

Rej. Sg. 1713.8.2017.

ŚWIĘTOKRZYSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

25-516 Kielce
Al. IX Wieków Kielc 3
tel: (41) 344-49-72, 342-19-32

fax: (41) 344-55-34
e-mail: wios@kielce.pios.gov.pl
www.kielce.pios.gov.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI NR WIOS-KIELC 139/2017

Sygnatura protokołu	IK.703.0.137.2017	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 1688), w związku z art. 79a ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.)	
Identyfikacja kontrolowanego zakładu		
Nazwa zakładu, adres	Gmina Sędziszów, ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów, Gmina Sędziszów (miejsko-wiejska), Powiat jędrzejowski	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje:	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów, Gmina Sędziszów (miejsko-wiejska), Powiat jędrzejowski	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Pani Lucyna Nahajczuk – Skarbnik Gminy	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	291009857	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej		
Rejestracja		
Telefon/ fax.	tel. 41 3811077, fax. 413811131	
Adres strony internetowej: email	www.sedziszow.pl um@sedziszow.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego upoważniony do reprezentacji	Imię i nazwisko Pan Waław Szarek Pani Ewa Kubas-Samociuk Pani Lucyna Nahajczuk	Stanowisko Burmistrz Sędziszowa Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy
Udzielający informacji: (imię i nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Pani Edyta Górską Pan Przemysław Pawlusiński	Stanowisko podinspektor ds. gospodarki odpadami inspektor ds. ochrony środowiska i ekologii

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Informacja o kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	24-05-2017
Data zakończenia kontroli	02-06-2017
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	
Okres objęty kontrolą	2013-2016 i 2017 stan aktualny do czasu kontroli
Cel kontroli	38. Kontrola w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Cykl kontrolny	1. Kontrola w zakresie realizacji zadań własnych gmin wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	Paweł Pożoga	Inspektor Ochrony Środowiska	37/17
	Dorota Burzyńska Kargul	Starszy Inspektor	5/17
Wykonujący pomiary i badania	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
Osoby uczestniczące w kontroli			

1. Ustalenia kontroli

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina Sędziszów nie uchwaliła nowych przepisów prawa miejscowego wydanych na podstawie art. 6r ust. 3, tj. uchwały określającej szczegółowy sposób świadczenia usług, w wymaganym terminie 18 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 87). W dniu podpisania protokołu kontroli okazano do wglądu treść przygotowanej uchwały, która zostanie przekazana w najbliższych dniach do zaopiniowania do PPIS w Jędrzejowie.

Ustalenia kontroli dotyczą okresu 2013-2016 oraz 2017 do czasu kontroli. Poniżej przedstawiono ustalenia wg wytycznych do cyklu kontrolnego.

1. Uchwały

W ramach prowadzonych kontroli należy zbadać, czy gminy uchwaliły wszystkie wymagane przepisami u.c.p.g. uchwały w zakresie organizacji systemu gospodarki odpadami komunalnymi. Ponadto należy sprawdzić, czy podjęte uchwały zawierają wszystkie elementy, które zostały wymienione w odpowiednich przepisach u.c.p.g. Do przedmiotowych uchwał należą:

1.1. *Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.) i szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości:*

Uchwała NR XXIV/170/2012 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 31 sierpień 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sędziszów wraz ze zmianami.

Uchwała NR XLV/353/2014 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpień 2014 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sędziszów.

Uchwała NR XLVI/364/2014 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 wrzesień 2014 r. zmieniająca uchwałę własną Nr XLV/353/2014 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpień 2014 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sędziszów.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Uchwała NR VIII/55/2015 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 22 czerwiec 2015 r. zmieniająca uchwałę własną Nr XLV/353/2014 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpień 2014 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sędziszów.

1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a (art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a) u.c.p.g.);

Zgodnie z zapisami regulaminu z 2012 r. na terenie Gminy Sędziszów odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości zbierane są selektywnie.

1. W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają:

a) odpady surowcowe: (frakcja sucha)

- papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itp.),

- szkło bezbarwne i kolorowe,

- tworzywa sztuczne,

- metal,

- opakowania wielomateriałowe,

b) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, (frakcja mokra),

c) przeterminowane leki,

d) chemikalia, zużyte baterie i akumulatory,

e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

f) meble i odpady wielkogabarytowe,

g) odpady budowlane i rozbiórkowe,

h) zużyte opony.

2. Wyselekcjonowane odpady wymienione w punktach a i b będą odbierane z nieruchomości według harmonogramów, przez podmiot wybrany w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym przez gminę.

3. W zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej oraz na terenach ogródków działkowych dopuszcza się unieszkodliwianie frakcji, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych poprzez kompostowanie pod warunkiem:

- nie stwarzania uciążliwości dla otoczenia,

- zarejestrowania kompostownika w Urzędzie Miejskim, poprzez złożenie informacji w deklaracji.

4. Odpady nadające się do odzysku, których zbieranie może przynieść zysk posiadaczowi, takie jak: odpady złomu metali, makulatura, szkło, tworzywa sztuczne itp. właściciele mogą dostarczać samodzielnie i na własny koszt do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze.

5. Przy przyjmowaniu odpadów metali od osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami, prowadzący punkt zbierania odpadów obowiązany jest sprawdzić tożsamość osoby przekazującej odpady i wypełnić formularz zawierający:

- określenie rodzaju odpadów, rodzaju produktu, z którego powstał odpad oraz źródło pochodzenia, - imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby przekazującej odpady.

Prowadzenie selektywnego gromadzenia dla odpadów wymienionych w ppkt od c do h odbywa się na terenie wszystkich nieruchomości według odrębnych zasad.

Wyselekcjonowane:

a. przeterminowane leki - mieszkańcy zwracają w aptekach do specjalistycznych pojemników,

b. zużyte baterie - mieszkańcy oddają do usytuowanych na terenie gminy pojemników,

c. chemikalia i akumulatory - należy gromadzić w przezroczystych workach tak, aby można było zidentyfikować ich zawartość lub składać do oznaczonych pojemników,

d. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy gromadzić w przezroczystych workach tak, aby można było zidentyfikować jego zawartość, lub jeżeli sprzęt jest znacznych rozmiarów przygotować do odbioru w miejscu wystawienia pojemników,

e. meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony należy dostarczać do selektywnego punktu zbiórki odpadów usytuowanego na bazie ZUK w Sosnowcu lub 2 x w roku nastąpi odbiór z nieruchomości wg harmonogramu,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

f. odpady budowlane i rozbiórkowe - są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane - na indywidualne zgłoszenia.

Właściciele wyselekcjonowanych odpadów określonych w pkt d, e i f dostarczają je na swój koszt do gminnego punktu odbioru odpadów usytuowanego na Bazie ZUK w Sosnowcu w czasie pracy w/w punktu. Ponadto wyselekcjonowane odpady pkt. d, e i f odbierane będą z nieruchomości dwa razy do roku w terminach ustalonych harmonogramem i podanym do publicznej wiadomości.

1. Miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych przy budynkach wielorodzinnych powinny być dostępne dla osób niepełnosprawnych.
 2. Przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka umyć.
 3. Z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić selekcyjnie oddzielnie lub można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość.
 4. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka lub pojemnika.
 5. Odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru, w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.
 6. Meble i odpady wielkogabarytowe wystawiane są do odbioru, tak jak pozostałe odpady selektywnie zbierane.
 7. Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane przez właścicieli do odpowiedniego kontenera przeznaczonego na tego typu odpady lub dostarczyć je do gminnego punktu zbiórki. Właściciel nieruchomości ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u podmiotu uprawnionego, a ten z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin,
 8. Podmiot uprawniony ma obowiązek odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady niespełniające tej definicji podmiot uprawniony ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą ustaloną w wyniku umowy z podmiotem uprawnionym.
- Zgodnie z Regulaminem, pojemniki i worki do prowadzenia selektywnej zbiórki ma obowiązek zapewnić właściciel nieruchomości.

2) określenie rodzaju i minimalnej objętości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników (art. 4 ust. 2 pkt 2 u.c.p.g.);

Regulamin określa rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości. Właściciel nieruchomości ma obowiązek zamówić za odpłatnością u przedsiębiorcy lub zakupić samemu pojemniki i worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Przewidziano następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Sędziszów:

1. Dla potrzeb zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych ustala się następujące rodzaje pojemników i ich minimalną pojemność:

1) pojemniki przewidziane do zbierania odpadów segregowanych na terenie gminy to:

- a) worki o pojemności od 60 do 120 L,
 - b) pojemniki o pojemności 120 L, 240 L, 1100 L,
 - c) kontenery KP 7 - o pojemności 6500 L - 7000 L,
- o odpowiednio zastosowanej kolorystyce do danej frakcji;

2) pojemniki przewidziane do zbierania odpadów niesegregowanych to:

- a) worki o pojemności od 60L do 120L,
- b) kosze uliczne o pojemności od 10 L do 30 L,
- c) pojemniki o pojemności 120 L, 240 L, 1100 L,
- d) kontenery KP-7 o pojemności 6500 L - 7000 L;

3) nieczystości ciekłe odprowadzane są do:

- a) sieci kanalizacyjnej,
- b) zbiorników bezodpływowych,
- c) oczyszczalni przydomowych.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Ilość oraz pojemność pojemników i urządzeń do nieczystości ciekłych musi być indywidualnie dostosowana do liczby osób, częstotliwości i sposobów pozbywania się ich z nieruchomości.

Uwzględniając wskaźniki określone w pkt. 2 przyjmuje się za pożądane dla zobowiązanych podmiotów następujące rodzaje pojemników lub kontenerów, w których należy gromadzić odpady:

1) dla odpadów komunalnych zmieszanych, niesegregowanych:

- 1-2 osobowa rodzina w budynku jednorodzinnym i w gospodarstwie rolnym - 120 L lub worek;
- 3-5 osobowa rodzina w budynku jednorodzinnym i w gospodarstwie rolnym - 240 L lub 2x 120 L;
- zarządcy nieruchomości wielolokalowych - 1100L, Worki 60-120L.

2) dla odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie w podziale na frakcje moką i suchą:

- frakcja mokra

a) w zabudowie wielorodzinnej - pojemniki od 1100 L

b) w zabudowie jednorodzinnej i w gospodarstwach rolnych, w ogrodach działkowych - pojemniki 120 L, 240 L, worki - 60-120 L;

- frakcja sucha

a) w zabudowie wielorodzinnej - worki - 60 - 120 L, - pojemniki 1100 L

b) w zabudowie jednorodzinnej i w gospodarstwach rolnych - worki - 60 -120L, - pojemniki 120 L -240 L

Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w workach lub pojemnikach (w zależności od tego, w co jest wyposażona nieruchomość) z zachowaniem odpowiedniej kolorystyki dla poszczególnych frakcji:

- kolor niebieski - dla papieru i tektury,

- kolor biały - dla szkła bezbarwnego,

- kolor zielony - dla szkła kolorowego,

- kolor żółty - dla metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych,

- kolor brązowy - dla odpadów ulegających biodegradacji,

- kolor szary lub czarny - na pozostałe odpady

Ustala się miesięczną ilość odpadów wytworzonych na nieruchomościach niezamieszkałych w celu określenia ilości pojemników, według podanych niżej zasad:

1) dla szkół wszelkiego typu, żłobków i przedszkoli - 3 l na każdego ucznia i pracownika,

2) dla lokali handlowych, dyskotek, domów weselnych - 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej,

3) dla przychodni zdrowia, aptek, domów kultury – 2,5 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej,

4) dla biur, instytucji, agencji finansowych i ubezpieczeniowych - 50 l na każdego zatrudnionego,

5) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,

6) dla kiosków i ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - 120 l,

7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 120 l na każdym 10 pracowników,

8) dla zakładów produkcyjnych zatrudniających powyżej 500 pracowników - 150 l na każdym 10 pracowników,

9) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, internatów - 20 l na jedno łóżko,

10) dla plebanii, związków wyznaniowych – 60l na mieszkańca;

11) dla ogródków działkowych - 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku,

2. Właściciele nieruchomości dostosują ilość i wielkość pojemników do potrzeb.

Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny obowiązkowo wyposażane w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

1) odległość pomiędzy kosztami rozstawionymi przy drogach publicznych w mieście i w parkach nie może przekraczać 150 m;

2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;

3) na peronach odległość pomiędzy kosztami nie może przekraczać 50 m.

3) określenie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (art. 4 ust. 2 pkt 3 u.c.p.g.).

Zgodnie z regulaminem podmioty uprawnione stosują dwa systemy odbioru odpadów od podmiotów zobowiązanych, jako:

1) odpady segregowane,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

2) odpady niesegregowane.

1. Ustala się n/w częstotliwości odbioru odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

1) odpady segregowane:

a) na obszarach wiejskich w zabudowie jednorodzinnej - 1 raz w miesiącu,

b) w mieście w zabudowie jednorodzinnej - 1 raz w miesiącu,

c) w mieście w zabudowie wielorodzinnej - 2 razy w tygodniu,

d) na obszarach wiejskich w zabudowie wielorodzinnej - co 2 tygodnie,

e) w mieście i na obszarach wiejskich z punktów handlowych i usługowych - co 2 tygodnie;

2) odpady niesegregowane:

a) na obszarach wiejskich w zabudowie jednorodzinnej - 1 raz w miesiącu,

b) w mieście w zabudowie jednorodzinnej - 1 raz w miesiącu, a w miesiącach od IV-X 2 razy w miesiącu,

c) w mieście w zabudowie wielorodzinnej - 2 razy w miesiącu,

d) na obszarach wiejskich w zabudowie wielorodzinnej - co 2 tygodnie,

e) w mieście i na obszarach wiejskich z punktów handlowych i usługowych - co 2 tygodnie;

3) przeterminowane leki i zużyte baterie systematycznie do specjalnych pojemników usytuowanych na terenie gminy;

4) chemikalia i akumulatory - dostarczane według potrzeb właścicieli do gminnego punktu odbioru odpadów lub dwa razy w roku odbiór z nieruchomości według harmonogramu;

5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - dostarczane według potrzeb właścicieli do gminnego punktu odbioru odpadów lub dwa razy w roku odbiór z nieruchomości według harmonogramu;

6) meble i odpady wielkogabarytowe - dostarczane według potrzeb właścicieli do gminnego punktu odbioru odpadów lub dwa razy w roku odbiór z nieruchomości według harmonogramu;

7) odpady budowlane i rozbiórkowe - na indywidualne zgłoszenia.

2. Ustala się n/w częstotliwości odbioru odpadów z terenów komunalnych przeznaczonych do użytku publicznego:

1) z koszy ulicznych:

a) na obszarach wiejskich - wg potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

b) na terenie miasta - wg potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu,

2) z placu targowego - na zgłoszenie prowadzącego targowisko,

3) z cmentarzy - na zgłoszenie zarządcy.

Należy zweryfikować, czy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, został zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.).

Regulamin z 2012 r. był opiniowany przez PPIS w Jędrzejowie – pismo z dnia 23 sierpnia 2012 r. znak: SE.I.a-07.05/1/2012 (opinia pozytywna projektu Regulaminu).

1.2. *Uchwała określająca (art. 6k u.c.p.g.):*

Uchwała NR XXVIII/205/2012 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 13 grudzień 2012 r. sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty.

1) *metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;*

Opata miesięczna za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn liczby mieszkańców **zamieszkujących** daną nieruchomość oraz stawki ustalonej opłaty w zależności od sposobu gospodarowania odpadami komunalnymi.

2) *stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;*

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny wynosi 5,50 zł brutto miesięcznie.

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób nieselektywny wynosi 7,00 zł brutto miesięcznie.

3) *stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności;*

Stawka opłaty za pojemnik została ustalona odrębną uchwałą Nr XXVIII/206/2012 z dnia 13 grudzień 2012 r. w sprawie określenia stawki opłaty za pojemnik.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

§ 1. 1. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny wynosi miesięcznie:

- 1) za 1 pojemnik 120 L – 13,50 zł brutto,
- 2) za 1 pojemnik 240 L – 27,00 zł brutto,
- 3) za 1 pojemnik 1100 L – 122,00 zł brutto,
- 4) za 1 pojemnik KP 7 – 363,00 zł brutto.

2. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób nieselektywny wynosi miesięcznie:

- 5) za 1 pojemnik 120 L – 16,00 zł brutto,
- 6) za 1 pojemnik 240 L – 32,00 zł brutto,
- 7) za 1 pojemnik 1100 L – 145,00 zł brutto,
- 8) za 1 pojemnik KP 7 – 420,00 zł brutto.

3. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Sędziszów powstającymi na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stanowi iloczyn liczby pojemników o określonej pojemności, wynikającej z deklaracji oraz stawki opłaty określonej w § 1.

4) *fakultatywnie* zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182, z późn. zm.).

Nie podjęto takiej uchwały.

1.3. *Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 61 ust. 1 u.c.p.g.) oraz fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 61 ust. 2 u.c.p.g.).*

Uchwała NR XXIV/173/2012 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 31 sierpień 2012 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała NR XXXIII/245/2013 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała NR XXXIV/262/2013 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 27 czerwca 2013 r. zmieniająca uchwałę własną NR XXXIII/245/2013 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Aktualnie obowiązuje Uchwała NR XII/82/2015 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 22 października 2015 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ze zm.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ma być wnoszona w ujęciu miesięcznym w terminie do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni na konto Urzędu Miejskiego, w kasie w Urzędzie Miejskim oraz ZUK w Sędziszowie oraz za pośrednictwem inkasentów.

Opłata w ujęciu miesięcznym **uiszczana jest z dołu.**

Aktualnie zobowiązany do ponoszenia opłaty może także uiszczać opłatę za okresy przyszłe, jako przedpłata.

Gmina skorzystała z możliwości ustalenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami w drodze inkasa (**uchwała w trybie art. 61 ust. 2**) - Uchwała NR XXXIII/245/2013 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 maja 2013 r. Aktualnie obowiązują zapisy Uchwały NR XII/82/2015 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 22 października 2015 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ze zm.

Inkasentami są sołtysi w poszczególnych sołectwach oraz przewodniczący osiedla (łącznie 33 inkasentów). Wynagrodzenie za inkaso wynosi 5% od zainkasowanych kwot opłaty za gospodarowanie odpadami. Termin rozliczania z zainkasowanych kwot – ostatni dzień miesiąca.

1.4. *Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji (art. 6n u.c.p.g.).*

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Uchwała NR XXIV/172/2012 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 31 sierpnia 2012 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Sędziszów.

Uchwała NR XXXIII/244/2013 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Sędziszów oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Uchwała NR XXXVI/275/2013 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 25 września 2013 r. zmieniająca uchwałę własną NR XXXIII/244/2013 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Sędziszów oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Aktualnie obowiązuje Uchwała NR VIII/57/2015 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 22 czerwca 2015 r. zmieniająca uchwałę własną NR XXXIII/244/2013 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Sędziszów oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 1. Ustala się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanymi:

- 1) przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych - wg załącznika Nr 1.
- 2) przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych - wg załącznika Nr 2.

§ 2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) Format elektronicznej deklaracji określony jest w formacie danych XML.
- 2) Układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji w formacie danych XML jest taki, że pozostaje ona w relacji tożsamości dokumentów z uchwalonym wzorem deklaracji stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- 3) Deklaracje mogą być składane na elektroniczną skrzynkę podawczą za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP.
- 4) Deklaracje są opatrywane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 roku o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zamówienia publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565 z późn. zm.) lub następujących po nich ustawach regulujących powyższe zagadnienia.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości, na których w dniu podjęcia niniejszej uchwały:

- 1) zamieszkują mieszkańcy,
 - 2) powstają odpady komunalne
- zobowiązani są złożyć do Urzędu Miejskiego w Sędziszowie deklaracje odpowiednio wg wzorów, o których mowa w § 1 w terminie do 15 czerwca 2013 roku.

§ 4. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości zamieszkuje daną nieruchomość i prowadzi na niej działalność gospodarczą jest zobowiązany złożyć deklaracje zgodnie z § 1 niniejszej uchwały, adekwatnie do wytwarzanych odpadów.

§ 5. Deklarację uznaje się za wniesioną w formie pisemnej poprzez:

- dostarczenie wypełnionego formularza w/g wzorów określonych w § 1 niniejszej uchwały,
- przesłanie wypełnionych formularzy za pomocą środków komunikacji elektronicznej w/g § 2 niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Traci moc uchwała Nr XXIV/172/2012 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 31 sierpnia 2012 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Sędziszów (publ. Dz. Urz. Woj. Świąt. z 2012 roku poz. 2626).

2. Deklaracje złożone według wzoru deklaracji określonych uchwałą, o której mowa w ust. 1 złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały zachowują swoją ważność.

Pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należało złożyć w terminie do dnia 15 czerwca 2013 r.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Deklarację właściciel nieruchomości obowiązany był złożyć w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany lub zmiany przez gminę wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

1.5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.), w tym:

Uchwała NR XXVI/187/2012 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 26 października 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na których zamieszkują mieszkańcy.

Zgodnie z zapisami uchwały z 2012 ustalono, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych) opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1) odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych:

a) niesegregowane odpady komunalne,

b) selektywnie zbierane odpady komunalne

- papier i tektura

- szkło bezbarwne i kolorowe

- tworzywa sztuczne

- metal

- opakowania wielomateriałowe

- odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji

- bezpośrednio od właścicieli z nieruchomości.

- odpady budowlane i rozbiórkowe, powstałe w wyniku prac niewymagających zgłoszenia lub pozwolenia na budowę,

- bezpośrednio od właścicieli z nieruchomości zgromadzone w kontenerze dostarczonym na zgłoszenie.

2) odbiera się odpady komunalne selektywnie zbierane:

- leki (przeterminowane i niepotrzebne),

- zużyte baterie

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

- w punktach selektywnego zbierania odpadów rozmieszczonych na terenie gminy lub 2 razy w roku z nieruchomości.

3) odbiera się odpady komunalne selektywnie zbierane

- meble i inne odpady wielogabarytowe

- chemikalia

- akumulatory

- zużyte opony

- w selektywnym punkcie zbiórki lub 2 razy w roku z nieruchomości.

2. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z obszarów zabudowy jednorodzinnej, nastąpi po zapewnieniu możliwości dostępu do pojemnika (worka) tzn. wystawieniu ich do odbioru przed ogrodzenie nieruchomości w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd.

3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z obszarów zabudowy wielorodzinnej nastąpi po zapewnieniu przez właścicieli nieruchomości możliwości swobodnego dojazdu do pojemników.

4. Odpady komunalne odbierane będą w każdej ilości zebranej przez właściciela nieruchomości

Burmistrz Sędziszowa podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej BIP Urzędu terminy odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

Właściciele nieruchomości mogą samodzielnie dostarczyć do gminnego punktu zbiórki odbioru odpadów następujące frakcje: metal, papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 9 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 139/2017

odpady komunalne ulegające biodegradacji, odpady zielone, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe powstające z prac budowlanych, które nie wymagają zgłoszenia lub pozwolenia. Burmistrz Sędziszowa podał do publicznej wiadomości na stronie internetowej BIP lokalizację PSZOK.

Zgodnie z zapisami uchwały z 2012 r. ustalono częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów publicznych:

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości (zamieszkałych, niezamieszkałych).

1. Odpady komunalne - niesegregowane:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej z obszarów wiejskich i w mieście - 1 raz w miesiącu,
- 2) z zabudowy wielorodzinnej z obszarów wiejskich i w mieście - 3 razy w tygodniu,
- 3) z terenów komunalnych
 - z koszy ulicznych - w/g potrzeb
 - z placu targowego - na zgłoszenie zarządcy
- 4) z działalności produkcyjnej, handlowej i usługowej:
 - w terenach wiejskich 1 raz w miesiącu
 - w mieście - 3 razy w tygodniu.

2. Odpady komunalne gromadzone selektywnie: (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji)

- 1) z zabudowy jednorodzinnej z obszarów wiejskich i w mieście - 1 raz na kwartał,
- 2) z zabudowy wielorodzinnej - 2 razy w miesiącu,
- 3) z nieruchomości niezamieszkałych – 1 raz w miesiącu.

3. Odpady komunalne gromadzone selektywnie: (leki, zużyte baterie, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny winny być dostarczane przez właścicieli do utworzonych na terenie gminy specjalnych pojemników, z których będą odbierane w/g potrzeb lub odbiór nastąpi 2 razy w roku bezpośrednio z nieruchomości w/g podanych do publicznej wiadomości harmonogramów objazdu.

4. Odpady komunalne gromadzone selektywnie: (meble i inne odpady wielogabarytowe, chemikalia, akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony) winny być dostarczane przez właścicieli do selektywnego punktu zbiórki odpadów na Bazie ZUK w Sosnowcu, z którego będą odbierane w/g potrzeb lub odbiór nastąpi bezpośrednio z nieruchomości 2 razy w roku w/g podanego do publicznej wiadomości harmonogramu objazdu.

Zapisy uchwały wydanej na podstawie art. 6r ust. 3 nie były zmieniane od roku 2012. Uchwała obowiązywała do lipca 2016 r. (zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 28 lipca 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015. poz. 87). Aktualnie nie ma obowiązującej uchwały wydanej na podstawie art. 6r ust. 3.

1) fakultatywne dopuszczenie ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.);

Nie podjęto uchwały dotyczącej ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2) fakultatywne zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);

Nie podjęto takiej uchwały.

Nie różnicowano częstotliwości odbierania odpadów w zależności od ilości wytwarzanych odpadów.

3) ustanowienie w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; rzadsza częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);

Uchwała wydana na podstawie art. 6r ust. 3 nie była zmieniana od 2012 r., w związku z tym nie uwzględniała wymogów art. 6r ust. 3b, który wszedł w życie w terminie późniejszym.

Wymagana częstotliwość odbioru odpadów została ustanowiono tylko w Regulaminie.

Na terenie gminy Sędziszów odbiór odpadów w przypadku zmieszanych odpadów komunalnych z odbywa się z następującą częstotliwością:

- w zabudowie jednorodzinnej na terenach wiejskich - 1 raz w miesiącu przez cały rok, na terenach miejskich – 1 raz w miesiącu, a od kwietnia do października 2 razy w miesiącu,
- w zabudowie wielorodzinnej na terenach wiejskich – co 2 tygodnie przez cały rok, a na terenach miejskich – 3 razy w tygodniu przez cały rok.

Natomiast w przypadku bioodpadów stanowiących odpady komunalne częstotliwość odbierania wg zapisów regulaminu wynosi:

- zabudowa jednorodzinna teren wiejski i miejski – 1 raz w miesiącu,
- zabudowa wielorodzinna teren miejski i wiejski oraz nieruchomości niezamieszkałe – 2 razy w miesiącu.

W mieście w zabudowie wielorodzinnej uchwalono częstotliwość odbierania odpadów segregowanych, w tym bioodpadów (brązowe worki) w okresie od maja do września – 4 razy w miesiącu.

4) określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.);

Nie określono.

Treść uchwały wydanej na podstawie art. 6r ust. 3 nie była zmieniana od roku 2012, w związku z tym nie uwzględniała wymogów art. 6r ust. 3d, który wszedł w życie w terminie późniejszym.

5) należy ustalić, czy projekt uchwały, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. był zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 6r ust. 3c u.c.p.g.);

Projekt uchwały nie był opiniowany przez PPIS (obowiązek wszedł w terminie późniejszym).

Zapisy uchwały wydanej na podstawie art. 6r ust. 3 nie były zmieniane od roku 2012. **Aktualnie nie ma obowiązującej uchwały wydanej na podstawie art. 6r ust. 3. Poprzednia uchwała obowiązywała do lipca 2016 r. (zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 28 lipca 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015, poz. 87)).**

6) należy ustalić, czy i w jaki sposób uchwała określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Nie określono trybu oraz sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

1.6. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.).

Nie podjęto takiej uchwały.

1.7. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g.).

Nie podjęto takiej uchwały.

1.8. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 u.c.p.g.).

Nie podjęto odrębnej uchwały.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

2. **Obowiązki gminy**

2.1. **Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:**

1) **realizacja obowiązku przeprowadzenia przetargu lub przetargów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d u.c.p.g.) – do 31 grudnia 2016 r. (przed wejściem w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020);**

Gmina przeprowadziła łącznie 3 przetargi (w tym jeden dwukrotnie – drugi przetarg).

Dotyczyły okresów:

- 1.07.2013 do 31.12.2014 – przetarg wygrała firma PPHU „TAMAX” Tadeusz Cieślak, zawarto umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu gminy Sędziszów;

- 1.01.2015 do 31.12.2016 – przetarg wygrała firma PPHU „TAMAX” Tadeusz Cieślak, zawarto umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu gminy Sędziszów

Ostatni przetarg został ogłoszony przez gminę w 2016 r.

Informacja na BIP Gminy Sędziszów w dniu 25 lipca 2016 r. oraz w Dzienniku Urzędowym UE w dniu (przekazano do publikacji – 21 lipca 2016, opublikowany – 23 lipca 2016 r. pod nr 2016/S 141-255891) oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego od 25 lipca do 1 września.

Termin składania ofert – 1.09.2016 r. do godziny 10.00.

Liczba oferentów – 2.

Otwarcie ofert w dniu 1.09.2016 r. o godz. 10.30. Były wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wyznaczono termin na uzupełnienie do dnia 14 września 2016 r.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty 13 września 2016 r. (pocztową, mailem oraz na tablicy ogłoszeń i BIP).

Przetarg wygrała firma PUK „TAMAX” Szczepan Cieślak, ul. Dworcowa 46, 28-340 Sędziszów. Zawarto umowę Nr CRU.RDG.272.228.2016 z dnia 27.09.2016 r. na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu gminy Sędziszów w okresie od dnia 1.01.2017 r. do dnia 30 czerwca 2019 r.

Ustalono cenę ryczałtem – 2351970 zł (brutto)/za cały okres świadczenia usług.

W specyfikacji zobowiązano wykonawcę do utworzenia i obsługi PSZOK zlokalizowanego na terenie gminy Sędziszów. Teren ma być utwardzony, skanalizowany, ogrodzony, oświetlony, monitorowany lub dozorowany.

2) **realizacja obowiązku udzielenia zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości albo zamówienia publicznego na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów (art. 6d u.c.p.g.) – od 1 stycznia 2017 r. (po wejściu w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw) – należy ustalić, czy skontrolowane gminy w dalszym ciągu organizują przetargi, czy organizują odbieranie odpadów komunalnych przy wykorzystaniu jednostek budżetowych (tzw. in-house);**

Nie dotyczy. Ostatni przetarg został rozstrzygnięty we wrześniu 2016 r. i dotyczy okresu 1.01.2017 r. – 30.06.2019 r.

3) **należy ustalić, czy gmina przeprowadziła przetarg na odbieranie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, czy przetarg na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów – do dnia 31 grudnia 2016 r. oraz odpowiednio, czy udzieliła zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, czy zamówienia publicznego na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów – po 1 stycznia 2017 r.;**

Gmina przeprowadziła przetarg na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości do dnia 31.12.2016 r.

4) **obowiązek zawarcia umowy lub umów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6f u.c.p.g.) – do 31 grudnia 2016 r. oraz umowy w sprawie zamówienia publicznego na odbieranie albo odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – po 1 stycznia 2017 r.;**

Gmina zawierała umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Po dniu 1 stycznia 2017 umów nie zawierano.

5) określenie w umowie instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a u.c.p.g.);

Umowa zobowiązuje do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania, przeznaczonych do składowania do Regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), właściwej dla Regionu III wskazanej w uchwale w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego”, jako instalacji regionalnej dla Gminy Sędziszów, lub instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi dla tego regionu w przypadku, gdy znajdująca się w niej instalacja uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn.

2.2. System naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

1) *W trakcie kontroli należy ustalić, w którą z wymienionych w art. 6j u.c.p.g. metod określenia stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości uchwaliła kontrolowana gmina. Należy również podać informację w przypadku przyjęcia systemu mieszanego. Ponadto należy wskazać średnią stawkę opłat za zmieszane odpady komunalne oraz odpady komunalne selektywnie zbierane w przeliczeniu na 1 mieszkańca (w przypadku stawek przyjętych od gospodarstwa domowego należy wskazać średnią stawkę za gospodarstwo 1-osobowe).*

Metoda określenia stawki za gospodarowanie odpadami: liczba mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość x stawka opłaty.

Stawka opłaty za zmieszane odpady komunalne – 7 zł/mieszkańca.

Stawka opłaty za odpady zbierane selektywnie – 5,5 zł/mieszkańca.

2) *Należy ustalić, czy kontrolowana gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 6o u.c.p.g. oraz wskazać liczbę wydanych decyzji oraz przyczyn, z powodu których zostały wydane.*

Gmina Sędziszów nie podejmowała działań w trybie art. 6o. – nie wydawano decyzji.

3) *Należy ustalić, na jakie cele kontrolowana gmina przeznacza pobrane opłaty (art. 6r ust.2 u.c.p.g.) oraz wskazać gminy, które przedmiotowe opłaty przeznaczyły na inne niż wymienione w art. 6r ust.2 u.c.p.g. cele.*

Pobrane opłaty gmina przeznacza na pokrycie kosztów: odbierania i zagospodarowania odpadów (funkcjonowanie PSZOK jest objęte opłatą ryczałtową w ramach zawartej umowy z podmiotem na odbiór i zagospodarowanie odpadów w 2017 r.) oraz obsługi administracyjnej systemu.

Aktualnie pobierane opłaty nie są przeznaczane na edukację ekologiczną.

Zakup koszy do segregacji odpadów, koszy ulicznych, tablice informacyjne z napisem teren monitorowany, zakup kamery foteopułapki do monitorowania terenu (w celu zapobiegania powstawania dzikich wysypisk).

Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1) *W trakcie kontroli należy ustalić, jaka jest uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania zmieszanych oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w podziale na nieruchomości jednorodzinne oraz wielorodzinne, a także – w przypadku gmin wiejsko-miejskich w podziale na wsie i miasta.*

Zgodnie z zapisami uchwały z 2012 r. ustalono częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

1. Odpady komunalne - niesegregowane:

1) z zabudowy jednorodzinnej z obszarów wiejskich i w mieście - 1 raz w miesiącu,

2) z zabudowy wielorodzinnej z obszarów wiejskich i w mieście - 3 razy w tygodniu,

2. Odpady komunalne gromadzone selektywnie: (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji):

1) z zabudowy jednorodzinnej z obszarów wiejskich i w mieście - 1 raz na kwartał,

2) z zabudowy wielorodzinnej - 2 razy w miesiącu,

3) z nieruchomości niezamieszkałych – 1 raz w miesiącu.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

3. Odpady komunalne gromadzone selektywnie: (leki, zużyte baterie, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny winny być dostarczane przez właścicieli do utworzonych na terenie gminy specjalnych pojemników, z których będą odbierane w/g potrzeb lub odbiór nastąpi 2 razy w roku bezpośrednio z nieruchomości w/g podanych do publicznej wiadomości harmonogramów objazdu.

4. Odpady komunalne gromadzone selektywnie: (meble i inne odpady wielogabarytowe, chemikalia, akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony) winny być dostarczane przez właścicieli do selektywnego punktu zbiórki odpadów, z którego będą odbierane w/g potrzeb lub odbiór nastąpi bezpośrednio z nieruchomości 2 razy w roku w/g podanego do publicznej wiadomości harmonogramu objazdu.

Zgodnie z warunkami umowy zawartej z PUK „TAMAX” Szczepan Cieślak, częstotliwość odbioru odpadów wynosi:

Na obszarach wiejskich:

- o zabudowie jednorodzinnej: *niesegregowane (zmieszane)* w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub w workach o poj. 60l lub 120l – **1 raz w miesiącu**, *segregowane* w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub w workach o poj. 60l lub 120l – **1 raz w miesiącu**.

- o zabudowie wielorodzinnej: *niesegregowane (zmieszane)* w pojemnikach o poj. 1100l – **co 2 tygodnie**, *segregowane* w pojemnikach o poj. 240l lub 1100l – **co 2 tygodnie**.

Na obszarach miejskich:

- o zabudowie jednorodzinnej: *niesegregowane (zmieszane)* w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub w workach o poj. 60l lub 120l – **1 raz w miesiącu**, a w miesiącach od IV do X **2 razy w miesiącu**, *segregowane* w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub w workach o poj. 60l lub 120l – **1 raz w miesiącu**.

- w zabudowie wielorodzinnej: *niesegregowane (zmieszane)* w pojemnikach o poj. 1100l – **3 razy w tygodniu**, *segregowane* w pojemnikach o poj. 240l lub 1100l – **2 razy w miesiącu**, a w miesiącach od V-IX **włącznie 4 razy w miesiącu**.

Nieruchomości niezamieszkałe na obszarach wiejskich i w mieście (działalność produkcyjna, usługowa, handlowa i obiekty użyteczności publicznej) w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub 1100l:

- *niesegregowane (zmieszane)* – **co 2 tygodnie**,

- *segregowane* – **co 2 tygodnie**.

2) *Należy ustalić, czy gmina ustaliła (zgodnie z art. 6r ust. 3d u.c.p.g.) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz liczbę przypadków nieprawidłowości w tym zakresie zgłaszanych przez mieszkańców, także czego zgłaszane nieprawidłowości dotyczyły najczęściej.*

Gmina nie określiła trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę.

Mieszkańcy zgłaszali interwencje telefonicznie oraz osobiście - dotyczyły głównie nieodebrania odpadów w ustalonym terminie. Interwencje nie są ewidencjonowane. Więcej zgłoszeń było na początku funkcjonowania systemu, aktualnie sporadycznie.

3) *Należy wskazać, czy mieszkańcy korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. oraz podać liczbę przypadków w latach 2013-2015.*

Nie było takich przypadków.

4) *Należy ustalić liczbę przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcie ich przez podmiot odbierający odpady komunalne, jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.)*

Nie było takich przypadków.

2.3. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK)

Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) u.c.p.g.) oraz obowiązek wynikający z art. 3a u.c.p.g. Należy opisać, w jaki sposób obowiązek ten jest realizowany przez kontrolowaną gminę.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

RIPOK jest instalacją istniejącą, prowadzona przez Spółkę z o. o. Gmina zapewnia tylko strumień odpadów.

2.4. *Selektywne zbieranie odpadów komunalnych*

1) *Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.) – w trakcie kontroli szczególnie ważne jest ustalenie, w jaki sposób selektywne zbieranie odpadów komunalnych zostało ustanowione w uchwałach, w porównaniu do faktycznego systemu zbierania odpadów na terenie kontrolowanej gminy. Należy zidentyfikować wszystkie gminy, które ustanawiają wielopojemnikowy oraz dwupojemnikowy system zbierania odpadów komunalnych, również w podziale na tzw. „frakcję suchą” (odpady opakowaniowe) i „frakcję mokrą” (zmieszane odpady komunalne), co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami (w przepisach brak jest definicji umownie przyjętych dla ww. podziału);*

Gmina Sędziszów ustaliła **wielopojemnikowy system zbierania odpadów** (regulamin i uchwała określająca szczegółowy sposób świadczenia usług z 2012 – obowiązywała do lipca 2016).

Zgodnie z zapisami regulaminu na terenie Gminy Sędziszów:

Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości zbierane są selektywnie.

1. W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają:

a) odpady surowcowe: (frakcja sucha)

- papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itp.),
- szkło bezbarwne i kolorowe,
- tworzywa sztuczne,
- metal,

- opakowania wielomateriałowe,

b) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, (frakcja mokra),

c) przeterminowane leki,

d) chemikalia, zużyte baterie i akumulatory,

e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

f) meble i odpady wielkogabarytowe,

g) odpady budowlane i rozbiórkowe, h) zużyte opony.

Odpady komunalne wymienione w pkt a i b zbierane w sposób selektywny należy gromadzić:

w workach lub pojemnikach (w zależności od tego, w co jest wyposażona nieruchomość) z zachowaniem odpowiedniej kolorystyki dla poszczególnych frakcji:

- kolor niebieski - dla papieru i tektury,
- kolor biały - dla szkła bezbarwnego,
- kolor zielony - dla szkła kolorowego,
- kolor żółty - dla metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych,
- kolor brązowy - dla odpadów ulegających biodegradacji,
- kolor szary lub czarny - na pozostałe odpady.

Wyselekcjonowane:

1) przeterminowane leki - mieszkańcy zwracają w aptekach do specjalistycznych pojemników,

2) zużyte baterie - mieszkańcy oddają do usytuowanych na terenie gminy pojemników,

3) chemikalia i akumulatory - należy gromadzić w przezroczystych workach tak, aby można było zidentyfikować ich zawartość lub składać do oznaczonych pojemników,

4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy gromadzić w przezroczystych workach tak, aby można było zidentyfikować jego zawartość, lub jeżeli sprzęt jest znacznych rozmiarów przygotować do odbioru w miejscu wystawienia pojemników,

5) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony należy dostarczać do selektywnego punktu zbiórki odpadów usytuowanego na bazie ZUK w Sosnowcu lub 2 x w roku nastąpi odbiór z nieruchomości wg harmonogramu,

6) odpady budowlane i rozbiórkowe - są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane - na indywidualne zgłoszenia.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

3. Właściciele wyselekcjonowanych odpadów określonych w pkt 3, 4 i 5 dostarczają je na swój koszt do gminnego punktu odbioru odpadów w czasie pracy w/w punktu.

4. Ponadto wyselekcjonowane odpady w pkt. 3, 4 i 5 odbierane będą z nieruchomości dwa razy do roku w terminach ustalonych harmonogramem i podanym do publicznej wiadomości.

Zgodnie z Regulaminem oraz zawartą umową, pojemniki i worki do prowadzenia selektywnej zbiórki ma obowiązek zapewnić właściciel nieruchomości.

Wg zapisów aktualnej umowy zawartej w dniu 27 września 2016 r. w Sędziszowie z Firmą Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „TAMAX” Szczepan Cieślak, ul. Dworcowa 46, 28 – 340 Sędziszów częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości odbywać się będzie niejednorodnie, zależnie od rodzaju zabudowy i rodzaju odpadu:

Na obszarach wiejskich:

- o zabudowie jednorodzinnej: *niesegregowane (zmieszane)* w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub w workach o poj. 60l lub 120l – **1 raz w miesiącu**, *segregowane* w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub w workach o poj. 60l lub 120l – **1 raz w miesiącu**.

- o zabudowie wielorodzinnej: *niesegregowane (zmieszane)* w pojemnikach o poj. 1100l – **co 2 tygodnie**, *segregowane* w pojemnikach o poj. 240l lub 1100l – **co 2 tygodnie**.

Na obszarach miejskich:

- o zabudowie jednorodzinnej: *niesegregowane (zmieszane)* w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub w workach o poj. 60l lub 120l – **1 raz w miesiącu**, a w miesiącach od IV do X **2 razy w miesiącu**, *segregowane* w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub w workach o poj. 60l lub 120l – **1 raz w miesiącu**,

- w zabudowie wielorodzinnej: *niesegregowane (zmieszane)* w pojemnikach o poj. 1100l – **3 razy w tygodniu**, *segregowane* w pojemnikach o poj. 240l lub 1100l – **2 razy w miesiącu**, a w miesiącach od V-IX **włącznie 4 razy w miesiącu**.

Nieruchomości niezamieszkałe na obszarach wiejskich i w mieście (działalność produkcyjna, usługowa, handlowa i obiekty użyteczności publicznej) w pojemnikach o poj. 120l lub 240l lub 1100l:

- *niesegregowane (zmieszane)* – **co 2 tygodnie**,

- *segregowane* – **co 2 tygodnie**.

Warunki wspólne:

odpady budowlane i rozbiórkowe z terenu nieruchomości zamieszkałych, które powstały w wyniku prowadzenia robót nie wymagających pozwolenia lub zgłoszenia budowlanego będą gromadzone w kontenerze dostarczonym przez Wykonawcę **w ciągu 48 godzin od momentu przekazania zgłoszenia przez właściciela** - odbiór bezpośrednio od właścicieli nieruchomości z nieruchomości,

Detergenty i akumulatory gromadzone w workach o poj. 60l lub 120l oraz meble

i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie oraz zużyte opony, przekazywane będą przez właścicieli nieruchomości do punktu selektywnej zbiórki odpadów (PSZOK) skąd będą odbierane - **na zgłoszenie zarządcy**, a ponadto poprzez odbieranie wystawionych w/w odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami - **2 razy w roku w miesiącach marzec - maj oraz wrzesień – listopad**, wg opracowanych przez Wykonawcę harmonogramów,

Z koszy ulicznych i pojemników na psie odchody o poj. 10l lub 30l: w terenie miejskim – **wg potrzeb nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu**, w terenach wiejskich (przystanki autobusowe, parkingi, miejsca przed kościołami, przy świetlicach, placach zabaw i inne) – **wg potrzeb nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu**.

Place targowe w mieście Sędziszów: w każdy poniedziałek i piątek **oraz na zgłoszenie zarządcy w terminie do 24 h od zgłoszenia**.

Przeterminowane leki z 3 - ech aptek na terenie miasta Sędziszów – **2 razy w roku** w miesiącach marzec i październik.

W trakcie kontroli ustalono, że kolory worków na odpady są zachowane.

2) Obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.);

Odpady budowlane odbierane są od mieszkańców w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi tylko w przypadku wykonywania prac budowlanych, które nie wymagają zgłoszenia oraz

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

pozwolenia organu na ich wykonanie. W pozostałych przypadkach odbiór na umowę cywilno-prawną za dodatkową opłatą. Odbiór odpadów na zgłoszenie, firma odbierająca odpady od właścicieli nieruchomości podstawia kontener na odpady.

Istnieje także możliwość przywożenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych na PSZOK.

3) Obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a u.c.p.g. w tym wskazanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych (art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g. oraz art. 3 ust. 2b u.c.p.g.) – wykaz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem i analizą liczby PSZOK w stosunku do liczby obsługiwanych mieszkańców (dostępność PSZOK dla mieszkańców) oraz wyszczególnienie gmin, które zorganizowały tzw. „mobilne PSZOK”.

Liczba mieszkańców: miasto 6685, wieś – 6214 (wg ewidencji ludności).

PSZOK stacjonarny funkcjonuje w aktualnej lokalizacji od stycznia 2017 r. Poprzednio funkcjonował na bazie ZUK w Sędziszowie ul. Polna 23 (jednostka budżetowa gminy). W aktualnej lokalizacji od stycznia 2017 r. Zgodnie z zawartą umową, podmiot który wygrał przetarg na odbiór i zagospodarowanie odpadów od mieszkańców gminy Sędziszów miał utworzyć i prowadzić PSZOK. Koszt utworzenia PSZOK w ramach ustalonej kwoty za świadczoną usługę.

PSZOK jest czynny codziennie w dni robocze od 8.00 do 14.00.

Zgodnie z zawartą umową, w miejscu tym mieszkańcy mogą przekazać wyłącznie selektywnie zbierane odpady komunalne, tj. odpady wytworzone przez osoby zamieszkujące gospodarstwa domowe na terenie gminy Sędziszów oraz z nieruchomości niezamieszkałych: chemikalia, papier i tektura, metale, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, zużyte opony, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji, odpady zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe.

Przeterminowane leki mieszkańcy mogą oddawać do pojemników ustawionych w aptekach (w trzech miejscach), skąd odbierane są dwa razy w roku przez podmiot odbierający odpady komunalne.

PSZOK prowadzi firma, która wygrała przetarg na odbiór i zagospodarowanie odpadów, w ramach opłaty ryczałtowej, która została ustalona za usługę.

Punkt zlokalizowano na terenie, gdzie prowadzona już była działalność w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów. Teren firma dzierżawi od PKP Nieruchomości. PSZOK znajduje się w miejscu łatwo dostępnym dla mieszkańców.

Odległość do PSZOK najdalej oddalonych nieruchomości zamieszkałych – ok. 11 km.

Gmina organizuje także zbiórkę odpadów w systemie mobilnym – wielkogabaryty, opony od samochodów osobowych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w całości (firma, która wygrała przetarg na odbiór odpadów).

Gmina posiada również porozumienie podpisane z firmą MB Recycling, która odbiera odpady na zgłoszenie, jeśli występuje taka potrzeba (odbiór bezpłatny).

2.5. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

1) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – 10% za 2012 r., 12% za 2013 r., 14% za 2014 r., 16% za 2015 r. oraz 18% za 2016 r. – zgodnie z tabelą nr 1 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645);

Rok 2012 – 9,93 %

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 17 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 139/2017

Rok 2013 – 20,0 %
Rok 2014 – 22,34 %
Rok 2015 – 35,0 %
Rok 2016 – 18,88%

Gmina zrealizowała obowiązek – osiągnięto wymagane poziomy w kontrolowanych latach. Dane za lata 2012-2015 weryfikował Urząd Marszałkowski.

W sprawozdaniu za rok 2016 wykazano:

- łączna masa odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowana do ponownego użycia i poddana recyklingowi – 138,19 Mg,
- łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – 992,88 Mg
- udział morfologiczny papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w składzie morfologicznym odpadów komunalnych – 34,19%,
- wyliczony osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – 18,88%.

Liczba mieszkańców: 12889, w tym: M – 6685 (52%), W – 6214 (48%).

W trakcie kontroli i weryfikacji sprawozdania za rok 2016 stwierdzono, że Gmina dysponowała dokumentami, które potwierdzają, że odpady opakowaniowe, w ilościach wykazanych w sprawozdaniu, zostały faktycznie poddane recyklingowi lub przygotowane do ponownego użycia.

Do dokumentów kontroli załączono informacje otrzymane od: PPHU „TAMAX” Tadeusz Cieślak oraz od PGKiM Sp. z o. o. we Włoszczowie (RIPOK). Informacje stanowią załącznik do protokołu kontroli.

Wyliczenia dotyczące osiągniętego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów za 2016 r. – po uwzględnieniu informacji przekazanych przez podmioty odnośnie przekazania odpadów do recyklingu.

$$P_{pmts} = (Mr_{pmts} / Mw_{pmts}) \times 100\%$$

- Mr_{pmts} – łączna masa odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych, wyrażona w Mg – 132,43 Mg

- Mw_{pmts} – łączna masa wytworzonych odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych wyrażona w Mg

$$Mw_{pmts} = Lm \times Mw_{gus} \times Um_{pmts}$$

Lm - liczba mieszkańców gminy – M: 6685, W: 6214

Mw_{gus} – masa wytworzonych odpadów komunalnych przez jednego mieszkańca na terenie województwa - 0,166 Mg/mieszkańca

Um_{pmts} – udział łączny odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych, wyrażona w Mg – 34,19%

$$MW_{pmts} = 12889 \times 0,166 \times 0,3419 = 731,520 \text{ Mg}$$

$$MW_{pmts} = 6214 \times 0,166 \times 0,318 + 6685 \times 0,166 \times 0,364 = 328,025 + 403,934 = 731,959 \text{ Mg.}$$

Do wyliczenia poziomu przyjęto wartość 731,959 Mg

Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia:

$$P_{pmts} = 138,19 / 731,959 \times 100\% = 18,88 \% - \text{gmina osiągnęła wymagany poziom.}$$

2) *Obowiązek osiągania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 30% za 2012 r., 36% za 2013 r., 38% za 2014 r., 40% za 2015 r. oraz 45% za 2016 r. – zgodnie z tabelą nr 2 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645).*

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 18 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 139/2017

Rok 2012 – 100 %
Rok 2013 – 100 %
Rok 2014 – 100 %
Rok 2015 – 100 %
Rok 2016 – 100 %

Gmina zrealizowała obowiązek – osiągnięto wymagane poziomy w kontrolowanych latach. Dane za lata 2012 -2015 weryfikował Urząd Marszałkowski.

Wyliczenia dotyczące osiągniętego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w 2016 r.

Poziom recyklingu

M_{br} – łączna masa innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku poddanych odzyskowi innymi metodami, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych – 39,90 Mg
 M_{Wbr} – łączna masa wytworzonych odpadów – 39,90 Mg

$P_{br} = M_{br} / M_{Wbr} \times 100\%$

$P_{br} = 39,90 \text{ Mg} / 39,90 \times 100\% = 100\%$

3) *Obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – 75% za 2012 r., 50% za 2013 r., 50% za 2014 r., 50% za 2015 r. oraz 45% za 2016 r. – zgodnie z tabelą w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2012 r., poz. 676).*

Zgodnie z okazanymi sprawozdaniami – wyliczony poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania wyniósł za:

Rok 2012 – 30,23 %

Rok 2013 – 11,4 %

Rok 2014 – 30,35 %

Rok 2015 – 14,69 %

Rok 2016 – 0%

Sprawozdania za rok 2012 -2015 weryfikował Urząd Marszałkowski.

ROK 2016

Łączna ilość niesegregowanych odpadów komunalnych odebrana od właścicieli nieruchomości w 2016 r. dostarczona na RIPOK we Włoszczowie wyniosła 749,730 Mg, w tym:

- masa odpadów o kodzie 191212 przeznaczonych do składowania powstałych po sortowaniu albo mechaniczno-biologicznym przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych – 0 Mg

Liczba mieszkańców w 1995 (L_w) – 14310 (dane wg. ewidencji ludności), tj.: M – 6854, W - 7456

- Masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzona w 1995 r.:

$OUB_{1995} = 0,047 \times L_w + 0,155 \times L_m$

$OUB_{1995} = 0,047 \times 7456 + 0,155 \times 6854 = 350,432 + 1062,37 \text{ Mg} = 1412,802 \text{ Mg}$.

- Masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dozwolona do składowania w roku rozliczeniowym:

PR-poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazana do składowania zgodnie z rozporządzeniem wynosi 50%

$OUBR = OUB_{1995} \times PR / 100$

$OUBR = 1556,233 \times 50 / 100 = 706,401 \text{ Mg}$

- Masa odpadów ulegających biodegradacji zebranych ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

gminy w roku rozliczeniowym:

$$MOUBR = (M_{MR} \times U_M) + (M_{WR} \times U_W) + (M_{SR} \times U_S) + (MBR \times 0,52) \text{ Mg}$$

M_{WR} - masa zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zebranych na obszarze wsi przeznaczone do składowania – 0 Mg,

M_{MR} - masa zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zebranych na obszarze miast przeznaczone do składowania – 0 Mg,

U_W – udział odpadów ulegający biodegradacji w masie zmieszanych odpadów komunalnych dla wsi - 0,48;

U_M - udział odpadów ulegający biodegradacji w masie zmieszanych odpadów komunalnych dla miast – 0,57;

M_{SR} – masa selektywnie zebranych odpadów ulegających biodegradacji ze strumienia odpadów komunalnych przekazanych do składowania – 0 Mg

U_S - udział odpadów ulegających biodegradacji w masie selektywnie zebranych odpadów

Masa odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12, skierowanych do składowania – 0 Mg

$$M_{OUBR} = 0.$$

- Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania (TR):

$$TR = (MOUBR \times 100) / OUB1995 \%$$

$$TR = 0 \times 100 / 1556,233 = 0 \%$$

2.6. Obowiązek prowadzenia kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), udokumentowanych protokołem z kontroli, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x u.c.p.g. Należy podać liczbę kontroli przeprowadzonych w poszczególnych latach (2013-2016). Należy nie uwzględniać jako kontrolę podmiotów odbierających odpady komunalne przypadków prowadzenia przez gminę monitu sposobu realizacji umów z tymi podmiotami (np. odbierania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem).

Gmina kontrolowała podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości: 2014 - 2, 2015 – 1, 2016 – 1, 2017 – 1.

Pierwsza kontrola była przeprowadzona w 2014 r. i obejmowała sprawdzenie wyposażenia technicznego (tabor samochodowy) oraz właściwego utrzymania ich stanu sanitarnego, stanu technicznego i wyposażenia samochodów w urządzenia GPS, wyposażenia bazy w zabezpieczenia przed przedostaniem się zanieczyszczeń do środowiska (kanalizacja deszczowa, separator), wyposażenia w wagę i jej legalizacji. Ustalenia udokumentowano protokołem kontroli.

Kolejne kontrole dotyczyły sprawdzenia, jakości usług świadczonych na rzecz gminy w zakresie odbioru w terenie odpadów komunalnych, odbioru odpadów segregowanych (3 kontrole: 2014, 2015, 2016). W 2017 r. przeprowadzono kontrolę PSZOK, w zakresie utworzenia i prowadzenia PSZOK-u.

Gmina nie nakładała kar pieniężnych na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

2.7. Sprawozdawczość:

1) *obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 u.c.p.g.) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 u.c.p.g. oraz art. 9r ust. 2 u.c.p.g.) – za 2012 r., 2013 r., 2014 r., 2015 r. i 2016 r.;*

Sprawozdania za poszczególne lata składane były w wymaganym terminie (Marszałek Województwa Świętokrzyskiego i WIOŚ).

2) *działalność gminy w zakresie weryfikacji sprawozdań kwartalnych przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n u.c.p.g.) – należy ustalić, które gminy i dlaczego nie prowadziły weryfikacji sprawozdań kwartalnych oraz czy zostały nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x u.c.p.g.*

Dane zawarte w kwartalnych sprawozdaniach przesyłanych przez podmioty odbierające odpady były weryfikowane. Gmina nie nakładała kar w trybie art. 9x.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

3) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu półrocznym wzywała podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę.

Dane zawarte w sprawozdaniach przesyłanych przez podmioty odbierające odpady były weryfikowane. Gmina nie wzywała podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów w formie pisemnej. Firma przekazywała wymagane informacje. W przypadku niepełnych danych, dokumenty dostarczano po uzgodnieniu telefonicznie.

4) obowiązek składania sprawozdań zerowych w przypadku nieodbierania w danym półroczu odpadów komunalnych z terenu kontrolowanej gminy.

Podmioty składają sprawozdania zerowe w wymaganych terminach (okazano do wglądu przedmiotowe dokumenty).

2.8. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g. o:

Gmina udostępniła na stronie internetowej urzędu gminy informacje o:

- podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy,
- miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
- osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające nazwę podmiotu prowadzącego PSOK, adres i godziny funkcjonowania:
- zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący (nazwa, adres).

2.9. **Działalność informacyjna i edukacyjna** w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 u.c.p.g.) oraz **obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej** na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897). Należy ustalić, czy kontrolowana gmina czynnie się udziela w działalności edukacyjnej, w jaki sposób prowadzi tę działalność oraz jakie efekty przynoszą działania podejmowane przez gminę (np. czy obserwuje się lepszą jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych, wzrost ilości odpadów selektywnie zbieranych, wpływ na ograniczenie palenia odpadami w kotłach centralnego ogrzewania, usuwania odpadów w lasach itp.).

Spotkania na zebraniach sołeckich, spotkania radnych z mieszkańcami, informacje na sesjach Rady Miejskiej, informacje na stronie internetowej Urzędu Gminy, plakaty na tablicach informacyjnych – jak segregować odpady. Informacje w formie ulotek były przekazywane mieszkańcom.

Ulotki zawierały informacje dotyczące: realizacji selektywnej zbiórki odpadów w tym wskazanie koloru pojemników na poszczególne rodzaje odpadów, harmonogramu odbierania odpadów, miejsca, gdzie można przekazywać nieodpłatnie zużyty sprzęt, baterie i akumulatory, chemikalia, świetlówki, informacje na temat składania deklaracji, terminu i sposobu wnoszenia opłaty.

Od 2008 r. gmina organizuje cykl konkursów ekologicznych dotyczących prawidłowej gospodarki odpadami komunalnymi pn. „Program selektywnej zbiórki odpadów dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu gminy Sędziszów” – program dofinansowany ze środków WFOŚiGW w Kielcach. Gmina podpisała w 2017 r. umowę z WFOŚiGW w Kielcach na wyposażenie pracowni edukacyjno-przyrodniczych w dwóch szkołach. Organizowane są także w szkołach prelekcje na temat gospodarki odpadami komunalnymi, ochronie środowiska i ekologii.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

W 2016 r. koło PZW w Sędziszowie we współpracy z Gminą zorganizowało festyn z okazji dnia dziecka, w czasie którego przeprowadzono prelekcję na temat ochrony środowiska. W 2017 akcja będzie kontynuowana (zabezpieczono środki na ten cel).

Organizowano także akcje sprzątnięcia rzeki Mierzawy w latach 2012-2014 (zakup worków i rękawic).

Gmina odbiera odpady, które zbierane są w ramach organizowanej przez szkoły akcji sprzątnięcia świata. Na te akcje gmina zabezpiecza materiały w postaci worków i rękawic dla zbierających.

W trakcie kontroli uzyskano informację, że z roku na rok coraz mniej odpadów była porzucana. W celu zapobiegania powstawania dzikich wysypisk zakupiono tablice informacyjne z napisem teren monitorowany oraz przenośną kamerę fotopułapkę do monitorowania terenu. W ostatnim czasie na terenie gminy odpady nie odnotowano przypadków porzucania odpadów w miejscach przypadkowych.

Z roku na rok, jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych poprawia się.

2.10. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b u.c.p.g. – 1 stycznia 2012 r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g. Należy ustalić, jakie działania podejmuje gmina w celu zweryfikowania podmiotów wpisywanych przez nią do rejestru działalności regulowanej oraz szczególnie zwrócić uwagę na bierność gmin w tym zakresie.

Gmina prowadzi rejestr działalności regulowanej. Na stronie internetowej jest wykaz podmiotów wpisanych do rejestru – stan na dzień kontroli 7 podmiotów.

Z rejestru wykreślono łącznie 4 podmioty (wykreślono na wniosek podmiotu), w tym:

2013 - 0, 2014 - 5, 2015 - 0, 2016 - 0, 2017 - 0.

Gmina nie weryfikowała oświadczeń składanych przez podmioty, które miały swoją siedzibę poza terenem gminy Sędziszów, pod względem spełniania określonych w art. 9d. Samo oświadczenie podpisane przez podmiot uznawano za wiarygodne. Firma działająca na terenie gminy PPHU „TAMAX” Tadeusz Cieślak i PUK „TAMAX” Szczepan Cieślak.

2.11. Wywiązanie się z obowiązku określonego w art. 3 ust. 2a u.c.p.g. w przypadku związków międzygminnych i wykonywanych przez nie zadań.

Nie dotyczy.

2.12. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.) – należy sprawdzić wyłącznie fakt wykonania obowiązku, w jakim terminie i formie oraz sposób wykorzystania analizy przez gminę.

Gmina dokonuje corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi. Opracowano analizy za lata 2013-2016, które następnie były przedstawiane na sesji Rady Miejskiej w terminie do 30 kwietnia roku następnego. Opracowania publikowano na stronie gminy.

2. Naruszenia

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Punkt pozwolenia lub akt prawny (art., par, ust., pkt) lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1	gmina nie uchwaliła w wymaganym terminie uchwały określającej szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, zgodnie z art. 6r ust. 3	zapisy w protokole kontroli	art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 87)

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 22 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 139/2017

3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

4. Inne zagadnienia

Nie dotyczy

5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

- 1 Upoważnienie do kontroli
- 2 Upoważnienie do udzielania informacji
- 3 Dokumenty dotyczące przekazania odpadów
- 4 Wypełnione tabele

Dane i informacje zastrzeżone: Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Świętokrzyskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono: Pan Wacław Szarek – Burmistrz Sędziszowa

Miejsce i data podpisania protokołu: Sędziszów, 2-06-2017

Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki
kontrolowanej

BURMISTRZ

mgr inż. Wacław Szarek

Gmina Sędziszów

ul. Dworcowa 20
28-340 SĘDZISZÓW
NIP 656-21-64-804 REGON 291009857

**STARSZY INSPEKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA**
D. Kargul
Podpis i pieczęć uprawnionego
inspektora
mgr Dorota Burzyńska-Kargul

Inspektor Ochrony Środowiska
Pozoga
mgr Paweł Pozoga

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 23 z 23

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 139/2017

