

**OGŁOSZENIE NR 9/2016  
BURMISTRZA SĘDZISZOWA**

z dnia 2 grudnia 2016 r.

**w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadania p. n. „Organizacja zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Sędziszów w 2017 roku”**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 roku poz. 1817 z późn. zm.) Burmistrz Sędziszowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania p. n. „**Organizacja zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Sędziszów w 2017 roku**”.

Do otwartego konkursu mogą przystąpić:

- organizacje pozarządowe,
- podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

**1. Rodzaj zadania**

- Organizacja imprez i zawodów sportowych o charakterze rekreacyjno-wypoczynkowym. Prowadzenie sekcji sportowych: piłka nożna, piłka ręczna, piłka siatkowa, pływanie, badminton, Łucznictwo itp., oraz zajęć sportowych dla grup treningowych: piłka nożna, nauka jazdy na nartach, rajdy rowerowe, rozgrywanie meczów ligowych, organizacja imprez sportowych o charakterze lokalnym i regionalnym promujących miasto z zapewnieniem czynnego i biernego udziału sportowego mieszkańców, organizacja Turnieju Piłki Nożnej Drużyn Amatorskich. Organizacja obozów sportowych.

**2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

- Łączna kwota dotacji na realizację zadania na rok 2017 wynosi **211.000,00 zł** (słownie: dwieście jedenaście tysięcy złotych).

**3. Zasady przyznawania dotacji**

- 1) Dotacje są przyznawane na podstawie złożonych wniosków.
- 2) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie następujących dokumentów:
  - a) oferty podmiotu o przyznanie dotacji zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016 r. poz. 1300),
  - b) kopii aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
  - c) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ów).
- 3) Zadanie może być realizowane przez jeden lub więcej podmiotów w ramach kwoty przeznaczonej do realizacji zadania.
- 4) Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.
- 5) Oferta wspólna wskazuje:
  - a) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
  - b) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w ust. 2, wobec organu administracji publicznej.
- 6) Umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego.

- 7) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu.
- 8) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. Ostateczna wysokość środków na dane zadanie będzie uzależniona od łącznej liczby złożonych i przyjętych do realizacji wniosków.

#### **4. Termin i warunki realizacji zadania**

- 1) Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017 roku.
- 2) Po podpisaniu umowy wybranemu w drodze konkursu podmiotowi dotacja przekazywana będzie na konto bankowe.
- 3) Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie o przyznaniu dotacji.

#### **5. Termin i miejsce składania ofert**

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Organizacja zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Sedziszów w 2017 roku” w terminie do dnia 27 grudnia 2016 roku do godz. 9.00.
- 2) Oferty można składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (ważna data dostarczenia do Urzędu) w Urzędzie Miejskim w Sedziszowie ul. Dworcowa 20, 28-340 Sedziszów, pokój nr 1 (sekretariat).
- 3) Oferty wpływające po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **6. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru oferty**

- 1) Złożone oferty są rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, której skład osobowy określony zostanie odrębnym zarządzeniem.
- 2) Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do 30 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert.
- 3) Komisja Konkursowa sprawdza zgodność oferty z wykazem zadań w dziedzinie Upowszechniania kultury fizycznej i sportu, które mogą być zlecone w wyniku konkursu oraz ocenia:
  - a) możliwość realizacji zadania,
  - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do rzeczowego zadania,
  - c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będą realizować zadanie publiczne,
  - d) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - e) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „Ustawy” które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.
- 4) Przy opiniowaniu ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
  - a) merytorycznymi:
    - kwalifikacje osób, przy udziale których Podmiot będzie realizował zadanie,
    - atrakcyjność oferty pod względem sposobu realizacji zadania,
    - wpływ realizacji projektu na wzbogacenie oferty Gminy,
  - b) finansowymi:
    - budżet projektu, w tym: rzetelność przedłożonego planu rzeczowo-finansowego i zasadność wydatkowania środków, stosunek planowanych nakładów do zamierzonych efektów i celów,
  - c) organizacyjnymi:
    - rzetelność i realność przedstawionego harmonogramu prac,
    - posiadane doświadczenie, referencje i rekomendacje, zasoby kadrowe, rzeczowe,

- dotychczasowa współpraca z Gminą w zakresie zadań realizowanych przez wnioskodawcę.

- 5) Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi Sędziszowa propozycje przyznania dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, w formie protokołu. Decyzje o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji ostatecznie podejmuje Burmistrz Sędziszowa.
- 6) Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty,
  - b) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
- 7) Informacja o rozstrzygnięciu konkursu umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie [www.siedziszow.pl](http://www.siedziszow.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sędziszowie, ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów.
- 8) Od decyzji w sprawie wyboru ofert i udzielania dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

#### **7. Informacja o realizacji zadań w 2016 roku**

- W roku 2016 zadania tego samego rodzaju realizował Miejski Klub Sportowy „UNIA” w Sędziszowie, Stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy „Herkules” przy Ośrodku sportu i Rekreacji w Sędziszowie, oraz Łuczniczy Ludowy Klub Sportowy „Karima”. Kwota dotacji na ten cel wynosiła 188 000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy złotych).

Burmistrz Sędziszowa

**Wacław Szarek**