

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.sedziszow.pl

Sędziszów: Rozbudowa budynku Urzędu Miejskiego w Sędziszowie

Numer ogłoszenia: 26754 - 2015; data zamieszczenia: 06.02.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Sędziszów , ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów, woj. świętokrzyskie, tel. 41 3811127 w. 41, faks 41 3811131.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.sedziszow.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Rozbudowa budynku Urzędu Miejskiego w Sędziszowie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest: Rozbudowa budynku Urzędu Miejskiego w Sędziszowie, powiat jędrzejowski, województwo świętokrzyskie
Przedmiot zamówienia obejmuje ETAP I Prace projektowe na rozbudowę oraz remont istniejącej części budynku administracyjnego Urzędu Miejskiego w oparciu o załączoną do SIWZ koncepcję oraz uzgodnienia z Zamawia-jącym a w szczególności: a) Wykonanie projektu zagospodarowania terenu wraz z projektem zieleni, projektem oświetlenia ogólnego oraz elewacji. Projekt w wersji wykonawczej powinien uwzględniać m.in. elementy małej architektury, przyjęte rozwiązania materiałowe wraz z zestawieniami. b) uzyskania wszystkich decyzji, zgód, opinii i uzgodnień niezbędnych do opracowania niniejszego pro-jektu (w szczególności m.in. uzgodnienia p.poż, uzgodnienia sanitarno-higieniczne, BHP, uzgodnie-nia z gestorami sieci oraz inne jeśli konieczne) c) Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych wszystkich branż wraz z przebudową przyłączy infrastruktury technicznej jeśli konieczne zgodnie załączoną do SIWZ koncepcją oraz późniejszymi uzgodnieniami i uwagami Zamawiającego. d) Projekt instalacji alarmowej e) Projekt wewnętrznej instalacji telefonicznej opartej o opcję modułu VOIP lub centralę hybrydową f) Projekt instalacji komputerowej kat. 6 wraz z przebudową serwerowni g) Projekt monitoringu wizyjnego IP strefy ogólnej: korytarzy, wejść, parkingu oraz terenu przyległego h) Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i) Przygotowanie niezbędnych opracowań dotyczących oddziaływania inwestycji na środowisko - jeżeli wymagane j) Wykonanie

Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż k) Opracowanie, zestawień materiałów, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i zbiorczych zestawień kosztów inwestycji. l) Projekt wykonawczy w zakresie aranżacji wnętrz, wizualizacja bądź szczegółowe rysunki techniczne z detalami rozwiązań oraz opisami materiałów, stosowanych opraw oświetleniowych, sufitów pod-wieszanych z podświetleniem, odbojnic na ścianach, gablot itp. dot. wyłącznie hallu głównego, korytarzy, sanitariatów, sali konferencyjnej. m) Uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. Projekty należy opracować zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz przepisami szczegółowymi w wersji papierowej i elektronicznej (dokumentacja tekstowa, rysunkowa i kosztorysowa w wersji pdf oraz edytowalnej) ETAP II Przygotowanie i obsługa wniosku o dotacje w ramach Programu Efektywne Wykorzystanie Energii część IV LEMUR - Energooszczędne Budynki Użyteczności Publicznej wraz z wymaganymi załącznikami. Szczegółowe informacje oraz założenie programu można znaleźć na stronie internetowej NFOŚiGW www.nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/lemur-energooszczedne-budynki-uzytecznosci-publicznej/ Projektowany budynek Urzędu Miejskiego po rozbudowie w założeniach powinien spełniać wymogi budynku klasy A ETAP III Nadzór autorski wynikający według potrzeb z postępu robót, jednak nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Kierownika Budowy dokonane telefonicznie i potwierdzone faksem bądź pocztą elektroniczną na 3 dni przed oczekiwanym pobytem. a) Sprawowanie nadzoru i kontrola zgodności realizacji inwestycji z projektem b) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i ewentualnie uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej w tym na etapie procedury przetargowej na wykonawstwo robót c) Uzgadnianie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy robót, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych. d) Kontrola prac budowlanych, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany projektu, wymagającej uzyskania pozwolenia na budowę bądź uzgodnienia projektu zamiennego e) Udział w Radach Budowy - na wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy f) Udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorze końcowym budowy oraz odbiorze PINB g) Ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami h) opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony p.poż. budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, i) udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania założeń projektowanych programu LEMUR j) weryfikacja dokumentów rozliczeniowych pod względem merytorycznym i rachunkowym.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie: 04.03.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,

FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są

wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

określone w pkt.VI SIWZ

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - czas realizacji dokumentacji - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

określa wzór umowy

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.sedziszow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Sędziszowie
ul. Dworcowa 20 , 28-340 Sędziszów.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.02.2015
godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski w Sędziszowie ul.: Dworcowa 20 , 28-340 Sędziszów.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

