

Projekt

z dnia 21 stycznia 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ SĘDZISZÓW**

z dnia 29 stycznia 2020 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Sędziszów

Na podstawie art. 35 ust. 1 i ust. 3, art. 36 ust. 1 i ust. 2, oraz art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm. z 2019 r. poz. 1309, 1571, 1696 i 1815) uchwala się, co następuje:

§ 1. Po uwzględnieniu konsultacji społecznych przeprowadzanych według zasad określonych uchwałą Nr XLI/289/2019 Rady Miejskiej Sędziszów z dnia 24 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Sędziszów (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2018 r. poz. 1918) uchwala się statuty dla sołectw Gminy Sędziszów:

- 1) Sołectwo Aleksandrów - jak w załączniku Nr 1
- 2) Sołectwo Białowieża - jak w załączniku Nr 2
- 3) Sołectwo Boleścice - jak w załączniku Nr 3
- 4) Sołectwo Borszowice - jak w załączniku Nr 4
- 5) Sołectwo Bugaj - jak w załączniku Nr 5
- 6) Sołectwo Czekaj-Krzelów - jak w załączniku Nr 6
- 7) Sołectwo Czepiec - jak w załączniku Nr 7
- 8) Sołectwo Gniewięcin - jak w załączniku Nr 8
- 9) Sołectwo Grążów - jak w załączniku Nr 9
- 10) Sołectwo Jeżów - jak w załączniku Nr 10
- 11) Sołectwo Klimontów - jak w załączniku Nr 11
- 12) Sołectwo Klimontówek - jak w załączniku Nr 12
- 13) Sołectwo Krzcięcice - jak w załączniku Nr 13
- 14) Sołectwo Łowinia - jak w załączniku Nr 14
- 15) Sołectwo Marianów - jak w załączniku Nr 15
- 16) Sołectwo Mierzyn - jak w załączniku Nr 16
- 17) Sołectwo Mstyczów - jak w załączniku Nr 17
- 18) Sołectwo Pawłowice - jak w załączniku Nr 18
- 19) Sołectwo Piła - jak w załączniku Nr 19
- 20) Sołectwo Podsadek - jak w załączniku Nr 20
- 21) Sołectwo Piołunka - jak w załączniku Nr 21
- 22) Sołectwo Przelaj Czepiecki - jak w załączniku Nr 22
- 23) Sołectwo Przelaj - jak w załączniku Nr 23
- 24) Sołectwo Słaboszowice - jak w załączniku Nr 24

- 25) Sołectwo Sosnowiec - jak w załączniku Nr 25
- 26) Sołectwo Swaryszów - jak w załączniku Nr 26
- 27) Sołectwo Szalas - jak w załączniku Nr 27
- 28) Sołectwo Tarnawa - jak w załączniku Nr 28
- 29) Sołectwo Wojciechowice - jak w załączniku Nr 29
- 30) Sołectwo Zagaje - jak w załączniku Nr 30
- 31) Sołectwo Zielonki - jak w załączniku Nr 31

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr III/32/2003 z załącznikami oznaczonymi Nr 1 - 31 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie statutów sołectw (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z 2003 r. Nr. 140, poz. 1259), z zastrzeżeniem, że w sołectwach: Białowieża, Boleścice, Borszowice, Krzelów-Czekaj, Jeżów, Klimontów, Marianów, Mierzyn, Mstyczów, Podsadek, Słaboszowice, Sosnowiec, Zielonki - § 5 ich statutów wchodzi w życie od następnej kadencji po kadencji, w której niniejsza uchwała została podjęta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Sędziszów

Adam Mysiara

STATUT SOŁECTWA ALEKSANDRÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne - nazwa i obszar sołectwa.

§ 1. 1. Sołectwo Aleksandrów, jest jednostką pomocniczą Gminy Sędziszów, utworzoną na mocy uchwały nr VIII/46/90 z dnia 1 grudnia 1990 r. w sprawie utworzenia sołectw na terenie gminy Sędziszów.

2. Sołectwo stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar. Sołectwo obejmuje obszar wsi Aleksandrów o powierzchni 283,6392 ha.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sędziszów,
- 2) radzie miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską Sędziszów,
- 3) burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Sędziszowa,
- 4) sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Aleksandrów,
- 5) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Aleksandrów,
- 6) sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Aleksandrów,
- 7) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Aleksandrów,
- 8) statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Aleksandrów,
- 9) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Sędziszowie,
- 10) stałym mieszkańcu sołectwa - należy przez to rozumieć osobę, która przebywa w danej miejscowości, której miejscem zamieszkania jest dana miejscowość.
- 11) prawie do głosowania do organów sołectwa - należy przez to rozumieć, że prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje osobom mającym status stałego mieszkańca sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania w wyborach powszechnych.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) postanowienia ogólne - w tym nazwę i obszar sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów sołectwa,
- 3) zasady i tryb wyborów organów sołectwa,
- 4) zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę i sposób ich realizacji,
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością sołectwa,
- 6) przepisy końcowe.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa.

§ 4. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- 2) sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 5. Działalność sołtysa wspomaga 3 osobowa rada sołecka.

§ 6. Organy sołectwa działają na rzecz realizacji zbiorowych potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach rozwoju infrastruktury komunalnej sołectwa,
- 2) występowanie do organów gminy o przekazanie mienia komunalnego do korzystania i zarządzania,
- 3) decydowanie o korzystaniu z dotychczasowych praw sołectwa z mienia gminnego,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie podziału środków funduszu sołeckiego,
- 5) wypowiadanie się w sprawach dotyczących sołectwa, niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 10 % liczby stałych mieszkańców sołectwa,
- 3) na wniosek burmistrza,

2. W sytuacji kiedy sołectwo nie ma sołtysa lub w przypadkach trwałej przyczyny uniemożliwiającej zwołanie zebrania przez sołtysa - zebranie zwołuje burmistrz.

3. O zwołaniu zebrania wiejskiego mieszkańcy powinni być zawiadomieni co najmniej na 7 dni przed jego terminem, w formie podania do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia w gablocie ogłoszeń sołectwa, a także rozpropagowanie go w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego powinno zawierać: informację na czyj wniosek jest zwoływane, określać miejsce, datę i godzinę zebrania, proponowany porządek obrad oraz zakres proponowanych do przyjęcia uchwał. Zawiadomienie powinno zawierać klauzulę, iż w przypadku braku wymaganej frekwencji zebranie odbędzie się w tym samym miejscu, dniu i godzinie o 30 minut później od pierwotnie zaplanowanej bez względu na wysokość frekwencji.

5. Zebranie wiejskie jest ważne zwołane jeżeli zostały spełnione wszystkie warunki zawiadomienia podane wyżej, w ust. od 1 do 4.

§ 9. 1. Obecni mieszkańcy sołectwa swój udział w zebraniu potwierdzają na liście obecności, która winna zawierać: numer porządkowy, imię i nazwisko oraz podpis. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

2. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa - I termin.

3. Zebranie wiejskie jest także prawomocne mimo, że nie wzięła w nim udziału co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa, jeżeli w zawiadomieniu o jego zwołaniu, została zawarta klauzula o której mowa w § 8 ust. 4 (zdanie drugie) - II termin.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Zebranie wiejskie może dokonać wyboru innego przewodniczącego obrad.

3. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta powołuje zebranie wiejskie.

4. Zebranie wiejskie podejmuje swoje decyzje poprzez głosowania, w formie uchwał, które otrzymują postać odrębnych dokumentów lub są zapisami do protokołu.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że przepis ustawy zastrzega głosowanie tajne.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, co oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydat, który uzyskał większą liczbę głosów „za” niż głosów „przeciw”. Głosy wstrzymujące się, nie są brane pod uwagę.

7. Wynik głosowania prowadzący obrady ogłasza bezzwłocznie.

8. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

§ 11. 1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejsce, datę, godzinę zebrania i oznaczenie w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) ustalony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, a w szczególności streszczenia wystąpień i zgłoszonych wniosków,
- 5) przebieg głosowań nad uchwałami z wyszczególnieniem wyników,
- 6) pełna treść uchwał jeżeli zostały podjęte w formie zapisów do protokołu,
- 7) podpisy: przewodniczącego obrad i protokolanta.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, listę obecności zaproszonych gości, teksty przyjętych uchwał sporządzonych w formie odrębnych dokumentów i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Sołtys przekazuje burmistrzowi uchwały oraz protokoły z zebrań w ciągu 7 dni od daty odbycia zebrania wiejskiego.

§ 12. Do zakresu działania sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom, chyba że zebranie powierzy tą funkcję innej osobie,
- 2) współpraca z radą sołecką,
- 3) wykonywanie uchwał zebrań wiejskich,
- 4) zapewnienie warunków pracy dla zebrania wiejskiego,
- 5) branie udziału w sesjach rady miejskiej,
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez burmistrza,
- 7) załatwianie bieżących spraw z zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do użytkowania,
- 8) współpraca ze służbami zarządzania kryzysowego w zakresie likwidacji skutków wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w tym udzielania pomocy ratowniczej i socjalnej poszkodowanym,
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o aktach prawa miejscowego, komunikatach, obwieszczeniach i innych - co odbywa się poprzez wywieszanie dostarczonych sołtysowi materiałów na tablicach ogłoszeń lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 10) raz w roku składanie mieszkańcom sołectwa informacji z działalności.

§ 13. Do zadań rady sołeckiej należy wspomaganie sołtysa w jego działalności. Działania rady sołeckiej mają charakter opiniotwórczy i doradczy.

§ 14. 1. Stosownie do potrzeb wynikających z bieżącej działalności sołtysa, rada sołecka na wniosek sołtysa może odbywać posiedzenia.

2. Z posiedzenia rady sołeckiej sporządza się protokół, który zawiera:

- 1) datę i miejsce spotkania,
- 2) program posiedzenia,
- 3) podjęte ustalenia,
- 4) podpisy wszystkich osób biorących udział w posiedzeniu.

§ 15. 1. Dokumentacja z odbytych zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołeckiej jest przechowywana przez sołtysa i ma charakter jawny.

2. Po zakończeniu kadencji wytworzoną dokumentację, pieczętki i inne materiały sołectwa ustępujący sołtys przekazuje, w terminie 7 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo- odbiorczego dla nowo wybranego sołtysa. Protokół sporządza się w 2 egzemplarzach przy czym jeden pozostaje w dokumentacji sołectwa, a drugi w dokumentacji burmistrza (urzędu miejskiego). Przepis nie ma zastosowania jeżeli ustępujący sołtys zostanie wybrany na kolejną kadencję.

§ 16. 1. W widocznym miejscu na swojej posesji (budynek/ogrodzenie), sołtys umieszcza tablicę o treści „SOŁTYS”.

2. Przy wykonywaniu swoich obowiązków sołtys używa pieczęci nagłówkowej: „Sołectwo Aleksandrów, Gmina Sędziszów” oraz podpisowej: „Sołectwo Aleksandrów - sołtys - (imię i nazwisko)”.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.

§ 17. 1. Kadencja organów sołectwa, odpowiada kadencji organów gminy, trwa 5 lat i rozpoczyna się w dniu wyborów sołtysa i rady sołeckiej. Sołtys i rada sołecka ustępującej kadencji pełnią swoje funkcje do dnia nowych wyborów.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada miejska. Wybory są przeprowadzane nie później niż w ciągu trzech miesięcy od dnia ich zarządzenia.

3. Termin wyborów wyznacza burmistrz i zapewnia ich techniczno-administracyjną obsługę.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji, (przedterminowe albo uzupełniające) rada miejska zarządza wybory w ciągu 30 dni od daty wystąpienia przyczyny ich zarządzenia.

5. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych:

- 1) w drodze wyborów przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa i rady sołeckiej wybranych w trybie zwykłym.
- 2) w przypadku zniesienia, połączenia lub podziału sołectwa kończy się wraz z wejściem w życie uchwały w tej sprawie.

§ 18. 1. Stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, wybierają sołtysa i radę sołecką w sposób powszechny, równy, bezpośredni i w głosowaniu tajnym - na zarządzonych wyborach.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zwołuje burmistrz w formie obwieszczenia.

3. Obwieszczenie o zwołaniu wyborów sołtysa i rady sołeckiej zawiera:

- 1) określenie przedmiotu (w sprawie wyboru),
- 2) miejsce, datę (termin) i godzinę wyborów (od do),
- 3) informację o uprawnieniach wyborczych mieszkańców sołectwa,
- 4) informację o terminie i miejscu udostępnienia spisu osób uprawnionych do głosowania.

4. Obwieszczenie, o którym mowa w ust. 3 zamieszcza się w gablocie ogłoszeń sołectwa oraz podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 10 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są ważne, jeżeli zostaną spełnione przesłanki wymagane § 18 ust. 1 - 4.

§ 20. Prawo kandydowania w wyborach na sołtysa i do rady sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 21. 1. Lista uprawnionych do głosowania jest sporządzana i udostępniana do wglądu mieszkańcom sołectwa w terminie między 10 a 5 dniem przed wyznaczoną datą wyborów - w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie w godzinach urzędowania.

2. Osoby posiadające prawo głosowania w wyborach sołtysa i do rady sołeckiej, a nie uwzględnione na liście, mogą złożyć wniosek o dopisanie, najpóźniej na pięć dni przed terminem wyborów. Wniosek powinien umożliwiać zweryfikowanie czy dana osoba na stałe zamieszkuje w sołectwie.

§ 22. 1. Czynności organizacyjno-techniczne wyborów, w tym przeprowadzenie procedury wyboru komisji skrutacyjnej i zabezpieczenie dokumentacji z wyborów, prowadzą osoby wskazane przez burmistrza spośród pracowników samorządowych.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

3. Członków komisji skrutacyjnej wybiera się bezpośrednio na wyborach spośród obecnych stałych mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania.

4. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba ubiegająca się o funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także jej małżonek, wstępny, zstępny i jego współmałżonek, rodzeństwo i ich współmałżonkowie oraz osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

5. Członkami komisji skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów uprawnionych do zajęcia miejsca w komisji skrutacyjnej, a liczba wybranych przekraczałaby ilość miejsc w komisji (3 osoby) głosowanie przeprowadza się ponownie między osobami z równą liczbą głosów - do skutku.

6. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego komisji, który kieruje jej pracami.

§ 23. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na sołtysa,
- 2) przyjęcie zgłoszeń na członków do rady sołeckiej,
- 3) ustalenie prawa wybieralności kandydatów,
- 4) przygotowanie kart do głosowania,
- 5) przeprowadzenie głosowania,
- 6) ustalenie wyników wyborów,
- 7) sporządzenie protokołu z wyborów.

§ 24. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio na wyborach.

2. W pierwszej kolejności są przyjmowane zgłoszenia kandydatów. W drugiej kolejności przeprowadza się głosowanie tajne na oddzielnych kartach do głosowania: „wybory sołtysa”, „wybory do rady sołeckiej”.

3. Przewodniczący komisji skrutacyjnej pyta każdego zgłoszonego kandydata, czy wyraża zgodę na kandydowanie. Po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej rejestruje jego dane osobowe (imię i nazwisko) - odpowiednio na sołtysa lub do rady sołeckiej.

4. Kandydat na sołtysa może kandydować także do rady sołeckiej, przy czym jeżeli zostanie wybrany sołtysem i jednocześnie członkiem rady sołeckiej jest obowiązany złożyć oświadczenie o zrzeczeniu się jednej z funkcji, w przeciwnym przypadku jego wybór na obie funkcje jest nieważny. Nie można być jednocześnie sołtysem i członkiem rady sołeckiej.

5. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji skrutacyjnej wnioskuję o zamknięcie list kandydatów. Zamknięcie list kandydatów następuje poprzez głosowanie.

6. Po zamknięciu list kandydatów, komisja zamieszcza nazwiska i imiona kandydatów na oddzielnych kartach do głosowania w porządku alfabetycznym, przygotowuje właściwą, tj. zgodną z ilością uprawnionych do głosowania ilość kart oraz ostemplowuje je pieczęcią sołectwa.

7. Karty do głosowania sporządza się według następujących zasad:

1) w głosowaniu na sołtysa:

- w przypadku zgłoszenia jednego kandydata, po prawej stronie obok nazwiska i imion kandydata umieszcza się wyrazy „TAK” i „NIE” oraz odpowiednio przy każdym stwierdzeniu kratkę jako miejsce na postawienie krzyżyka,
- w przypadku dwóch lub więcej kandydatów po lewej stronie obok nazwisk i imion ułożonych w porządku alfabetycznym umieszcza się kratkę jako miejsce na postawienie krzyżyka, na „TAK”, przy wybranym kandydacie, (wybieram kandydata).

2) w wyborach na członków rady sołeckiej na karcie do głosowania uwidacznia się wszystkich kandydatów w porządku alfabetycznym, a przy ich nazwiskach i imionach po lewej stronie umieszcza kratkę na postawienie krzyżyka, na „TAK”, przy wybranym kandydacie (wybieram kandydata).

8. W lokalu gdzie odbywają się wybory wydziela się miejsce za osłoną zapewniające tajność głosowania w ilości umożliwiającej głosującym swobodne z nich korzystanie.

9. Przed przystąpieniem do głosowania komisja skrutacyjna omawia zasady głosowania i ważność głosu. Następnie sprawdza czy urna na głosy jest pusta i opieczętowaną ją. Od chwili rozpoczęcia głosowania do jego zakończenia urny nie wolno otwierać.

10. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy uprawnionych do głosowania. Głosujący pobranie kart do głosowania potwierdza swoim podpisem. Głosować można tylko osobiście. W przypadku wątpliwości, co do uprawnień głosującego komisja może żądać okazania dokumentu umożliwiającego sprawdzenie jego tożsamości. Komisja nie dopuści do głosowania osób nie ujętych na liście uprawnionych do głosowania.

11. Komisja umożliwia oddanie głosu wszystkim uprawnionym do głosowania, którzy stawili się w lokalu gdzie odbywają się wybory przed wyznaczoną godziną zakończenia głosowania.

12. Po zakończeniu głosowania komisja skrutacyjna ustala wynik wyborów i sporządza protokół z wyborów. Protokół z wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej obecni przy ustalaniu wyniku wyborów. Podpisany protokół odczytuje przewodniczący komisji skrutacyjnej.

13. Każdy ze stałych mieszkańców sołectwa mający prawo głosowania ma prawo oddać głos:

- w wyborach sołtysa - na jednego wybranego kandydata,
- w wyborach do rady sołeckiej - maksymalnie na trzech wybranych kandydatów.

§ 25. 1. Wynik głosowania komisja skrutacyjna ustala na podstawie ważnych kart z ważnymi głosami.

2. Kartami nieważnymi są:

- 1) karty nieopatrzone pieczęcią sołectwa,
- 2) karty przedarte,
- 3) karty nieprzygotowane przez komisję.

3. Pozostałe karty uznaje się za ważne, na podstawie których ustala się głosy nieważne i głosy ważne.

§ 26. 1. W wyborach sołtysa przypadku zgłoszenia jednego kandydata, głos uznaje się za:

- 1) ważny w przypadku postawienia krzyżyka w kratce obok słowa „TAK” lub „NIE”,
- 2) nieważny w przypadku:
 - a) postawienia krzyżyka w kratce przy wyrazie „TAK” i wyrazie „NIE”,
 - b) nie postawienia krzyżyka w żadnej kratce,
 - c) postawienie krzyżyka poza kratkami.

2. Kandydat zostaje wybrany sołtysem jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych na „TAK” od ilości głosów oddanych na „NIE”.

§ 27. 1. W wyborach sołtysa w przypadku zgłoszenia więcej niż jednego kandydata tj. dwóch, trzech, itd. głos uważa się za:

- 1) ważny w przypadku postawienia krzyżyka w kratce przy nazwisku jednego z wybranych kandydatów,
- 2) nieważny w przypadku:
 - a) postawienia krzyżyka w kratce przy nazwiskach więcej niż jednego kandydata,
 - b) nie postawienia krzyżyka w kratce przy nazwisku żadnego z kandydatów,
 - c) postawienie krzyżyka poza kratkami.

2. Na sołtysa zostaje wybrany kandydat, który otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku otrzymania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów głosowanie przeprowadza się ponownie. Gdy ponowne głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia wybory powtarza się w ciągu 30 dni, według zasad określonych niniejszym statutem. Obwieszczenie o powtórnych wyborach zawiera zwrot: „obwieszczenie o powtórnych wyborach”.

§ 28. 1. W wyborach do rady sołeckiej, głos uważa się za:

- 1) ważny w przypadku postawienia krzyżyka maksymalnie w trzech kratkach przy wybranych nazwiskach trzech kandydatów, lub w dwóch kratkach przy wybranych dwóch kandydatach lub w jednej kratce przy wybranym jednym kandydacie,
- 2) nieważny w przypadku
 - a) postawienia krzyżyka w kratce przy nazwiskach więcej niż trzech kandydatów,
 - b) nie postawienia krzyżyka w kratce przy żadnym kandydacie,
 - c) postawienie krzyżyka poza kratkami.

2. Za wybranych do rady sołectkiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą liczbę głosów uprawniających do zajęcia miejsca w radzie sołectkiej, a liczba wybranych przekraczałaby ilość miejsc w radzie (3 osoby) głosowanie przeprowadza się ponownie między osobami z równą liczbą głosów. Gdy powtórne głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wybory powtarza się w ciągu 30 dni, według zasad określonych niniejszym statutem. Obwieszczenie, o ponownych wyborach zawiera zwrot: „obwieszczenie o powtórnych wyborach

§ 29. 1. Stały mieszkaniec sołectwa posiadający prawo do głosowania, ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów sołtysa i rady sołectkiej z powodu naruszenia zasad niniejszego statutu.

2. Protest składa się na piśmie do rady miejskiej za pośrednictwem burmistrza w terminie 7 dni od dnia wyborów. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub data stempla pocztowego.

3. Protest musi zawierać zarzuty oraz wskazywać na dowody, na których zostały one oparte.

4. Naruszenie terminu, o którym mowa w ust. 2 powoduje oddalenie protestu.

5. Burmistrz przygotowuje i przedkłada radzie miejskiej w celu oceny i rozstrzygnięcia protestu dokumentację wyborczą.

6. Rada miejska może protest odrzucić, przyjąć i zarządzić powtórzenie wyborów lub uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów. W razie zarządzenia powtórzenia wyborów sołtysa lub wyboru rady sołectkiej lub na członka rady sołectkiej, nowe wybory przeprowadza się w ciągu 30 dni według procedury określonej w niniejszym statucie, jak dla trybu zwykłego.

7. Decyzja rady miejskiej jest ostateczna, nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 30. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej przed upływem kadencji następuje na skutek:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) utraty prawa wybieralności,
- 3) śmierci,
- 4) odwołania.

§ 31. 1. Sołtys lub członkowie rady sołectkiej mogą być odwołani z funkcji przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania - w przypadkach uchylania się od wykonywania swoich obowiązków lub naruszenia postanowień niniejszego statutu.

2. Procedura odwołania wymaga uzasadnionego wniosku z inicjatywy:

- 1) mieszkańców sołectwa - popartego przez co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania,
- 2) burmistrza,

złożonego do rady miejskiej w celu zarządzenia przeprowadzenia procedury odwołania. Podjęcie uchwały jest poprzedzone sprawdzeniem spełnienia wymogów formalnych wniosku i listy poparcia.

3. Lista poparcia dla wniosku określonego w § 30 ust. 2 pkt 1 winna zawierać określenie przedmiotu poparcia „Lista osób popierających wnioski o odwołanie” i być opatrzona datą, a wykaz podpisów wyszczególniać dane: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL i własnoręczny podpis + klauzula o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych w celu przeprowadzenia procedury odwołania.

4. Odwołanie z funkcji następuje na zebraniu wiejskim w formie uchwały podjętej bezwzględną większością ważnie oddanych głosów. Do odwołania z funkcji jest wymagana obecność na zebraniu co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

5. Zebranie w sprawie odwołania zwołuje burmistrz. Mieszkańcy sołectwa winni być zawiadomieni o jego zwołaniu co najmniej na 10 dni przed wyznaczonym terminem w formie podania do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia w gablocie ogłoszeń sołectwa, a także rozpropagowanie go w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

6. W przeprowadzeniu zebrania wiejskiego w kwestii odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy § 9 ust. 1 i 2, § 10 ust. 2, 3, 5, 6, 8 i 9 oraz § 11 ust. 1 i 2 - niniejszego statutu.

7. Głosowanie w sprawie odwołania jest poprzedzone odczytaniem uzasadnienia wniosku o odwołanie i wysłuchaniem osób objętych wnioskiem o odwołanie. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawia się na głosowanie bez usprawiedliwienia mimo prawidłowego powiadomienia o zebraniu.

§ 32. W przypadkach wygaśnięcia mandatu sołtysa lub wszystkich członków rady sołeckiej przeprowadza się wybory przedterminowe, a w przypadku wygaśnięcia mandatu poszczególnych członków rady sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające. Zasady dotyczące wyboru sołtysa i rady sołeckiej stosowane w trybie zwykłym - stosuje się odpowiednio.

§ 33. Koszty związane z wyborami pokrywa budżet gminy.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę i sposób ich realizacji.

§ 34. 1. Sołectwu przekazuje się do realizacji zadania:

- 1) nadzorowania oświetlenia ulicznego oraz zgłaszania do urzędu informacji o potrzebach napraw i wymiany lamp ulicznych,
- 2) zgłaszania zapotrzebowania na odśnieżanie dróg i posypywanie ich piaskiem w sytuacjach gdyby opady śniegu i gołoledź uczyniły drogi trudno przejezdnymi albo nieprzejezdnymi,
- 3) przeprowadzenia wspólnie z mieszkańcami akcji sprzątania świata, realizacji programu segregacji śmieci, realizacji projektów ochrony rzadkich gatunków odmian flory i fauny,
- 4) współpracy z urzędem oraz policją w zakresie likwidacji nielegalnych wysypisk śmieci i kontroli nad usuwaniem odpadów stałych i ciekłych z prywatnych posesji oraz posesji należących do osób prawnych w aspekcie zgodności z przepisami ustawowymi,
- 5) wspierania i upowszechniania idei samorządności oraz promocja sołectwa za pomocą organizacji imprez kulturalnych i sportowych, kultywowania tradycji wartości kulturowych, uczestnictwo w imprezach organizowanych na terenie gminy i poza nią oraz w samym sołectwie imprez integrujących mieszkańców,
- 6) organizowania i nadzorowania prac porządkowych na terenie sołectwa poprzez prace społecznie użyteczne.

2. W zakresie realizacji przekazanych zadań, organy sołectwa współpracują z burmistrzem, merytorycznymi wydziałami urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi gminy w ramach obowiązującego prawa a także na zasadzie udzielanej pomocy i wsparcia.

§ 35. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez gminę na zasadach określonych w niniejszym statucie.

2. Przekazanie mienia sołectwu następuje:

- 1) na wniosek sołectwa,
- 2) z inicjatywy burmistrza za zgodą sołectwa.

3. Mienie przekazane sołectwu można wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji zadań sołectwa.

§ 36. 1. Przekazanie mienia sołectwu następuje poprzez sporządzenie i podpisanie przez sołectwo i gminę protokołu zdawczo-odbiorczego (ilościowo-wartościowego) oraz oświadczenia sołtysa o przyjęciu odpowiedzialności.

2. Przekazanie mienia może nastąpić na czas określony lub na czas nieokreślony.

§ 37. 1. W zakresie przekazanego mienia sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie czynności zwykłego zarządu polegające na:

- 1) prowadzeniu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) zachowaniu szczególnej staranności w jego właściwym utrzymaniu,
- 3) ochronie zachowania mienia i osiąganie z niego dochodów,

2. Bieżący zarząd mieniem komunalnym przekazany sołectwu należy do sołtysa.

§ 38. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu gminy. Wszystkie dochody z gospodarowania mieniem komunalnym sołectwo wpłaca na dochody budżetu gminy. Wszystkie wydatki związane z należytym utrzymaniem mienia komunalnego i bieżącym jego funkcjonowaniem pokrywa budżet gminy.

§ 39. Obsługa finansowa sołectwa prowadzona jest przez księgowość urzędu. Należności są regulowane bezgotówkowo.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością sołectwa.

§ 40. 1. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

3. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz wyjaśnień funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich i posiedzeniach rady sołeckiej.

4. Kontrola obejmuje:

- 1) badanie zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) realizacja uchwał rady i zarządzeń burmistrza,
- 3) wywiązywanie się z zadań ustawowych i statutowych sołectwa,
- 4) rozpatrywanie skarg na działalność organów sołectwa,
- 5) gospodarowanie mieniem komunalnym przekazany sołectwu.

§ 41. Kontrolę działalności sołectwa sprawuje Rada Miejska bezpośrednio, poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

§ 42. 1. Burmistrz bada zgodność z prawem podjętych uchwał zebrania wiejskiego i działań sołtysa. Przy stwierdzeniu że uchwała czy działania są sprzeczne z prawem wstrzymuje ich wykonanie.

2. Od decyzji burmistrza o wstrzymaniu wykonania uchwały zebrania wiejskiego, organy sołectwa mogą odwołać się do rady miejskiej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wstrzymaniu wykonania uchwały. Decyzja rady miejskiej jest ostateczna i nie służy na nią odwołanie.

§ 43. Do wykonywania czynności o których mowa wyżej, organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe.

§ 44. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska Sędziszów w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 45. Z dniem wejścia w życie niniejszego statutu traci moc dotychczasowy statut sołectwa ustalony załącznikiem Nr 1 do uchwały Nr III/32/2003, Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie statutów sołectw, (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z 2003 r. Nr 140, poz. 1259).

§ 46. Niniejszy Statut ma moc obowiązywania po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia przedmiotowej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Uzasadnienie

Dotychczas obowiązujące statuty jednostek pomocniczych gminy położonych w terenach wiejskich, (statuty sołectw) zostały uchwalone uchwałą Nr III/32/2003 - według załączników od 1 do 31, Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Świąt. z 2003 roku Nr 140, poz. 1259.).

Ze względu na znaczny czasokres obowiązywania statutu - w funkcjonowaniu jednostki pomocniczej gminy zaistniało szereg zmian zarówno od strony obowiązującego prawa jak i ze względu na bieżącą działalność wspólnot samorządowych - stąd zachodzi konieczność uchwalenia nowych statutów.

Przy opracowywaniu projektu statutu stosowano się do treści dostępnego orzecznictwa jak niżej:

1. Na podstawie art. 37 ust. 4 w związku z art. 36 ust. 2 - ustawy o samorządzie gminnym, statut osiedla może ustalić, że w osiedlu organem uchwałodawczym jest ogólne zebranie mieszkańców. Jeżeli zostanie wprowadzony taki zapis, wówczas to - ogólne zebranie mieszkańców wybiera zarząd osiedla na czele którego stoi przewodniczący zarządu osiedla, a w kwestii wyborów stosuje się odpowiednio art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (czyli tak jak sołtysa i radę sołecką).

2. Wyrok NSA z dnia 26 maja 1992 r., Sygn. akt: SA/Wr 1248/91 i wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 9 marca 2010 roku, Sygn. akt. III SA/Wr 857/09 - Sołtys/Zarząd Osiedla nie mają prawa do reprezentowania w obrocie prawnym sołectwa czy osiedla, - ustawowo jest to kompetencja burmistrza, bo jednostka pomocnicza wchodzi w skład gminy a w ustawie zapisano że gminę reprezentuje burmistrz

- Organy sołectwa/osiedla nie mogą zawierać umów w imieniu wspólnot, bo jednostka pomocnicza gminy nie ma osobowości prawnej ... osiedla i sołectwa są wyłącznie elementami składowymi gmin, pozbawionymi poza tymi ramami samodzielnego bytu prawnego, dlatego z powyższych względów brak jest możliwości prawnych powierzenia przez Radę reprezentacji Zarządowi osiedla lub sołtysowi.

3. Wyrok NSA w Warszawie z dnia 17 kwietnia 2019 roku, Sygn. akt: II OSK 1528/17 - Ustawodawca kierując się zasadą samodzielności pozostawił kwestie regulacji odwoływania (a nawet samej możliwości odwołania) sołtysa zapisom statutów jednostek pomocniczych.

4. Wyrok WSA w Kielcach z dnia 29 października 2019 roku, Sygn. akt. II SA/Ke 655/19 -stwierdził: 1/. o możliwości uregulowania trybu odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej w dowolny sposób, dotyczy to także możliwości wprowadzenia do podjęcia uchwały o odwołaniu, wymogu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów, (por. powołany wyrok NSA z dnia 17 kwietnia 2019 roku, Sygn. akt II.OSK 1528/17), a po 2/. stwierdził o braku możliwości wprowadzenia tajnego głosowania w kwestiach innych niż dotyczące wyborów sołtysa i rady sołeckiej, (por. wyrok WSA w Lublinie z dnia 27 lutego 2017 roku, Sygn. akt II SA/Lu 1113/16). Stąd wniosek że odwołanie z funkcji w organach sołectwa/osiedla jest możliwe w głosowaniu jawnym i następuje w formie uchwały - to organem uprawnionym do jej podjęcia jest zebranie wiejskie/osiedlowe. Ponadto WSA w Kielcach w niniejszym orzeczeniu stwierdził iż uchwałę o odwołaniu z funkcji są władne podjąć osoby uprawnione do głosowania i stale zamieszkujące w sołectwie/osiedlu.

Z tych względów uznając, iż w sołectwie/osiedlu może wystąpić potrzeba odwołania osób z funkcji w ich organach wprowadzono stosowną procedurę w kwestiach: kto może wnioskować o odwołanie i jakie warunki formalne powinien spełniać wniosek, zastosowano ochronę osób przed odwołaniem z funkcji wprowadzając wymóg poparcia wniosku przez 10 % uprawnionych do głosowania, podjęcie uchwały winno nastąpić bezwzględną większością głosów oraz wymóg frekwencji jako 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców.

5. Wyrok WSA z dnia 04 kwietnia 2012 roku, Sygn. akt: IV SA/Wr 81/12 CBOSA -nie należy w statutach wskazywać że sołectwo/osiedle działa na podstawie aktów wyższej rangi, np.: ustawy, rozporządzenia, i inne ... - ponieważ akt prawa miejscowego jakim jest statut nie może być podstawą do stosowania aktu prawnego wyższej rangi - prawo miejscowe jest im podporządkowane (nie odwrotnie), tym samym chodzi o zachowanie hierarchii aktów prawa - ...

- rodzaje zadań przekazanych sołectwu/osiedlu do realizacji muszą być w statucie wykazane katalogiem zamkniętym ... Tym samym nie ma uzasadnienia prawnego wprowadzanie do statutu sołectwa zapisów że sołectwo może otrzymywać zadania do realizacji scedowane innymi uchwałami rady lub zarządzeniem burmistrza ...

6. Wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 5 czerwca 2012 roku, Sygn. akt III.SA./wro. 111/2012.

a) zadania sołectwa (...) sposób realizacji (...) zadania osiedla (...) zadania rady sołeckiej (...), - powinny być uregulowane w statucie w sposób wyczerpujący w formie zamkniętego katalogu zadań, katalogu form i działań sołectwa/osiedla, ich organów i aparatu pomocniczego - nie należy w statutach stosować katalogów otwartych poprzez wyliczanie zadań: zebrania wiejskiego, sołtysa i rady sołeckiej - po użyciu słowa „w szczególności” - katalog zadań kompetencji i uprawnień musi być katalogiem zamkniętym ...

b) w statucie należy określić tylko formę i zakres kontroli, nie można praw kontrolnych lub nadzorczych przyznawać np. zebraniu osiedlowemu/wiejskiemu ... - prawa kontroli i nadzoru są przyznane radzie i burmistrzowi na podstawie ustawy, dlatego akt prawa miejscowego nie może wprowadzać innych organów kontrolnych czy nadzorujących ... zebranie osiedlowe/wiejskie nie jest organem gminy, są nimi tylko rada i burmistrz ...

7. Wyrok WSA w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 27 kwietnia 2017 roku, Sygn. akt. WSA./Go 233/Lex nr 204675 - żeby w statucie wprowadzać głosowanie tajne musi go przewidywać ustawa, nie wolno go wprowadzać dowolnie, bo to byłoby złamanie jawności działania podmiotów publicznych. Głosowanie tajne może być tylko wtedy gdy przewiduje to przepis ustawy.

8. Wyrok NSA sygn. akt. II OSK 2456/13 z dnia 11 grudnia 2013 roku - ... ustalenia kręgu osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim powinno być dokonane przez odniesienie się do przepisów ustawowych regulujących podejmowanie rozstrzygnięć w gminnej wspólnotie samorządowej, w szczególności art. 11 ust. 1 u.s.g. stanowiącego że mieszkańcy gminy podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu powszechnym (poprzez wybory i referendum), lub za pośrednictwem organów gminy. ... Zebranie wiejskie w sołectwie jest formą demokracji bezpośredniej co determinuje konieczność uwzględnienia całokształtu unormowań ustawowych i konstytucyjnych dotyczących ustroju gminy oraz jednostek pomocniczych, zwłaszcza zasad udziału mieszkańców wspólnoty samorządowej w sprawowaniu władzy. Zgodnie z regulacjami zawartymi w ustawie o samorządzie gminnym, formy demokracji bezpośredniej obejmują: wybory do organów samorządowych (art. 11 u.s.g.), udział w referendum (art. 12 u.s.g.), konsultacje z mieszkańcami w sołectwie (art. 5 a u.s.g.), zebranie wiejskie (art. 36 u.s.g.), ogólne zebranie mieszkańców osiedla (art. 37 u.s.g.). W przepisach Kodeksu Wyborczego oraz ustawy o referendum lokalnym został przez ustawodawcę precyzyjnie określony krąg podmiotów uprawnionych do wybierania w wyborach do organów stanowiących gminy, jak też do udziału w referendum gminnym. ... I okoliczności stanowiące z mocy Konstytucji i ustaw ograniczenia w realizacji praw publicznych w tym praw wyborczych obywateli - to nie ma przeszkód aby te same kryteria zastosować przy statutowym określeniu osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim. Wręcz wskazane jest zachowanie jednolitych zasad w zakresie uczestnictwa mieszkańców w rozstrzyganiu spraw wspólnoty samorządowej. Przedstawiony wyżej kontekst normatywny przemawia za tym aby mandat do udziału, a konkretnie do podejmowania uchwał na zebraniu wiejskim, przyznawany był według tych samych reguł jak prawo do głosowania w wyborach organów gminy bądź w referendum lokalnym, a więc przy zachowaniu wymogu związanego z miejscem stałego zamieszkania i posiadaniem czynnego prawa wyborczego.

9.. Wyrok WSA w Olsztynie, Sygn. akt: II.SA/OI 1429/16 z dnia 14 lutego 2016 roku - pojęcie zebrania wiejskiego w ramach uchwalonego statutu, pojawia się w dwóch rolach: - po pierwsze jako organ uchwałodawczy, gdzie poprzez zapis art. 35 ust. 3 pkt 3 ustawy o s. g. organ stanowiący gminy posiada kompetencję do uregulowania i wprowadzenia w ramach organizacji i zadań organów jednostki pomocniczej, pojęcia frekwencji przy podejmowaniu uchwał w zakresie kompetencji uchwałodawczych takiego zebrania wiejskiego, oraz: - w drugiej roli jako ogół mieszkańców uprawnionych do głosowania przy wyborze organów jednostki pomocniczej i z uwagi na zapis art. 36 ust. 2 ustawy o s. g., gdzie brak jest upoważnienia dla organu stanowiącego gminy, do wprowadzenia pojęcia quorum dla dokonania wyborów organów jednostki pomocniczej, bowiem art. 36 ust. 2 ustawy o s. g. jest regulacją kompletną, nie przewiduje żadnego quorum dla ważności wyborów, sołtysa oraz członków rady sołeckiej adekwatnie zarządu osiedla i jego przewodniczącego.

10. Wyrok WSA w Kielcach sygn. akt: II SA/Ke 382/19 z dnia 18 lipca 2019 roku, oraz wyrok WSA w Kielcach, sygn. akt: II SA 686/19 z dnia 30 października 2019 roku, a także wyrok WSA w Gorzowie Wielkopolskim Sygn. akt: II SA/Go 742/18 z dnia 28 listopada 2018 roku: - po pierwsze art. 36 ust. 2 ustawy o s. g., wskazuje że sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Jest to regulacja kompletna, nie zastrzegająca żadnego quorum dla ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej.

11. Wyrok WSA w Kielcach Sygn. akt: II SA/Ke 382/19 z dnia 18 lipca 2019 roku, oraz wyrok WA

w Olsztynie, Sygn. akt: II.SA OI 1429/16 z dnia 14 lutego 2017 roku, i wyrok WSA w Gorzowie Wielkopolskim, Sygn. akt: II SA/ Go 140 2019 z dnia 11 kwietnia 2019 roku: - ustawa o s. g. nie zawiera jakichkolwiek przepisów pozwalających na przyjęcie konstrukcji domniemania właściwości zebrania wiejskiego w sprawach nieuregulowanych ustawą. Tym samym należy z obrotu prawnego wyeliminować regulacje dotyczące bezpośrednio lub pośrednio procedury wyboru niezgodnej z ustawą. - wg art. 35 ust. 3 pkt. 5 ustawy o s. g. to organy gminy sprawują kontrolę oraz nadzór nad działalnością sołectwa. Ustawodawca zebraniu wiejskiemu przyznał tylko uprawnienia uchwałodawcze - a nie kontrolne.

12. Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Śląskiego, Znak: NP. II.4231.I.456.2018, z dnia 22 sierpnia 2018 roku: - w statucie nie można przyjąć postanowień, że w ramach protestu wyborczego można odwołać się do sądu. Żaden przepis prawa nie stanowi o delegacji dla rady gminy do określenia możliwości skierowania odwołania czy protestu wyborczego do sądu. Rada Gminy nie ma prawa nakładać na sąd obowiązku rozpatrywania odwołań czy protestów wyborczych. Właściwość rzeczową sądów określić mogą bowiem wyłącznie przepisy ustawy. Prawo miejscowe nie może wkraczać w kompetencje władzy sądowniczej którą reguluje aż Konstytucja ...

13. Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Śląskiego, Znak: NP. II.4131.I.456.2018, z dnia 22 sierpnia 2018 roku: Kwestię prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa/osiedla reguluje Statut Gminy - nie statut sołectwa lub osiedla ...

14. Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Dolnośląskiego, Znak: LEX.I.45131. 225.2015 AJS - Brak kompetencji rady do wprowadzenia w statutach instytucji losowania, gdyby w wyborach dwaj kandydaci na sołtysa lub do rady sołeckiej otrzymali ta samą liczbę głosów - ponieważ ustawa o samorządzie gminnym nie odsyła w sprawach nieuregulowanych do kodeksu wyborczego ...

15. Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Dolnośląskiego z dn. 26 lipca 2012 roku, Znak: NK.N 7.4231.617.2012 AM, i z dn. 05 grudnia 2012 roku, Znak: NK.N 12.4131.766.BSZZ - Uzależnienie uprawnienia mieszkańców sołectwa/osiedla do udziału w zebraniu wiejskim/osiedlowym - od posiadania przez nich czynnego prawa wyborczego stanowi przekroczenie kompetencji wynikającej z art. 18 ust. 2 pkt 7 w zw. z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy o samorządzie gminnym. Wprawdzie żaden przepis prawa nie precyzuje kto z mieszkańców osiedla/sołectwa może uczestniczyć w zebraniu mieszkańców osiedla/sołectwa z prawem do głosowania, jednakże należy mieć na uwadze że ograniczenie wynikające z art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminy, dotyczy tylko i wyłącznie udziału w wyborach organów sołectwa/osiedla. Na tej podstawie nie można ograniczać uprawnienia stałych mieszkańców do decydowania o innych sprawach dotyczących jednostki na terenie której zamieszkują - Dla zebrania ogólnego nie można zastosować ograniczenia, że biorą w nim udział tylko stali mieszkańcy posiadający prawo głosowania - to zastrzeżenie dotyczy wyborów organów.

16. Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Dolnośląskiego, z dnia 15 maja 2015 roku, Znak: NK-N.4131.44.8.2015 JW1. - przyznanie kompetencji zebraniu wiejskiemu dokonywania wyboru sołtysa i rady sołeckiej narusza prawo. Z przepisu art. 36 ust. 2 wynika że prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej przysługuje osobom fizycznym mającym status stałego mieszkańca sołectwa i będących uprawnionymi do głosowania. (...) Przyznanie w przepisie rangi statutowej zebraniu wiejskiemu charakteru organu elekcyjnego wykracza poza przypisaną temu organowi rolę organu uchwałodawczego (...) prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej z art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym nie może być utożsamiane i interpretowane poprzez prawo do udziału w zebraniu wiejskim, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie ...

- (...) organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys którego wspomaga rada sołecka (...) Sołtys nie może wchodzić w skład rady sołeckiej, (...) od tej reguły rada gminy nie może wprowadzać wyjątków w postaci wprowadzenia podmiotu pełniącego obowiązki sołtysa. Tym samym zamieszczenie przez radę regulacji dopuszczającej powierzenie obowiązków sołtysa innej osobie stanowi przekroczenie ustawowej kompetencji i istotne naruszenie ustawy ...,

- (...) Rada nie ma prawa wprowadzać w statucie jednostki pomocniczej przesłanek wykluczających możliwość sprawowania funkcji sołtysa,

- (...) Rada nie może przyznawać sołectwu prawa do konsultacji bo przewiduje to ustawa,

- (...) Gdy zgłoszono tylko jednego kandydata na sołtysa - też należy przeprowadzić wybory, prowadząc głosowanie na „tak” i „nie”.

17. Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Dolnośląskiego z 21 maja 2015 roku, Znak: NK-N.4131.44.8.2015 JW1 - jawność działania organów sołectwa nie może być ograniczona, np. tj. dostępna tylko do mieszkańców

sołectwa, jawność działania jest dla wszystkich. Ograniczenie wyglądu do dokumentów sołectwa tylko dla stałych mieszkańców sołectwa byłoby sprzeczne z art. 61 ust. 1 i 2 Konstytucji, ... Każdy ma prawo do informacji publicznej w zakresie funkcjonowania jednostek pomocniczych gminy a nie tylko jej stali mieszkańcy ...

18. Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Dolnośląskiego z 21 maja 2015 roku Znak: NK-N.4131.44.8.2015 JWI - Sołtysa i radę sołecką (adekwatnie zarząd osiedla i przewodniczącego) wybierają stali mieszkańcy posiadający prawo głosowania, nie należy w statutach stosować zapisów, że „wybiera ich zebranie wiejskie” - ...

19. Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Dolnośląskiego z 21 maja 2015 roku Znak: NK-N.4131.44.8.2015 JW. - Ponieważ sołtys/przewodniczący zarządu, pochodzi z wyborów nie należy w statucie regulować jego zastępstwa. Dopuszczenie powierzenia jego obowiązków innej osobie stanowi przekroczenie ustawowej kompetencji i istotne naruszenie art. 36 ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym ...

Sprawozdanie z konsultacji.

Stosownie do art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku - o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) - „Organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutom, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami”. Z kolei art. 5a ust. 1 i 2 wymienionej ustawy o samorządzie gminnym mówi że konsultacje społeczne przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą, według zasad i trybu określonych stosowną uchwałą rady gminy. W przypadku Gminy Sędziszów, niniejszą stanowi uchwała Nr XLI/289/2018 Rady Miejskiej Sędziszów z dnia 24 kwietnia 2018 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gmin Sędziszów (D. Urz. Woj. świętokrzyskiego z 2018 r. poz. 1918), Procedura wykonawcza przyjętych uchwałą zasad i trybów konsultacji (w oparciu o § 4) należy do organu wykonawczego gminy, według której:

- wdrożenie procedury konsultacji zostało objęte zarządzeniem Burmistrza Sędziszowa BM.120.90.2019 z dnia 23 sierpnia 2019 r. o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami gminy Sędziszów, w sprawie wyrażenia opinii o projektach statutów jednostek pomocniczych gminy. Jednocześnie według postanowień zarządzenia z tą datą zostało podane do publicznej wiadomości Ogłoszenie Burmistrza Nr 8/2019 roku, o ogłoszeniu konsultacji - poprzez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy Sędziszów, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego - tym samym został zachowany wyprzedzający termin ogłoszenia konsultacji (nie krótszy niż 7 dni przed rozpoczęciem konsultacji - § 4 ust. 3 uchwały, kiedy wyznaczona początkowa data konsultacji została ustalona na dzień 01 września 2019 roku). Ponadto Ogłoszenia o konsultacjach zostały wywieszone na tablicach ogłoszeń we wszystkich sołectwach i osiedlach.

- konsultacje dotyczyły:

- a) wzorcowego projektu statutu, opracowanego dla 31 jednostek pomocniczych gminy utworzonych na mocy uchwały Nr VIII/46/90 Rady Miejskiej w Sędziszowie, z dnia 01 grudnia 1990 r. w sprawie utworzenia sołectw na terenie Gminy Sędziszów. Są to sołectwa: Aleksandrów, Białowieża, Boleścice, Borszowice, Bugaj, Czekaj-Krzelów, Czepiec, Gniewięcin, Grązów, Jeżów, Klimontów, Klimontówek, Krzcięcice, Łowinia, Marianów, Mierzyn, Mstyczów, Pawłowice, Piła, Piołunka, Podsadek, Przelaj, Przelaj Czepiecki, Słaboszowice, Sosnowiec, Szalas, Swaryszów, Tarnawa, Wojciechowice, Zagaje, Zielonki.

- b) wzorcowego projektu statutu opracowanego dla 3 osiedli w mieście Sędziszów utworzonych na mocy uchwały Nr VIII/47/90 Rady Miejskiej w Sędziszowie, z dnia 01 grudnia 1990 r. w sprawie utworzenia osiedli w mieście Sędziszów. Są to osiedla: Osiedla Na Skarpie, Osiedle Sady, Osiedle Rynek.

- konsultacje zostały przeprowadzone w czasookresie od 01 września 2019 roku - do 30 października 2019 roku - to jest w okresie 2 miesięcy.

- konsultacje społeczne były skierowane do wszystkich osób zamieszkałych w granicach administracyjnych gminy tj. do wszystkich mieszkańców gminy Sędziszów oraz do poszczególnych sołectw i osiedli,

- w toku konsultacji zapewniono mieszkańcom dostęp do zapoznania się i wyrażenia swojej opinii w sprawie konsultowanych projektów statutów poprzez:

- a) udostępnienie wzorcowych projektów statutów (sołectwa/osiedla) wraz z opracowanym drukiem formularza umożliwiającego mieszkańcom wyrażenie swojej opinii lub zgłoszenie wniosku jako propozycję zapisu do statutu - w wersji:

- elektronicznej umieszczonej na stronach Biuletynu Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy Sędziszów, (co dokumentuje się wyciągiem - potwierdzenie),

- papierowej umieszczonej na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sędziszowie, ul. Dworcowej 20, (co dokumentuje się zdjęciami),

- urządzono na Punkcie Obsługi Interesanta pokój nr. 1 (hol budynku A) w dniach i godzinach urzędowania, stolik wyłożoną do wglądu wersją papierową wzorcowych projektów statutów i udostępniono formularze konsultacyjne do wypełnienia, (co dokumentuje się zdjęciami),

- przekazano ogłoszenie o konsultacjach z kompletem materiałów (wzorcowe statuty, formularze do konsultacji, ogłoszenia o zwołaniu spotkań konsultacyjnych, druki protokołu ze spotkań konsultacyjnych) do wszystkich sołectw na ręce sołtysów i do wszystkich osiedli w mieście na ręce przewodniczących zarządów osiedli w celu ich upublicznienia poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń i umożliwienia zapoznania się z projektami wzorcowych statutów oraz w celu organizacji otwartych spotkań konsultacyjnych (co dokumentuje ksero wzorcowych dokumentów + dokumentacja z odbytych spotkań konsultacyjnych);

b) ponadto ogłoszono informację o konsultacjach w lokalnym monitorze samorządowym ukazującym się w formie bezpłatnej dla mieszkańców gminy pn. „Nasza Gazeta Sędziszowska” Nr 4/2019 (117) - wrzesień 2019 roku - z pełną informacją o temacie i terminie prowadzonych konsultacji i wymienionych wyżej możliwościach wyrażenia swojej opinii, (ksero gazety lokalnej);

c) każdy mieszkaniec gminy w okresie konsultacji, miał umożliwione wyrażenie opinii o wzorcowych projektach statutów w formach:

- osobistej pisemnej złożonej na Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Sędziszowie, przy ul Dworcowej 20, pokój nr 1, (hol bud. A),

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres um@sedziszow.pl (z zaznaczeniem „konsultacje społeczne - statuty sołectw i osiedli”),

- za pośrednictwem Poczty Polskiej listem na adres Urząd Miejski w Sędziszowie , ul Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów (z dopiskiem na kopercie: „konsultacje społeczne - statuty sołectw osiedli”),

- bezpośrednio na zorganizowanym w sołectwie czy osiedlu spotkaniu konsultacyjnym, poprzez złożenie wypełnionego formularza lub wypowiedzi z zapisem do protokołu;

d) w sołectwach i osiedlach w okresie konsultacji zorganizowane zostały spotkania konsultacyjne, na których odczytano projekty statutów z wyjaśnieniami, udostępniono druki formularzy do konsultacji. Ze spotkań konsultacyjnych zostały sporządzone protokoły z konsultacji w których ujęto dyskusję nad zapisami projektów statutów. Wszystkie złożone formularze i opinie ujęte w protokołach z konsultacji są przekazane do Urzędu Miejskiego - do dalszego procedowania;

e) spotkania konsultacyjne zostały w 25 sołectwach połączone z odbywającymi się zebraniem sołeckimi na których podejmowano decyzję o podziale funduszu sołeckiego na 2020 rok, co miało na celu zwiększenie frekwencji na spotkaniach. Średnia frekwencja na konsultacjach wyniosła 5,08 %;

f) w trakcie konsultacji zgłoszono łącznie 16 wniosków lub uwag złożonych w różnych formach. W części wnioski się powtarzały, ponadto 9 opinii wyrażających swoją opinię o wzorcowych projektach statutów. Zgłoszone wnioski i opinie dotyczyły:

- Bezpośrednio od mieszkańca - elektronicznie - do Rozdz. I § 2 projektu - dodać pkt 10 o treści: „Stały mieszkaniec sołectwa - osoba która przebywa w danej miejscowości i której miejscem zamieszkania jest dana miejscowość” - według tezy NSA w wyroku II SA 231/99 z 13 kwietnia 1999 roku.

- Bezpośrednio od mieszkańca - elektronicznie - do Rozdz. III § 18 - dodać pkt 5 o treści: „Czynne prawo wyborcze do organów sołectwa mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, a więc przebywający tam z zamiarem stałego pobytu, nawet jeśli nie są zameldowani na stałe” - według tezy NSA w wyroku II SA 231/99 z 13 kwietnia 1999 roku.

Rozdz. III - w § 29 dodać pkt 4, mówiący o tym że sołtysa i członka rady sołeckiej można odwołać jeżeli nie wywiązują się ze swoich obowiązków - (wniosek ten powtórzył się czterokrotnie).

Rozdz. II - w § 7 dodać ust. 3 o treści „ Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, przy czym nie później niż do 30 września musi odbyć się Zebranie Wiejskie na którym uchwała się plan rzeczowo

finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy”.

Rozdz. II - wpisać punkt „Sołtys może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego ternu, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązanie omawianych spraw”.

Rozdz. II - w § 8 pkt 4 - skrócić czas przerwy między I a II terminem zebrania wiejskiego do 15 min. (w projekcie jest 30 min).

Rozdz. II § 5 stanowi - „Działalność sołtysa wspomaga 3 osobowa rada sołecka”. Dotychczas w sołectwach: Białowieża, Boleścice, Borszowice, Czekaj- Krzelów, Jeżów, Klimontów, Mierzyn, Marianów, Mstyczów, Podsadek, Słaboszowice, Sosnowiec, Zielonki (4) - rady sołeckie liczyły po 5 członków. Zmiana została omówiona na spotkaniach konsultacyjnych w tych miejscowościach. Mieszkańcy wypowiedzieli się pozytywnie w zakresie wprowadzanej zmiany. Statuty tych sołectw w przepisach przejściowych zawierają zapis iż aktualnie wybrane Rady Sołeckie kadencji 2019-2023 - będą 5 osobowe - zmiana nie dotyczy obecnie trwającej kadencji. Rady 3 osobowe zaczną obowiązywać w tych sołectwach od następnej kadencji.

Rozdz. III - wniosek aby zostawić zapis tak jak było że sołtysa wybiera zebranie jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców.

Ponadto ze spotkań konsultacyjnych wpłynęły 4 formularze, a bezpośrednio od mieszkańców 5 formularzy ze stwierdzeniami „bez zmian”, „nie wnosimy uwag”, „nie wnosimy jakichkolwiek zmian”, „nie wnosimy zmian”, „nie wnosimy żadnych zmian”, „nie wniesiono zmian”, „nie ma uwag”, „wspólnota bloku nr 12 nie wnosi żadnych zmian”, „projekt statutu nie wzbudzał żadnych wątpliwości - nie wnoszono wniosków i opinii”.

Wymienione wyżej wnioski i opinie zostaną uwzględnione w procedowanych projektach do rozpatrzenia. I ewentualnego uwzględnienia po analizie prawnej.

Podsumowanie wniosków i opinii. W ramach konsultacji z mieszkańcami nie zgłoszono znaczących zmian do treści wzorcowego projektu statutu. Wiązać to należy z faktem, iż mimo że projekt nowego statutu Sołectwa/Osiedla wprowadza zmiany w stosunku do poprzednio obowiązujących statutów, to w większości wynikają one z wniosków i postulatów wcześniej sugerowanych przez samych mieszkańców, a ponadto są one narzucane dość bogatą już w zakresie statutów sołectw/osiedli wykładnią prawa i orzecznictwem sądów administracyjnych czy rozstrzygnięć nadzorczych Wojewodów w kwestii oceny uchwał rad w sprawie uchwalania statutów sołectw lub osiedli. Ponadto w praktyce stosowania poprzedniego statutu nie występowały poważne problemy. Kwestie wzbudzające wątpliwości lub niejasne w stosowaniu zostały w treści projektu statutu odpowiednio zmodyfikowane lub dopracowane.

Sprawozdanie z konsultacji zostało udostępnione mieszkańcom gminy poprzez umieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Sędziszów oraz zostaje przedłożenie do Rady Miejskiej Sędziszów wraz z projektami statutów - do dalszego procedowania.

Z tych względów przyjmuje się nowe opracowanie statutu.