.** Zgodnie z art. 23 ust. 1 „ustawy” wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

**6.3.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zgodnie z art. 36b ust. 1 „ustawy” zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane.

**6.4.** Zgodnie z art. 36b ust. 1a „ustawy”, wobec zamówienia na usługi ubezpieczeniowe, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego,

zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację tych usług.

- 6.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.7. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów wskazanych w ustawie oraz każdy z wykonawców musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem bądź pocztą elektroniczną:

- a) pisemnie na **adres zamawiającego**,
- b) faksem na nr: **413-811-127 wew. 209**
- c) pocztą elektroniczną na adres: **przetargi@sedziszow.pl**

przy czym wymaga się, aby e-mail zawierał „zeskanowaną” treść zapytania opatrzoną podpisem (najlepiej w formacie PDF lub JPG), **dotatkowo zaś w wersji umożliwiającej edycję.**

7.2. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia można składać **do połowy terminu na składanie ofert.**

7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 7.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść wniosków wraz z wyjaśnieniami zamawiający bez ujawnienia źródła zapytania zamieści na stronie internetowej pod adresem: <https://bip.siedziszow.pl/?c=mdPrzetargi-cmPokaz-2149> nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem: <https://bip.siedziszow.pl/?c=mdPrzetargi-cmPokaz-2149>

7.4. Zmiana będzie wiążąca dla wszystkich oferentów.

Zamawiający zawsze może przedłużyć termin składania ofert, stosowną informację zamieszczając na stronie internetowej pod adresem <https://bip.siedziszow.pl/?c=mdPrzetargi-cmPokaz-2149>

7.5. **Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Pan Bartosz Piasecki, tel. (32) 782-36-66, w godz. od 8.00 do 16.00 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).**

## **8. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

8.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę, wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.

8.2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim.

8.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań i na cały zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według wzoru załącznika nr 2 (Formularz oferta), bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian treści – **wprowadzenie zmian do treści oferty spowoduje jej odrzucenie.**

8.4. Ofertę należy złożyć w formie oryginału. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

8.5. Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.

8.6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego

imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.

**8.7.** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wykonawcy.

**8.8.** Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.

**8.9.** Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

**8.9.1.** dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, w szczególności zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 895 ze zm.) obejmującej przedmiot zamówienia lub zaświadczenie właściwego organu państwowego, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia – tylko w przypadku, jeżeli wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia;

**8.9.2.** pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie) do występowania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy oferty i dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

**8.10.** Ofertę wraz z dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą) i adresem wykonawcy i zaadresowanej na siedzibę pełnomocnika zamawiającego:

**Urząd Miejski w Sędziszowie**  
**ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów**

**8.11.** Opakowanie oferty należy oznakować następująco:

**„Postępowanie na ubezpieczenie instalacji fotowoltaicznych Gminy Sędziszów – II Etap -nie otwierać przed dniem 11.08.2020 r., do godz. 12:00**

**9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**9.1.** Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, Urząd Miejski w Sędziszowie, ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów, osobiście lub za pośrednictwem poczty pod ten sam adres.

**9.2.** Termin wpływu ofert do siedziby zamawiającego upływa **11.08.2020 r., o godz. 12:00**

**9.3.** Ofertę złożoną po terminie zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy bez jej otwierania.

**9.4.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

**9.4.1.** Zmiana oferty złożonej przed upływem terminu składania ofert winna być dokonana poprzez złożenie kolejnej oferty, w sposób i formie przewidzianej w rozdziale 8 oraz dodatkowo opisanej na opakowaniu i na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Formularz oferta) hasłem „ZMIANA”.

**9.4.2.** Wycofanie oferty złożonej przed upływem terminu składania ofert winno być dokonane poprzez złożenie przez wykonawcę stosownego oświadczenia woli, które należy złożyć w opakowaniach / kopertach zamkniętych i opisanych w sposób określony w rozdziale 8, z dodatkową informacją „WYCOFANIE”.

**9.5.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.08.2020 r., o godz. 12:15**, w siedzibie zamawiającego pok.27, I piętro, bud. B.

**9.6.** Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia.

**9.7.** Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące zaofiarowanej przez wykonawców ceny.

**9.8.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający może podać kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**10. Termin związania ofertą.**

**10.1.** Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni.

**10.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,

## 11. Opis sposobu obliczania ceny.

11.1. Cenę oferty należy obliczyć **za pełny 60- miesięczny okres zamówienia** i cały przedmiot zamówienia opisany w załącznikach do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.2. Cena oferty winna zawierać wszystkie ewentualne zniżki i zwwyżki, wynikające z zaoferowanych warunków wykonania zamówienia.

11.3. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11.4. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

## 12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

12.1. Przy wyborze oferty na zamówienia zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena oferty	- 70%
2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne	-15%
3) zwiększenie limitów odpowiedzialności	-15%

12.2. Opis kryteriów:

12.2.1. Cena:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena”

K<sub>p</sub> – współczynnik proporcjonalności = 100

W<sub>c</sub> – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 70

12.2.2. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów (określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej). Punkty „małe” za warunki pośrednie nie będą przyznawane. Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$P_{p1} = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P<sub>p1</sub> – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”,

I<sub>mp</sub> – ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne,

K<sub>p</sub> – współczynnik proporcjonalności = 100,

W<sub>k</sub> – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” = 15%,

### Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

- Przyjęcie podanej klauzuli szkód mechanicznych – 10 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli szkód elektrycznych – 5 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli kradzieży zwykłej – 15 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia kosztów dodatkowych – 10 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli automatycznego pokrycia konsumpcji sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu mienia systemem sum stałych – 10 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia przepięć zgodnie z definicją podaną w SIWZ – 25 punktów
- Rozszerzenie ryzyka dewastacji o szkody powstałe wskutek pomalowania, w tym graffiti, z limitem odszkodowawczym 5 000,00 zł – 10 punktów
- Zniesienie franszyzy integralnej – 15 punktów

#### 12.2.3. Zwiększenie limitów odpowiedzialności

Ocena ofert w kryterium „Zwiększenie limitów odpowiedzialności”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów (określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej). Punkty „małe” za warunki pośrednie nie będą przyznawane.

Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie maksymalnie zwiększone limity odpowiedzialności, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych zwiększonych limitów odpowiedzialności.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Zwiększone limity odpowiedzialności” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$Pp_2 = \frac{Imp}{100 \text{ pkt}} \times Kp \times Wk$$

gdzie:

$Pp_2$  – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Zwiększenie limitów odpowiedzialności”,

$Imp$  – ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęcie zwiększonych limitów odpowiedzialności,

$Kp$  – współczynnik proporcjonalności = 100,

$Wk$  – waga procentowa dla kryterium „Zwiększenie limitów odpowiedzialności” = 15%.

Zwiększenie limitów odpowiedzialności	Zmiany limitów wprowadzone w ofercie przez Wykonawcę
Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka przepięcia	Zwiększenie limitu o 250 000 zł – 11 punktów
	Odpowiedzialność do SU – 17 punktów
Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka dewastacji	Zwiększenie limitu o 25 000 zł – 5 punktów
	Zwiększenie limitu o 50 000 zł – 11 punktów
	Zwiększenie limitu o 75 000 zł – 17 punktów
Zwiększenie limitu odpowiedzialności (sumy ubezpieczenia) dla ryzyka kradzieży zwykłej	Zwiększenie limitu o 10 000 zł – 5 punktów
	Zwiększenie limitu o 20 000 zł – 10 punktów
Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka powodzi	Zwiększenie limitu o 200 000 zł – 11 punktów
	Odpowiedzialność do SU – 17 punktów
Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla przezornej sumy ubezpieczenia (w klauzuli przezornej sumy ubezpieczenia)	Zwiększenie limitu o 30 000 zł – 5 punktów
	Zwiększenie limitu o 60 000 zł – 10 punktów
Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla szkód mechanicznych (w klauzuli szkód mechanicznych)	Zwiększenie limitu o 50 000 zł – 5 punktów
	Zwiększenie limitu o 100 000 zł – 10 punktów

Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla szkód elektrycznych (w klauzuli szkód elektrycznych)	Zwiększenie limitu o 50 000 zł – 4 punkty
	Zwiększenie limitu o 100 000 zł – 9 punktów
Zwiększenie limitu odpowiedzialności w klauzuli wynagrodzenia rzeczoznawców i ekspertów	Zwiększenie limitu o 100 000 zł – 5 punktów
	Zwiększenie limitu o 200 000 zł – 10 punktów

### 12.3. Wynik oceny ofert

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznawanych w kryterium „Cena oferty” (Cn) i ilości punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” (Pp<sub>1</sub>) oraz ” Zwiększone limity odpowiedzialności” (Pp<sub>2</sub>) .  
Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

### 13. Wybór najkorzystniejszej oferty.

**13.1.** Przed wyborem najkorzystniejszej oferty zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego dokumentów, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia we właściwej formie, w wyznaczonym terminie.

**13.2.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**13.3.** Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie uzupełnił lub nie złożył w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w pkt 13.1. lub wyjaśnień, o których mowa w pkt 13.2.

**13.4.** Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, która nie spełnia warunków postępowania lub która jest niezgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**13.5.** Zamawiający poprawia w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, wymagając wyrażenia zgody na wprowadzone poprawki w terminie do 3 dni od daty zawiadomienia wykonawcy. W przypadku niewyrażenia zgody na wprowadzenie wskazanych wyżej poprawek przez zamawiającego oferta wykonawcy zostanie odrzucona.

**13.6.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.

**13.7.** Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera niższą cenę.

**13.8.** Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w przypadku, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**13.8.1.** Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia lub odwołania postępowania w całości w każdym czasie, bez podania przyczyny.

**13.9.** O unieważnieniu lub odwołaniu postępowania zamawiający zawiadamia pisemnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

**13.10.** Z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia do zamawiającego.

**13.11.** Zamawiający nie zwraca wykonawcom przedłożonych w postępowaniu ofert i dokumentów.



## **14. Umowa w sprawie zamówienia publicznego.**

**14.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia o tym faksem / e-mailem (z żądaniem potwierdzenia odbioru) wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej.

**14.2.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego po zawiadomieniu wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania zawiadomienia przez wykonawcę zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę lub adres e-mail zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

**14.3.** Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych odpowiednio we wzorach, stanowiących załączniki nr 3 do niniejszej specyfikacji.

**14.4.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą wśród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

**14.5.** Podpisanie umowy nastąpi w trybie ustalonym między stronami.

**14.6.** Po zawarciu umowy wykonawca jest zobowiązany do wystawienia polis ubezpieczeniowych. W razie niemożliwości wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych z dniem podpisania umowy kończącej niniejsze postępowanie - wykonawca zobowiązany jest do wystawienia noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą od dnia podpisania umowy kończącej postępowanie na wybór Ubezpieczyciela. Nota pokrycia ubezpieczeniowego będzie obowiązywała do czasu wystawienia polis lub innych dokumentów ubezpieczeniowych.

**14.7.** Wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych potwierdzających zawarcie poszczególnych umów ubezpieczenia, określające m.in. niezbędny okres ubezpieczenia, każdorazowo składał będzie broker ubezpieczeniowy działający w imieniu i na rzecz zamawiającego – Inter-Broker Sp. z o.o. w Toruniu.

## **15. Postanowienia końcowe.**

**15.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości w każdym czasie, bez podania przyczyny – zgodnie z 13.8.1. i następnymi,
- 2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 3) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania,
- 5) wyłącznej interpretacji zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również jej załączników.

**15.2.** Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania i złożenia oferty, również w przypadku odwołania lub unieważnienia postępowania.

## **16. Wykaz załączników do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiących jej integralną część.**

**Załącznik nr 1:** Postanowienia obligatoryjne dotyczące realizacji zamówienia oraz dane do oceny ryzyka.

**Załącznik nr 1a:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia instalacji Gminy Sędziszów.

**Załącznik nr 2:** Formularz „Oferta”.

**Załącznik nr 3:** Wzór umowy dotyczący zamówienia.

**Załącznik nr 4:** Warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjna treść klauzul dodatkowych, dotyczące zamówienia.

**Załącznik nr 5:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

**Załącznik nr 6:** Klauzula informacyjna RODO