

Znak : OSI.271.1.2017



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**pn. „Wykonywanie usług przewozowych na terenie Gminy Sędziszów do szkół i z powrotem, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym w roku szkolnym 2017/2018 ”**

**udzielanego w trybie:**

**przetargu nieograniczonego**

**o wartości szacunkowej zamówienia  
poniżej wartości określonej w art.11 ust.8 ustawy Pzp.**

**Zatwierdzam:**

Sędziszów, dnia 17.07.2017 rok

## **I. Informacje o Zamawiającym**

Gmina Sędziszów, 28-340 Sędziszów, ul. Dworcowa 20.

tel. 041 3811127,

faks 041 3811131

[www.sedziszow.pl](http://www.sedziszow.pl)

email: [um@sedziszow.pl](mailto:um@sedziszow.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 3) Kolejność działań związanych z wyborem Wykonawcy:
  - a) Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 24 aa) Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - b) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ppkt a), uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Szczególne przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907 z późn. zm.)
- 2) ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 z późn. zm.)
- 3) ustawa z dnia 16 grudnia 2010 o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1867 ze zm.)
- 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Wspólny słownik zamówień /CPV/**

60100000-9

60.11.20.00-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego osób.

**2.** Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług przewozowych na terenie Gminy Sędziszów do szkół i z powrotem, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletami miesięcznymi w roku szkolnym 2017/2018, i tak do:

1/ Gimnazjum w ZSO w Sędziszowie,

2/ dotychczasowych klas gimnazjum z siedzibą w Boleścicach,

3/ Szkoły Podstawowej Nr 2 w Sędziszowie,

4/ Szkoły Podstawowej w Pawłowicach.

5) Szkoły Podstawowej Nr 1 w ZSO w Sędziszowie,

6) Szkoły Podstawowej w Krzcięcicach

7) Szkoły Podstawowej w Tarnawie

8) Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Mstyczowie

9) Niepublicznego Przedszkola w Krzcięcicach

10) Niepublicznego Przedszkola w Tarnawie

11) Niepublicznego Przedszkola w Mstyczowie

**3.** Trasy oraz harmonogram przewozu, liczba uczniów do w/w wymienionych szkół określa **załącznik Nr 1** do niniejszej specyfikacji. Trasy odwozu zostaną ustalone pomiędzy wykonawcą a zamawiającym po ustaleniu rozkładu zajęć w szkołach, proporcjonalnie do dowozów.

Przewozy w ramach linii regularnych będą wykonywane w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2017/2018 tj. od 4 września 2017 r. do 22 czerwca 2018 r. – około 182 dni nauki szkolnej. Przewozy będą wykonywane taborem będącym w dyspozycji Wykonawcy w formie utworzenia regularnych przewozów pasażerskich według rozkładu jazdy na warunkach i w zgodzie z zasadami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 ze zm.) oraz ustawie z dnia 16 grudnia 2010 o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1867 ze zm.). Wykonawcę obciążają wszelkie koszty związane ze spełnieniem wymogów wymaganych od przewoźnika wynikających z w/w ustaw oraz innych przepisów szczególnych niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa świadczenia transportu drogowego. Wykonawca w celu otwarcia regularnych linii na terenie Gminy Sędziszów dokona również wszelkich niezbędnych formalności wymaganych cytowaną ustawą, w szczególności uzyska odpowiednie zezwolenie właściwego organu do wykonywania przewozów regularnych na terenie Gminy Sędziszów. Przy wykonywaniu usługi wykonawca uwzględni przepisy uchwał: 1) uchwały nr XXIX/200/2017 Rady Miejskiej Sędziszów z dnia 21 marca 2017r. w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez przewoźników z przystanków komunikacyjnych usytuowanych w psie dróg publicznych znajdujących się na terenie gminy Sędziszów, 2) uchwały nr XXXIII/228/2017 Rady Miejskiej Sędziszów z dnia 30 czerwca 2017r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków zasad korzystania z przystanków na terenie Gminy Sędziszów.

W ramach linii komunikacyjnych i kursów wg rozkładów utworzonych wg niniejszej specyfikacji, poza niniejszym zleceniem, wykonawca będzie świadczyć odpłatne usługi transportowe na rzecz innych osób (mieszkańców gminy) w ramach opłat biletowych jednorazowych i miesięcznych, z

zastrzeżeniem, iż musi przede wszystkim zapewnić transport uczniom i dzieciom w ramach zawartej umowy i o ile będą miejsca w środkach transportu

**4.** Przewozem objętych będzie dziennie 446 uczniów, liczb uczniów może ulec zmianie. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.

**5.** Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich wymogów prawnych dotyczących przewozów dzieci szkolnych. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków przewozu. Pojazdy, którymi będą przewożeni uczniowie muszą być sprawne pod względem technicznym.

**6.** Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907 z późn. zm.) i ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 z późn. zm.), przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.

**7.** Pojazdy, którymi dysponować będzie Wykonawca w zakresie realizacji zadania muszą spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.), gwarantujących odpowiednią jakość, o określonych parametrach technicznych i jakościowych.

**8.** Do realizacji przedmiotu zamówienia zamawiający wymaga:

- posiadania przez Wykonawcę minimum 7 w pełni sprawnych autobusów o liczbie miejsc zapewniających miejsca siedzące wszystkim przewożonym uczniom i innym pasażerom tj. od 30 do 66 w zależności od trasy, zgodnie z załącznikiem nr 1,
- podstawienia w razie uszkodzenia pojazdu wykonującego przewozy pojazdu zastępczego
- w przypadku choroby kierowcy lub innych zdarzeń losowych zapewnienia kierowcy zastępczego
- Wykonawca winien zapewnić środki transportu przeznaczone do przewozu osób, które posiadają: aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu drogowego, polisę OC i NNW, Środki transportu powinny być dostosowane również do przewozu pasażerów dorosłych, w tym dostępne dla osób niepełnosprawnych.
- Wykonawca winien dysponować co najmniej 7 osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, posiadającymi uprawnienia w specjalności kierowca, prawo jazdy, świadectwo kwalifikacji zawodowych lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2016.1907 t.j. z późn. zm.)
- punktualności wykonywania przewozów,

**9.** Przed złożeniem oferty wymaga się od Wykonawcy sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, w tym tras i kilometrów przewozu oraz ewentualnie ustalenia dodatkowo, szczegółowych warunków odnośnie tras z pracownikiem merytorycznym.

**10.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia –w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2017/2018 oraz w dni odpracowania zajęć lekcyjnych.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.  
Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru **załącznika nr 3 do SIWZ**, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.  
Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru **załącznika nr 4 do SIWZ**, na zasadzie spełnia/nie spełnia;
3. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - a) posiadania kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz przedstawi aktualną licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907 z późn. zm.),
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz złoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – opłacona polisa w wysokości co najmniej 350 000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).
  - c) Zdolności technicznej lub zawodowej
    - Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz:
    - przedstawi wykaz głównych usług (z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane), z którego będzie wynikać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał min. 2 (dwie) usługi o wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto każda, polegające na transporcie osób, oraz załączy dowody czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**załącznik nr 6 do SIWZ**),
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
  - a) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust 5 pkt 1,2 i 8 ustawy Pzp,
  - b) każdy z osobna posiada kompetencje i uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - c) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;
  - e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
5. Podwykonawstwo:
  - a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,

- b) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (**załącznik nr 8 do SIWZ**).
7. **O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
- .nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
  - . nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 8 ustawy Pzp.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

### **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę**

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy tj.: **kierowców autobusów**.

Wykonawca oświadcza że:

- a) czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonywane przez osoby **polegają** na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, lub
- b) czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonywane przez osoby **nie polegają** na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy

W przypadku określonym w pkt. a) Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia wykazu tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym ich zatrudnienie na umowę o pracę.

Ponadto w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na każde pisemne żądanie Zamawiającego do przedłożenia wykazu wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na umowę o pracę i niezaleganie z wypłatą wynagrodzenia za poprzedni miesiąc.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą wskazaną w wykazie przed zakończeniem realizacji zadania, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są załączyć wraz z formularzem ofertowym (**tj. załącznik nr 2 do SIWZ**) następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań rozdział V (**załączniki nr 3 i 4 do SIWZ**),
  - b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (**załączniki nr 3 i 4 do SIWZ**),
  - c) dokument, w którym ustanowiony jest pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy),
  - d) zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 8 do SIWZ** (o ile dotyczy),
  - e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. **W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 pkt 23 ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SIWZ).**
3. Zamawiający **zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1.

**Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:**

- a) aktualną licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907 z późn. zm.).
- b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – opłacona polisa w wysokości co najmniej 350 000,00 zł,
- c) wykaz głównych usług (z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane), z którego będzie wynikać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał min. 2 (dwie) usługi o wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto każda, polegające na transporcie osób, oraz załączy dowody czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**załącznik nr 6 do SIWZ**),
- d) informację o zakresie usług, których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom –według **załącznika nr 7 do SIWZ**,
- e) paraflowanego przez Wykonawcę projektu umowy stanowiącego **załącznik nr 9 do SIWZ**,

#### 4. Uzupełnianie dokumentów:

- a) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- b) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- c) złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert,
- d) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

#### 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

- a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- b) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Z zachowaniem terminów wystawienia tych dokumentów jw.,
- c) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **VII . Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Urzędu Miejskiego w Sędziszowie: p. Anna Skiba i p. Marta Jędrzejczyk - Różycka, tel. (41) 3811127 (wew.63) w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, od poniedziałku do piątku.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej lub poczty elektronicznej (adres:um@sedziszow.pl).  
Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną). Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez Zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt.2.
4. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.siedziszow.pl](http://www.bip.siedziszow.pl)
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 4.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonanie zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 7 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
9. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych i dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.

### **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Na ofertę składają się:
  - a) wypełniony załącznik nr 2 – Oferta,
  - b) wypełniony załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku, przekazanymi w sposób określony w niniejszej specyfikacji,
  - c) wypełniony załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
  - d) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (załącznik nr 3 i 4 do SIWZ),
  - e) dokument, w którym ustanowiony jest pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy),
  - f) wypełniony załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (jeżeli występują),
  - g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - h) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

**„Wykonywanie usług przewozowych na terenie Gminy Sędziszów do szkół i z powrotem, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym w roku szkolnym 2017/2018”**

**Nie otwierać przed 26.07.2017 r., godz. 10:15**

**Wykonawca umieści na opakowaniu również swoją nazwę oraz adres**

- a) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
- b) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,

- c) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną,
- d) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną,
- e) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- f) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert,
- g) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert,
- h) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

### 3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- a) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
- b) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- c) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnnie umocowaną,
- e) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

### 4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.  
Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- b) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- c) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
- d) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
  - nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy;
  - ceny oferty;
  - terminu wykonania zamówienia;
  - okresu gwarancji;
  - warunków płatności zawartych w ofercie,
- e) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

### 5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
7. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

## **XI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać do dnia **26.07.2017 r. do godz. 10<sup>00</sup>** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sędziszowie, ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów, I piętro pokój nr 1  
Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.07.2017 r. o godz. 10:15** w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie, ul. Dworcowa 20, 28-340 Sędziszów, III piętro pokój nr 29

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, czasu podstawienia autobusu zastępczego oraz terminu płatności faktury.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, czasu podstawienia autobusu zastępczego oraz terminu płatności faktury.
4. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ofertę cenową 1 biletu miesięcznego oraz wartość całego zadania należy skalkulować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz wnioski wypływające z wizji lokalnej w terenie.
2. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny ( Dz. U. z 2017r. poz.459 t.j. z późn zm.)
3. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za jeden miesiąc, gdzie wartość całej usługi wyniesie = cena za jeden miesiąc x 10 miesięcy, przy czym określa się cenę jednego biletu miesięcznego (tj. miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy : liczba uczniów = cena jednego biletu miesięcznego). Ustala się, iż liczba uczniów w poszczególnych miesiącach może ulec zmianie, w związku z czym zmieni się cena jednego biletu miesięcznego. Zmiana ceny biletu nie będzie wymagać zmiany umowy.
4. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia.

5. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
6. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

| <i>Nr kryt.</i> | <i>Opis kryteriów oceny</i>                   | <i>Znaczenie</i> |
|-----------------|-----------------------------------------------|------------------|
| 1.              | <b>Cena brutto</b>                            | <b>60,00%</b>    |
| 2.              | <b>Czas podstawienia autobusu zastępczego</b> | <b>20,00%</b>    |
| 3.              | <b>Termin płatności faktury</b>               | <b>20,00%</b>    |

1. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

| <i>Nr kryt.</i> | <i>Wzór</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.              | <p>Cena brutto</p> <p><b>Liczba punktów = <math>Cn/Cb \times 60</math> gdzie:</b></p> <p>Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych</p> <p>Cb – cena oferty badanej</p> <p>60 – wskaźnik stały</p>                                                                                                                                                         |
| 2.              | <p>Czas podstawienia autobusu zastępczego</p> <p><b>Liczba punktów = <math>Az/Ao \times 20</math> gdzie:</b></p> <p>Az – najkrótszy czas podstawienia autobusu zastępczego z ważnych ofert,</p> <p>Ao – czas podstawienia autobusu zastępczego w ofercie badanej</p> <p>20 – wskaźnik stały</p>                                                                             |
| 3.              | <p>Termin płatności faktury</p> <p>Przyjmuje się, że minimalny wymagany termin płatności to 14 dni:</p> <p>za zadeklarowany termin płatności krótszy niż 14 dni Wykonawca otrzyma – <b>0 pkt</b></p> <p>za zadeklarowany termin płatności 14 dni i krótszy niż 21 dni – <b>10 pkt</b></p> <p>za zadeklarowany termin płatności 21 dni Wykonawca otrzyma – <b>20 pkt</b></p> |

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów będącą sumą punktów z poszczególnych kryteriów.
8. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
9. Jako najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
11. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców pisemnie zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp i zamieści informację o wyborze na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
13. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od podpisania umowy będą miały zastosowanie przepisy w zakresie możliwości zastosowania art. 94 ust. 3 ustawy Pzp (wybór kolejnej oferty).
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy) oraz wykaz kierowców zatrudnionych przy realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem potwierdzającym ich zatrudnienie na umowę o pracę.

### **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana podpisana zostanie umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym ogólne warunki umowy wg załącznika nr 9 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy:

- a) zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych,
- b) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m. in. zmian stawki podatku VAT),
- c) gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności lub zmiana danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie.
- d) zmiany trasy dowozu spowodowana zmianami organizacyjnymi w szkołach lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia na etapie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli zmiana ta będzie generować dodatkowe koszty dla Wykonawcy, przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

## **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

## **ZAŁĄCZNIKI**

- załącznik nr 1 - Trasy i harmonogram przewozu uczniów
- załącznik nr 2 - Wzór formularza oferty
- załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 6 - Wzór wykazu usług
- załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia o podwykonawcach
- załącznik nr 8- Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów
- załącznik nr 9- Projekt umowy